



COMUNE DI PISA

DIREZIONE D 13
Sociale – Disabilità

Avviso pubblico

Per l'erogazione di un contributo per i soggetti di età pari o superiore a 65 anni non autosufficienti denominato "Bonus Anziani 2026".

Il Comune di Pisa, con Delibera di Giunta comunale n. 200 del 22/09/2026 intende offrire un sostegno economico a favore delle persone anziane non autosufficienti residenti nel Comune, attraverso il riconoscimento di un contributo economico una tantum denominato "Bonus Anziani 2026", finalizzato a favorirne la permanenza presso il proprio domicilio e a migliorarne la qualità della vita.

Art. 1 - Indicazioni di carattere generale

Per l'erogazione del "Bonus Anziani 2026" il Comune di Pisa destina complessivamente la somma di € 340.000,00.

Il contributo che verrà riconosciuto ai soggetti collocati nell'elenco definitivo sarà suddiviso tra gli aventi diritto e non potrà superare i 2.400,00 euro annui.

Indicativamente nel mese di ottobre 2027 l'Ufficio provvederà ad una verifica dei contributi non spesi per decadenza del beneficio e procederà a suddividere equamente tale somma tra gli aventi diritto

Art. 2 - Requisiti per l'accesso al contributo

Per accedere al "Bonus Anziani 2026" è necessario:

1. avere età pari o superiore a 65 anni compiuti entro il 31 ottobre 2026;
2. essere in possesso di Attestazione ISEE 2026 ordinaria o corrente valida da cui risulti un valore ISEE senza difformità o omissioni di importo pari o inferiore a € 25.000,00 (DPCM n.159 del 05/12/2013);
3. essere residenti nel Comune di Pisa presso la propria abitazione alla data di presentazione della domanda;
4. non essere ricoverato in via definitiva presso una struttura residenziale sanitaria assistita;
5. trovarsi in condizione di grave disabilità, ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/92, e/o disabilità valutata da apposita Commissione con grado di invalidità uguale al 100% (ex L.118/71);
6. con cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno Stato appartenente all'Unione Europea oppure cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, purché in possesso di permesso di soggiorno che consenta l'accesso alla prestazione secondo la normativa vigente.

È possibile presentare una sola domanda per nucleo familiare. Qualora nel nucleo familiare siano presenti più soggetti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, il beneficio può essere riconosciuto ad un solo componente del nucleo. In caso di decesso del beneficiario, un membro dello

stesso nucleo potrà beneficiare della quota residua del Bonus, solo ed esclusivamente se alla data del 31/10/2026 era in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e li ha mantenuti ai sensi dell'art. 8. Il subentro è riconosciuto su richiesta del componente interessato, corredata della documentazione di cui all'art. 5, e decorre dalla data di accoglimento della richiesta.

Qualora vengano presentate più domande da parte dello stesso beneficiario, o doppia domanda in caso di membri dello stesso nucleo, entrambe con i requisiti richiesti, sarà considerata valida la domanda acquisita per prima dal protocollo dell'ente; ulteriori domande saranno ritenute inammissibili.

I requisiti di cui ai punti da 2 a 6 devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e permanere alla data del 31 ottobre 2026; il requisito anagrafico di cui al punto 1 deve essere maturato entro il 31 ottobre 2026. Il requisito della residenza nel Comune di Pisa deve permanere fino al 31 dicembre 2027 per non perdere il beneficio. Il richiedente deve inoltre essere in vita al momento dell'assegnazione del contributo.

Il Bonus Anziani 2026 non è cumulabile con il Bonus Farmaci di fascia C 2026: la stessa persona non può presentare domanda né beneficiare di entrambe le misure. Qualora la stessa persona presenti domanda per entrambe le misure, sarà considerata valida la domanda acquisita per prima al protocollo dell'Ente e l'altra sarà dichiarata inammissibile, salvo rinuncia espressa comunicata all'indirizzo affari.sociali@comune.pisa.it entro la data di chiusura degli Avvisi.

Art. 3 Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda per accedere al contributo potrà essere presentata **dalle ore 12:00 del 01 ottobre 2026 fino alle ore 23:59 del 03 novembre 2026**, esclusivamente mediante la piattaforma online del Comune di Pisa.

La domanda può essere presentata:

- dal diretto interessato/a;
- da persona delegata, allegando l'atto di delega, scaricabile dal portale online, e copia del documento di identità del delegante;
- in caso di incapacità riconosciuta, dall'amministratore di sostegno.

a) Presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata accedendo alla pagina dedicata al servizio "Bonus Anziani 2026":

<https://www.comune.pisa.it/Servizi/Bonus-anziani-2026>

e selezionando il pulsante "Accedi al servizio online".

