

Curriculum Vitae europeo

Informazioni personali

Cognome Nome	ROBERTO SERRENTINO
Indirizzo	Pisa, Vicolo del Moro, 2
Telefono	050 910796
E-mail	r.serrentino@comune.pisa.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	23/11/1963
Sesso	maschile

Esperienza professionale

Data	10/5/1986 Assunzione in ruolo a tempo indeterminato presso il Comune di Pisa a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico – categoria economica D1, posizione giuridica D1.
Date	Dal 10/5/1986 al 30.10.1997
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo Tecnico – categoria economica D1-3, posizione giuridica D1, presso l'ufficio condono edilizio, con mansioni di vice responsabile.
Principali attività e responsabilità	Istruttore/coordinatore del gruppo di lavoro (n. 10 neo-diplomati) preposto alla definizione delle domande di condono edilizio; collaborazione con il responsabile dell'ufficio per lo svolgimento di tutte le funzioni istituzionali di competenza dell'ufficio condono edilizio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pisa, P.zza XX Settembre – PISA
Tipo di lavoro o settore	Pubblica Amministrazione – Ente Locale Servizio Gestione del Territorio – Ufficio Condoni Edilizi

Date	Dal 1998 al 30.6.2002
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Direttivo Tecnico – categoria economica D3, posizione giuridica D1.
Principali attività e responsabilità	Istruttoria e definizione di domande di concessione/autorizzazione edilizia, di sanatoria, di denuncia di inizio attività, di comunicazioni in materia di interventi edilizi. Attività di consulenza esterna ed in particolare ai professionisti incaricati della progettazione dei vari interventi. Collaborazione con il Dirigente dell'ufficio per lo svolgimento di varie funzioni istituzionali attribuite all'ufficio medesimo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pisa, P.zza XX Settembre – PISA
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Ente Locale – Servizio Edilizia Privata
Date	Dal 01.7.2002 al 30.8.2002
Lavoro o posizione ricoperti	Inquadramento nella qualifica di Funzionario Tecnico – categoria economica D3, posizione giuridica D3, a seguito di prova selettiva.
Principali attività e responsabilità	Istruttoria e definizione, con responsabilità di funzionario tecnico, di domande di concessione/autorizzazione edilizia, di sanatoria, di denuncia di inizio attività, di comunicazioni in materia di interventi edilizi. Attività di consulenza esterna ed in particolare ai professionisti incaricati della progettazione (Ingegneri, Architetti, Geometri, Periti Edili) Collaborazione con il Dirigente dell'ufficio per lo svolgimento delle varie funzioni istituzionali attribuite all'ufficio medesimo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pisa, P.zza XX Settembre – PISA
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Ente Locale – Ufficio Edilizia Privata

Date	Dal 01.9.2002 a l 19.5.2019;
Lavoro o posizione ricoperti	Incarico di Posizione Organizzativa (P.O.) a seguito di procedura selettiva .
Principali attività e responsabilità	Svolgimento delle competenze formalmente assegnate contestualmente all'attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa tra cui: sottoscrizione delle proposte di rilascio dell'atto definitivo in materia di richieste di concessioni/autorizzazioni edilizie, permessi di costruire, dinieghi, rigetti, provvedimenti di sanatoria nonché di applicazione sanzioni pecuniarie in caso di impossibilità di rimessa in pristino, con determinazione dei relativi importi da corrispondere ai fini del ritiro dei suddetti atti; rilascio di pareri preventivi circa la fattibilità di interventi edilizi (pareri non più previsti con il nuovo regolamento edilizio unificato); istruzione e coordinamento del gruppo di collaboratori assegnati al fine del conseguimento degli obiettivi indicati nell'atto di assegnazione dell'incarico di posizione organizzativa; attività di consulenza esterna ed in particolare ai professionisti incaricati, per la predisposizione di Piani Attuativi di iniziativa privata, nonché delle richieste di concessioni/autorizzazioni edilizie, delle Denunce di Inizio Attività, Segnalazioni Certificate di Inizio Attività, etc..; predisposizione di tutti i passaggi amministrativi previsti per l'approvazione di Piani Attuativi di iniziativa privata; coordinamento del Gruppo Tecnico di Valutazione (GTV) previsto dal vigente regolamento per l'installazione di impianti per telefonia cellulare, incaricato di valutare ed eventualmente approvare gli interventi in materia di impianti per telefonia mobile; verifica delle istanze correlate e Segnalazione certificate ai sensi dell'art. 87 bis e ter del vigente Codice delle Comunicazioni Elettroniche; verifica conformità urbanistica delle nuove Stazioni Radio Base (SRB) attraverso la documentazione trasmessa dai relativi gestori; verifica necessità acquisizione pareri per eventuali vicoli sovraordinati; componente gruppo di lavoro per la stesura e l' approvazione del Regolamento edilizio – Norme per l'edilizia sostenibile (anno 2009); collaborazione per la stesura e l'approvazione della Variante normativa (anno 2009) al regolamento Urbanistico 2001; componente gruppo di lavoro per la stesura e l'approvazione del Nuovo Regolamento Edilizio Unificato dei sei Comuni (anno 2012); partecipazione ai lavori della Commissione Tecnica Interna in materia di fattibilità di interventi edilizi e sottoscrizione delle decisioni assunte; partecipazione, come membro di commissione, ai lavori della commissione esaminatrice per n. 2 concorsi banditi dal Comune di Pisa per l'assunzione/inquadramento di personale tecnico nelle categorie C e D; partecipazione a diversi corsi di formazione e specializzazione relativi alle tematiche inerenti le responsabilità attribuite;

