

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:3066-2012:TEXT:IT:HTML>

**I-Pisa: Servizi di riparazione e manutenzione di computer personali
2012/S 2-003066**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Comune di Pisa - ufficio gare
via degli Uffizi, 1
56125 Pisa
ITALIA
Telefono: +39 800981212
Posta elettronica: gare@comune.pisa.it
Fax: +39 50910455

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.comune.pisa.it

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.comune.pisa.it>

Accesso elettronico alle informazioni: <http://www.comune.pisa.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

Comune di Pisa - ufficio protocollo
Lungarno Galilei, 43
56125 Pisa
ITALIA
Indirizzo internet: <http://www.comune.pisa.it>

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Servizio di manutenzione e assistenza stazioni di lavoro informatiche.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Servizi

Categoria di servizi n. 7: Servizi informatici e affini

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Uffici del Comune di Pisa.

Codice NUTS ITE17

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Servizio di manutenzione e assistenza delle stazioni di lavoro degli uffici comunali collegate in LAN costituite da personal computer, stampanti, dispositivi accessori e software, nonché espletamento dei servizi connessi.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

50320000, 50312000, 72611000

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

II.1.8) Lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) Informazioni sulle varianti

Ammissibilità di varianti: no

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Valore stimato, IVA esclusa: 339 900,00 EUR

II.2.2) Opzioni

Opzioni: no

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: 36 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Le imprese partecipanti devono presentare una cauzione provvisoria pari al 2 % del valore stimato.

L'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva nella misura indicata dall'art. 113 del D.Lgs. 163/06.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Il servizio è finanziato con entrate correnti di bilancio. La fatturazione avverrà con cadenza trimestrale posticipata. Le fatture, previa verifica del responsabile tecnico del Comune, saranno pagate a 90 giorni dalla data di ricevimento.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

III.1.4) Altre condizioni particolari

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Dichiarazione inerente:

1. iscrizione alla CCIAA o nei registri professionali o commerciali dello stato di residenza, per attività corrispondenti all'oggetto dell'appalto;
2. possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs. 163/2006, della legge 383/2001 e dell'art. 14 D.Lgs. 81/2008. Nel caso di raggruppamento di imprese e consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/06 tutte le imprese dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti sopra indicati. Le imprese consorziate dei consorzi stabili dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti sopra indicati. In caso di avvalimento l'impresa ausiliaria dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di ordine generale.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Dichiarazione inerente il fatturato conseguito complessivamente negli esercizi 2008-2010 relativo a servizi prestati nel settore oggetto della gara (cat. 7 dell'allegato IIA del D.Lgs. 163/2006).

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: Non inferiore a 3 volte il valore stimato globale dell'appalto. In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi di cui all'art. 34, c. 1 lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 il requisito deve essere posseduto dalla mandataria per almeno il 40 % dell'importo previsto; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i, ciascuna nella misura minima del 10 % di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso possiede il requisito in misura maggioritaria. I requisiti di capacità economica e finanziaria per i consorzi stabili devono essere riferiti alle sole imprese consorziate esecutrici, indicate in sede di gara.

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Dichiarazione inerente la realizzazione nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (2009-2011) di servizi simili a quello oggetto della gara ("similare" nel senso che l'attività prevalente del servizio deve essere con cod. CPV 50.32.00.00 con complementarietà delle attività con cod. CPV 50.31.20.00 e cod. CPV 72.61.10.00) presso committenti pubblici e privati.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Importo netto complessivo per servizi simili pari ad almeno 1,5 volte il valore stimato dell'appalto.

Nel caso di raggruppamento/consorzi di imprese di tipo orizzontale, il requisito deve essere posseduto dalla mandataria per almeno il 40 % dell'importo previsto; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalla/e mandante/i, ciascuna nella misura minima del 10 % di quanto richiesto all'intero raggruppamento/consorzio. L'impresa mandataria in ogni caso possiede il requisito in misura maggioritaria. Nel caso di raggruppamento/consorzio di imprese di tipo verticale, il requisito deve essere posseduto dalla mandataria con riferimento all'attività prevalente per almeno il 60 % dell'importo previsto e dalle mandanti con riferimento alle attività complementari ciascuna nella misura minima del 10 % di quanto richiesto all'intero raggruppamento/consorzio.

I requisiti di capacità tecnica per i consorzi stabili devono essere riferiti alle sole imprese consorziate esecutrici, indicate in sede di gara.

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati

III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: no

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: sì

Sezione IV: Procedura

IV.1) Tipo di procedura

IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo

IV.2) Criteri di aggiudicazione

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. Valutazione della qualità dei servizi e dei tempi e modalità di esecuzione del piano di attivazione.

Ponderazione 50

2. Valutazione dei servizi offerti in termini di "livelli di servizio". Ponderazione 20

3. Valutazione della struttura organizzativa. Ponderazione 15

4. Prezzo complessivo. Ponderazione 15

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

no

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 20.2.2012 - 12:30

Documenti a pagamento: no

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

20.2.2012 - 12:30

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione

italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

in giorni: 240 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 21.2.2012 - 09:30

Luogo:

Uffici comunali.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Legale rappresentante o procuratore delle imprese.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità

Si tratta di un appalto periodico: no

VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

VI.3) **Informazioni complementari**

Il contratto non prevede la clausola compromissoria.

Le imprese partecipanti devono presentare la prova del versamento del contributo a favore dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici indicando il corrispondente CIG (3590983CE7).

La procedura è indetta in esecuzione dei provvedimenti n. DN-12/1460 del 7.12.2011 e n. DN-12/1234 del 28.12.2011.

Responsabile del procedimento è il dr. Gabriele Lelli della direzione comunicazione, sportello al cittadino, sistemi informativi.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

TAR Toscana

via Ricasoli, 40

50127 Firenze

ITALIA

Indirizzo internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: Entro 30 giorni ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 104/2010.

VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

3.1.2012