Per accedere alla piattaforma è necessario essere in possesso di credenziali SPID, CIE o CNS.

Il/la richiedente dovrà compilare i campi previsti dal formulario online, salvare i dati inseriti e completare l'invio della domanda.

Al termine della procedura, il sistema attribuirà alla domanda un numero di protocollo, che sarà comunicato automaticamente all'indirizzo e-mail associato all'identità digitale utilizzata per l'accesso.

Il numero di protocollo attesta l'avvenuta acquisizione della domanda e costituisce l'identificativo dell'istanza. Dovrà pertanto essere conservato dal richiedente per individuare la propria posizione negli elenchi provvisori e definitivi relativi al beneficio.

Gli elenchi saranno pubblicati riportando esclusivamente il numero di protocollo nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

b) Informazioni e assistenza

Per informazioni sul presente Avviso è possibile:

- contattare il numero unico del Comune di Pisa 050 7062;

- scrivere all'indirizzo e-mail affari.sociali@comune.pisa.it.

Per problemi tecnici relativi alla compilazione o all'invio della domanda è disponibile un servizio di supporto online, accessibile direttamente dalla piattaforma tramite l'apposito pulsante posto in alto a destra.

Il servizio è disponibile:

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 13:00;
- il martedì e il giovedì anche dalle ore 14:30 alle ore 17:00.

A partire dalle ore 10:00 del giorno precedente la scadenza dell'Avviso non è garantito il supporto Tecnico.

c) Assistenza alla presentazione della domanda

Coloro che non siano nella possibilità di accedere autonomamente al portale online possono rivolgersi:

1. all'URP del Comune di Pisa, su appuntamento chiamando il numero 050/910320 oppure prenotando tramite la seguente pagina del Comune:

<https://www.comune.pisa.it/Servizi/Prenotazione-appuntamento>

2. ai Centri di Facilitazione Digitale, di seguito elencati;

- Centro polivalente di San Zeno, in via San Zeno n. 17, il Centro Polivalente Pisanova in via Viale n. 2 e nei locali a lato della Palestra Popolare del Cep, in via Bonamici n. 8, su appuntamento chiamando il numero 050 7846982 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00;
- Punto Digitale Facile ANCoS via Matteucci 36, dal lunedì al giovedì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00;
- Punto Digitale Facile ASC attivato alle Officine Garibaldi via Vincenzo Gioberti 39, lunedì mercoledì e venerdì dalle ore 8:30 alle ore 13:30 e il martedì e il giovedì dalle ore 13:30 alle ore 18:00;
- Punto digitale presente al dormitorio Homeless:
 - WhatsApp: 347 8156876;
 - e-mail: digitalhomeless@progettohomeless.it;
 - via Conte Fazio n. 40: il lunedì e il mercoledì dalle ore 14:30 alle ore 17:30; il giovedì dalle ore 8:00 alle ore 11:00 e dalle ore 13:30 alle ore 19:00; il venerdì dalle ore 8:00 alle ore 11:00;
 - via dei Cappuccini n. 2/b: il martedì dalle ore 8:30 alle ore 14:30.

Art. 4 - Variazioni e comunicazioni

Qualora, dopo l'invio della domanda e prima della scadenza dell'Avviso, intervengano variazioni rispetto alle dichiarazioni rese, il/la richiedente dovrà comunicarle tempestivamente all'indirizzo affari.sociali@comune.pisa.it, senza presentare una nuova domanda.

Il Comune di Pisa utilizzerà l'indirizzo e-mail e il numero di telefono indicati nella domanda per eventuali comunicazioni, richieste di chiarimenti o integrazioni relative al contributo.

Le domande incomplete o contenenti irregolarità saranno esaminate in sede di istruttoria. Ove consentito dalla normativa vigente e dal presente Avviso, il Comune potrà richiedere la necessaria integrazione o regolarizzazione.

Art. 5 – Documentazione da allegare all'istanza online

I richiedenti dovranno allegare all'istanza online i seguenti documenti:

- il permesso di soggiorno, ove richiesto (Art.2);
- attestazione ISEE ordinario o corrente 2026 in corso di validità;
- la certificazione ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/92 e/o il certificato di invalidità riconosciuta al 100%;
- eventuale delega e copia del documento di identità del delegante;
- eventuale documentazione relativa ai poteri dell'amministratore di sostegno ove necessaria.

Art. 6 - Istruttoria delle domande e controlli

Il Comune di Pisa effettuerà controlli, anche a campione, finalizzati a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti ai sensi della normativa vigente.

Qualora, a seguito dei controlli effettuati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, si applicano le conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo decreto, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 76.

