

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

srgw

Nome

LORENZO VOUK

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

15/06/1999

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 05/2024 – oggi

GEAL SPA (LUCCA) – PRODUCT OWNER (UNITÀ PIANIFICAZIONE E CONTROLLO)

Esperienza lavorativa iniziata post-Laurea Magistrale, vincendo un concorso PUBBLICATO PER RICOPRIRE LA POSIZIONE INDICATA. IL CAMBIAMENTO D'AZIENDA È STATO MOSSO DAL DESIDERIO DI ENTRARE IN UNA REALTÀ PIÙ GRANDE E CON VOCAZIONE AL SERVIZIO PUBBLICO, ANCHE PER DARE UN SEGUITO ALLE TESI DI ENTRAMBI I TITOLI UNIVERSITARI. QUI, SONO PRINCIPALMENTE ASSEGNATO A COORDINARE LA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI PNRR AZIENDALI, COLLABORO CON LE VARIE UNITÀ INTERESSATE PER POTER EVADERE IN MANIERA PRECISA E PUNTUALE LE RICHIESTE DI RIMBORSO AI MINISTERI. INOLTRE, SUPPORTO LE ATTIVITÀ DI REDAZIONE DEL BILANCIO MENSILE/TRIMESTRALE/ANNUALE E DI BUDGET, DATO CHE IL SOCIO DI MINORANZA ACEA È QUOTATO IN BORSA E CHIEDE DATI PUNTUALI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

- Date 07/2021 – 05/2024

FREE SPACE SRL (PISA) – AMMINISTRATIVO

ESPERIENZA LAVORATIVA INIZIATA POCO PRIMA DELL'OTTENIMENTO DEL TITOLO DI LAUREA TRIENNALE, FIN DA SUBITO HO AVUTO LA VOGLIA DI METTERMI ALLA PROVA. IL PESO DELL'AMMINISTRAZIONE VERSA SU DUE PERSONE: IL MIO SUPERIORE, CHE HA LE MANSIONI DI CONTROLLO, E SU DI ME CHE MI OCCUPO DI TUTTE LE QUESTIONI PIÙ OPERATIVE E LEGATE AL QUOTIDIANO. LE MIE MANSIONI SPAZIANO DALL'ATTIVO AL PASSIVO, MA HO ANCHE IL COMPIUTO DI TENERE LE RELAZIONI CON I NOSTRI CONSULENTI DELLA CONTABILITÀ E DEL LAVORO. QUEST'ULTIMA MANSIONE MI HA PORTATO A CONOSCERE NUOVI ASPETTI LEGATI ALLA CONTABILITÀ, CHE A LIVELLO ACCADEMICO SONO ASSENTI, MA HO IMPARATO ANCHE DIVERSE COSE LEGATE AL MONDO "AMMINISTRATIVO" DEL LAVORO.

- Date 09/2017 – 10/2017
- Date 05/2017 – 06/2017

PORTO DI PISA – AMMINISTRAZIONE/CONTABILITÀ

ESPERIENZA FATTA COME ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO, CON SVOLGIMENTO DELLE MANSIONI AMMINISTRATIVE-CONTABILI. IL LAVORO PIÙ INTERESSANTE SVOLTO È STATO QUELLO DI REDIGERE UN FOGLIO EXCEL, CON LO SCOPO DI VEDERE LA REDDITIVITÀ ANNUA DI OGNI POSTO BARCA.

- Date 01/2017 – 02/2017

FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI SAN MINIATO – APPRENDISTA

ESPERIENZA DOVUTA ALL'ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO. PRESSO LA FONDAZIONE HO SVOLTO TUTTE LE MANSIONI BANCARIE, DALL'ATTIVITÀ DI CASSA AL FINANZIAMENTO PER LE IMPRESE.

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 09/2013 – 07/2018

Diploma tecnico commerciale Scuola Superiore di Secondo grado

Conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Pacinotti con la votazione di 70/100. Durante gli ultimi due anni mi sono dedicato alla carica di rappresentante d'istituto, con questo incarico ho svolto vari compiti organizzativi di eventi e ho sviluppato le relazioni con persone più adulte.

- Date 10/2018 – 10/2021

Facoltà di Economia e Commercio – Economia Aziendale – Università di Pisa

Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale, Management e Controllo. Percorso giunto a conclusione, con votazione pari a 99/110. La tesi riguarda la pubblica amministrazione e come relatore ho avuto il Prof. Niccolini, il titolo del documento è "Innovazione e cambiamento nella PA italiana: digitalizzazione e lavoro agile".

- Date 10/2021 - Oggi

Facoltà di Economia e Commercio – Strategia, management e controllo – Università di Pisa

Il percorso di Laurea magistrale è quasi concluso, al termine mancano due esami. Gli studi accademici si sono concentrati sulle materie delle aziende pubbliche, conseguentemente a ciò ho scelto di fare la tesi magistrale sempre sulla PA italiana (relatore Prof. Giannini).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANO

INGLESE

B2

B2

B2

SPAGNOLO

B1

B1

B1

A LIVELLO INTERPERSONALE SONO STATO ABITUATO A CONFRONTARMI CON ADULTI E COETANEI SENZA ALCUN PROBLEMA. SONO MOLTO PORTATO A RISOLVERE PROBLEMI COLLABORANDO CON ALTRI SOGGETTI. SONO SEMPRE DISPOSTO AD ASCOLTARE, IN PARTICOLAR MODO QUANDO SI PARLA DI IDEE PER RAGGIUNGERE UN OBIETTIVO COMUNE E CIÒ MI FA DIRE DI AVERE UNA BUONA PROPENSIONE ALL'ADATTAMENTO.

IN QUESTO CAMPO MI È STATA MOLTO D'AIUTO LA MIA ESPERIENZA DA RAPPRESENTANTE D'ISTITUTO. HO ORGANIZZATO E COORDINATO EVENTI PER CIRCA 900 PERSONE, DAI BALLO D'ISTITUTO IN VERSILIA FINO ALLE PARTITE DI CALCIO AD UNDICI PER BENEFICENZA DOVE VI HANNO PARTECIPATO OSPITI FAMOSI. INOLTRE, SONO STATO IL PRIMO AD ISTITUIRE UN FONDO STUDENTESCO GESTITO IN MODO AUTONOMO ED AL SERVIZIO DELLE NOSTRE INIZIATIVE. A CIÒ SI UNISCE L'ESPERIENZA LAVORATIVA, NELLA QUALE HO MIGLIORATO LE MIE DOTI ORGANIZZATIVE.

HO UNA BUONA CAPACITÀ NELL'UTILIZZARE IL PACCHETTO MICROSOFT CON I RELATIVI PROGRAMMI EXCEL, WORD E POWERPOINT.

B

Munito di mezzo proprio;

Disponibile ad inviare le referenze se richieste.

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com