



## COMUNE DI PISA

<b>TIPO ATTO <i>DECISIONI SINDACO</i></b>
-------------------------------------------

<b>N. atto 111</b>	<b>del 29/10/2025</b>
--------------------	-----------------------

<b>PROPONENTE <i>SEGRETERIA SINDACO</i></b>
---------------------------------------------

<b>OGGETTO</b>	<b>CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DELLA DIREZIONE “POLITICHE DELLA CASA – SERVIZI EDUCATIVI – POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO” AL DOTT. FRANCESCO SARDO</b>
----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Uffici Partecipati</b>	
ASSESSORE BUSCEMI	ASSESSORE GAMBINI
VICE SINDACO	ASSESSORE MANCINI
Gestione Economica	ASSESSORE PESCIATINI
ASSESSORE PORCARO	ASSESSORE SCARPA
ASSESSORE DRINGOLI	Dirigente Direzione 07
ASSESSORE BEDINI	Organico
SEGRETARIO GENERALE	Gestione Giuridica
ASSESSORE BONANNO	

## IL SINDACO

### Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 01/08/2023, esecutiva, è stata adottata la nuova macrostruttura dell'Ente, suddivisa in Direzioni e/o Uffici autonomi di rilevante complessità, con decorrenza inizialmente fissata per il 16/09/2023 e poi posticipata al 01/10/2023 (deliberazione G.C. n. 212/2023);
- con successive deliberazioni della Giunta Comunale n. 223/2023 e n. 55/2024 si sono apportate limitate modifiche alla macrostruttura di cui alla deliberazione di G.C. n. 181/2023, al fine di meglio assicurarne la funzionalità ed aggiornando conseguentemente l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente;

### Richiamate:

- la deliberazione G.C. n. 43 del 06/03/2025, esecutiva, ad oggetto: "Modifica alla macrostruttura dell'Ente - Aggiornamento organigramma e funzionigramma con cui, in un'ottica di maggiore razionalizzazione ed efficienza organizzativa, tra l'altro, a decorrere dal 01/06/2025 si era deliberato di:
  - trasferire le funzioni afferenti al "Sociale" e alla "Disabilità" dalla Direzione 7 alla costituenda Direzione 13;
  - ridenominare, di conseguenza, la Direzione 7 "Sociale-Disabilità-Politiche della Casa-Servizi Educativi" in "**Politiche della Casa – Servizi educativi – Politiche attive del lavoro**";
- la deliberazione G.C. n. 169 del 10/07/2025, preceduta dalla deliberazione G.C. n 122/2025, con cui si è prorogata a data da definirsi l'entrata in vigore del nuovo organigramma e del nuovo funzionigramma dell'Ente, così come delineati rispettivamente negli Allegati 3 e 4 della deliberazione n. 43 del 06.03.2025, nelle more della conclusione delle procedure di selezione della nuova figura dirigenziale presso la nuova Direzione, e della determinazione della data di assunzione per tale nuova figura;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 267 del 28/10/2025, esecutiva, ad oggetto "Adozione della nuova macrostruttura dell'Ente – aggiornamento funzionigramma e definizione termine di entrata in vigore" con cui, tra l'altro, si è stabilita per il 03/11/2025 l'entrata in vigore del nuovo organigramma e del nuovo funzionigramma dell'Ente;

**Considerato** l'art.25 del vigente Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale ad oggetto "Incarichi di responsabilità del personale dirigenziale";

### Considerato, altresì, che:

- gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell'amministrazione;
- ai Dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del d.lgs. n. 165, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ultimo ambito è previsto, dall'art. 5 c. 2 del medesimo decreto, che ai dirigenti spettino, in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;
- la dirigenza debba attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165, dal DPR n. 62/2013, come modificato dal DPR 81/2023, ed agli obblighi di cui all'art. 28 del CCNL Area Funzioni Locali del 16/07/2024, attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, di collaborazione, diligenza e fedeltà, al perseguitamento degli obiettivi di innovazione e di miglioramento dell'organizzazione;
- viene richiesta ai dirigenti incaricati, ed in particolare ai nuovi assunti, una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfondibilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo, da rendere al responsabile anticorruzione e quindi pubblicata sul sito dell'amministrazione stessa (art. 20 del D. lgs 39/2013);

### Ritenuto:

- di attribuire al **Dott. Francesco Sardo** l'incarico dirigenziale della Direzione "**Politiche della Casa – Servizi educativi – Politiche attive del lavoro**" di cui alla deliberazione G.C. n. 43/2025 più sopra

- richiamata, valutata l'esperienza dirigenziale maturata e tenuto conto dei programmi da realizzare, con **decorrenza dal 03.11.2025 fino al 02.11.2028**, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione;
- di confermare in via provvisoria all'incaricato la retribuzione di posizione e di risultato in godimento, salvo conguaglio a seguito della determinazione dei valori di graduazione;

**Visti:**

- il D.lgs. 165/01 e s.m.i., e, in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale;
- il D.lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare, agli artt. 50, comma 10, 107 e 109 relativamente alle funzioni dirigenziali;
- il Capo III del vigente Statuto Comunale;
- la vigente normativa in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali;
- la vigente normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro per l'area dirigenziale;
- il D. lgs 150/2009;
- la L. 190/2012 art. 1, co.5 lett. b);
- la disciplina legislativa in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione ai sensi del D. lgs 39/2013
- il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che assorbe vari adempimenti tra cui il piano della performance ed il piano prevenzione della corruzione, approvato con delibera della G.C. n. 57 del 19/03/2024 ad oggetto “PIAO anno 2024-2026 - approvazione” e modificato con delibera G.C. n. 351 del 30/12/2024

**DISPONE**

1. Per le motivazioni esposte in parte narrativa ed in esecuzione delle deliberazioni ivi citate, di attribuire al **Dott. Francesco Sardo** l'incarico dirigenziale della Direzione **“Politiche della Casa – Servizi educativi – Politiche attive del lavoro”**, con decorrenza **dal 03.11.2025 fino al 02.11.2028**, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione;
2. Di confermare in via provvisoria all'incaricato la retribuzione di posizione e di risultato in godimento, salvo conguaglio a seguito della determinazione dei valori di graduazione;
3. Di riconoscere in capo al dirigente in esame, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione adottati dall'amministrazione;
4. Di stabilire che:
  - L'incarico in esame è, comunque, revocabile esclusivamente nei casi e con le modalità di cui all'art. 21 del D.lgs. 165/2001 e all'art. 109 del TUEL;
  - Il dirigente potrà disporre, qualora necessario, modifiche alla propria microstruttura, tendendo conto degli obiettivi assegnati e delle direttive disposte dall'Amministrazione, attenendosi alle indicazioni e modalità previste;
  - Il dirigente è, in particolare, responsabile del raggiungimento degli obiettivi assegnati, compreso il raggiungimento di specifici standards qualitativi, e della gestione delle risorse attribuite
  - I dirigenti, nell'espletamento delle relative funzioni, dovranno attenersi, tra l'altro, a quanto disposto, in materia dalla normativa vigente in tema di:
    - a) tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
    - b) tutela della riservatezza e protezione dei dati personali
    - c) prevenzione della corruzione
    - d) trasparenza
5. Di comunicare il presente provvedimento al Dirigente interessato, agli Assessori, al Segretario Generale, alla struttura competente in materia di personale

*Documento firmato digitalmente da*  
*MICHELE CONTI / ArubaPEC S.p.A.*