L'Amministrazione procederà alle seguenti tipologie di controllo:

a) Controlli diretti, effettuati su tutte le domande presentate, riguardanti:

- il possesso del requisito della residenza nel Comune di Pisa e, successivamente all'ammissione al beneficio, la sua permanenza;
- la composizione del nucleo familiare;
- l'unicità della domanda per nucleo familiare, verificata sulla base della composizione del nucleo risultante dall'attestazione ISEE e dalle risultanze anagrafiche, senza che la mera coincidenza dell'indirizzo di residenza determini automaticamente l'appartenenza al medesimo nucleo familiare;
- il possesso di un titolo di soggiorno valido, ove richiesto;
- il possesso di un'attestazione ISEE ordinaria o corrente in corso di validità, di importo pari o inferiore a € 25.000,00;

b) Controlli a campione, effettuati in sede di formazione dell'elenco, su un numero di richiedenti non inferiore al 20% del totale dei soggetti ammessi, individuati secondo criteri idonei a garantire l'imparzialità e la rappresentatività del campione.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di effettuare ulteriori verifiche qualora emergano elementi tali da far sorgere dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 7 - Formazione e approvazione dell'elenco

Al termine dell'istruttoria sarà predisposto l'elenco provvisorio dei soggetti ammessi formato a seguito della valutazione delle domande ricevute.

L'elenco provvisorio sarà pubblicato, in forma anonima, nella pagina del sito istituzionale del Comune di Pisa dedicata al "Bonus Anziani 2026", per quindici giorni durante i quali sarà possibile presentare eventuale istanza di riesame. Decorso tale termine, esaminate le istanze di riesame, l'elenco definitivo sarà approvato con determinazione dirigenziale e pubblicato con le stesse modalità.

Ai fini dell'identificazione delle domande, l'elenco riporterà esclusivamente il numero di protocollo assegnato a ciascuna istanza.

La pubblicazione dell'elenco provvisorio e definitivo sul sito istituzionale del Comune di Pisa costituisce comunicazione agli interessati a tutti gli effetti, secondo quanto previsto dal presente Avviso.

Art. 8 - Decadenza dal beneficio

Il diritto al contributo decadrà in caso di:

- decesso del beneficiario;
- ricovero definitivo in una struttura residenziale sanitaria assistita;
- trasferimento della persona in altro Comune.

Il beneficiario oppure i familiari e/o l'amministratore di sostegno, al verificarsi di uno degli eventi sopra descritti, dovranno dare comunicazione tempestiva, inviando una mail al competente ufficio sociale del Comune di Pisa.

Al verificarsi di una delle cause di decadenza sopra indicate il beneficiario perde il diritto ad utilizzare l'eventuale credito residuo ancora disponibile.

Resta ferma, in caso di decesso del beneficiario, la possibilità prevista dall'art. 2 per altro componente del medesimo nucleo familiare in possesso dei requisiti ivi indicati di beneficiare della quota residua del Bonus.

Le somme utilizzate successivamente alla data di decorrenza della decadenza sono soggette a recupero da parte dell'Amministrazione comunale secondo la normativa vigente.

Sarà comunque onere dell'Ufficio Sociale effettuare controlli a cadenza mensile a partire dal 1° dicembre 2026 fino al 31 dicembre 2027.

Art. 9- Modalità di erogazione e utilizzo del contributo

Il contributo sarà erogato attraverso un bonus sotto forma di credito elettronico associato al codice fiscale del beneficiario.

Il cittadino beneficiario riceverà, dal Comune di Pisa, un SMS con l'indicazione dell'importo erogato e un codice PIN per il suo utilizzo, insieme ad un link nel quale visualizzare tutti gli esercizi commerciali convenzionati con il Comune di Pisa. Per utilizzare il contributo il beneficiario dovrà comunicare all'esercente il proprio codice fiscale e il PIN ricevuto.

Il contributo erogato dovrà essere utilizzato entro e non oltre il 31/12/2027. Decorso tale termine le risorse residue non saranno più disponibili.

Art. 10 –Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge del 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente.

Art. 11 – Modalità di comunicazione

L'Ente comunicherà ufficialmente con i beneficiari del Bonus utilizzando servizio di posta elettronica e/o il cellulare inseriti nel portale dal richiedente.

Art. 12 - Tutele e ricorsi

Contro l'atto amministrativo di approvazione dell'elenco definitivo è possibile presentare ricorso al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure alternativamente entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento U.E. 2016/679.

Il titolare del trattamento è il Comune di Pisa, con sede in Via degli Uffizi n. 1, nella persona del Sindaco in carica, email: info@comune.pisa.it; pec: comune.pisa@postacert.toscana.it, tel. 050 910111.

Il Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è l'Avv. M. Ramello, contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.pisa.it.

Designato al trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

Il Dirigente

Dott. Federico Vola