

Dichiarazioni sostitutive e acquisizioni d'ufficio dei dati

Le pubbliche Amministrazioni e gestori di pubblici servizi che abbiano la necessità di effettuare presso il Comune di Pisa i controlli di cui agli artt. 43- 71 e 72 del DPR 445/00, sui dati e contenuti **nei registri di stato civile e nei registri anagrafici**, devono presentare una richiesta direttamente a:

Responsabile Anagrafe e Stato Civile: Dr.ssa Masini Elena

Per i registri anagrafici

Alla Pec anagrafe: comune.pisa.anagrafe@pec.it

Oppure alla e-mail istituzionale : anagrafe@comune.pisa.it

Per i registri di Stato Civile

Alla Pec stato civile: comune.pisa.statocivile@pec.it

Oppure alla e-mail istituzionale: statocivile@comune.pisa.it

In tutti i casi in cui le richieste di controllo non riguardino i registri di anagrafe o stato civile, ma altri tipi di dati custoditi dall'Ente, la richiesta deve essere indirizzata all'Ufficio Relazioni con il pubblico (U.R.P.)

Email istituzionale: urp@comune.pisa.it

PEC: comune.pisa@postacert.toscana.it

che provvederà ad inoltrarla all'ufficio competente per le opportune verifiche e le risposte all'Ente richiedente.