componente gruppo di lavoro, in qualità di rappresentante dell'ufficio edilizia privata, costituitosi per la ricognizione delle convenzioni urbanistiche ancora in sospeso;

partecipazione, in qualità di uditore, al Master Universitario 2013/2014 in : "Analisi, Prevenzione e Contrasto della Criminalità Organizzata e della Corruzione";

partecipazione, sin dal 2008, al gruppo di lavoro incaricato di redigere stime del patrimonio comunale (fabbricati e terreni) inserito nel relativo piano di dismissione;

dal 2008 componente della Commissione Tecnica incaricata di fornire supporto alla S.E.Pi. per l'attività di lotta all' evasione/elusione ICI / IMU ;

dal 2014 incarico di firma dei Permessi di costruire o dei relativi Dinieghi ;

dall'anno 2015 componente Commissione Provinciale Espropri in qualità di tecnico rappresentante il Comune di Pisa;

dal 22.12.2015 inserito con determina n. DD 14 – 1412 nell'Albo di periti estimatori Immobiliari per la redazione di stime di immobili di proprietà del Comune di Pisa o di immobili da acquisire da parte del Comune stesso;

20.5.2019

Assegnazione nuovo incarico di Posizione Organizzativa denominata PISA NORD, a seguito di procedura selettiva e colloquio.

Dal 21.5.2019 al 31.8.2022

Coordinamento del gruppo di lavoro assegnato, attualmente composto da n. 1 istruttore direttivo e da n. 2 istruttori tecnici, per l'istruttoria di tutte le pratiche edilizie (sanatorie comprese) e mansioni di competenza riguardanti la zona di Pisa Nord e del Centro Storico, per interventi che vanno dalla manutenzione ordinaria a quelli soggetti a Piani Attuativi . E' quindi compresa l'attività di istruttoria delle relative pratiche che vanno dalle CILA (di cui alla legge regionale n. 65/2014) , SCIA, SCIA Taglio Piante, alle richieste di rilascio di permessi di costruire e di approvazione di Piani di Attuativi/Recupero, alle Sanatorie ai sensi dell'art. 206, 206 bis e 209 della L.R. 65/2014. Dal 21.7.2021 (data di introduzione degli art. 16 bis e 16 quater) Istruttoria delle comunicazioni di deposito ai sensi degli art. 16 bis e 16 quater del vigente regolamento edilizio.

Dal 01.9.2022 al 30.11.2023

Svolgimento della medesima tipologia di attività già iniziata in data 21.5.2019 a seguito del conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa ma riferita alle zone di PISA SUD e LITORALE.

	Dal 01.12.2023 Acquisizione incarico di Elevata Qualificazione Gestionale denominata "Edilizia Privata (Procedimenti Sanatoria, SCIA, Condonò)", a seguito di superamento prova selettiva per titoli (Determina Dirigenziale DD09 – n. Atto 1968 del 29.11.2023).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pisa, P.zza XX Settembre – PISA
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione – Ente Locale – Direzione Urbanistica - Edilizia
Istruzione e formazione	
Date	Luglio 1982
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di geometra
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Competenze di base per lo svolgimento delle attività che possono essere svolte dalla figura professionale del geometra e conoscenza della lingua straniera (inglese)
	Giugno 1991 Attestato di frequenza al secondo corso di lingua inglese (anno scolastico 1990/91) superando l'esame finale con la votazione di 75/100, rilasciato dall'Istituto Mondolingue di Pisa.
	Ottobre 2008 Attestato di frequenza al corso "L'applicazione del Codice degli appalti dopo il terzo Decreto Correttivo (D.Lgs 152/08)", organizzato da ReForm s.r.l.

Aprile 2012

“Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento sulle strumentazioni e procedure di misura con riferimento al quadro normativo vigente sull'esposizione ai campi elettromagnetici e sull'utilizzo del Software EMvironment”, tenutosi presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione dell'Università di Pisa, in Via Caruso, 16.

07 - 14 - 21 Ottobre 2015

Partecipazione al Corso ANCI Toscana: “La nuova disciplina Edilizia e la Pianificazione Attuativa alla luce della L.R. 65/2014”.

13.1.2021

Conseguimento ATTESTATO PARTECIPAZIONE al Piano Formativo ANTICORRUZIONE 2020-2021.

05.5.2022

Conseguimento ATTESTATO PARTECIPAZIONE al Corso Formazione Privacy 2021.

05.10.2023

Conseguimento ATTESTATO DI FREQUENZA al Corso di Formazione
Aggiornamento per Lavoratori oltre verifica finale ai sensi dell'art. 37 D.
Lgs. 81/08 e Accordi della Conferenza Stato Regioni 221/2011 e
128/2016.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Istituto Tecnico Statale per Geometri E. Santoni di Pisa

Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)
Inglese

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Italiano

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
B2	Utente autonomo	C1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buone capacità di relazione con varie tipologie di utenti (semplici cittadini, professionisti, imprenditori etc....) che si rivolgono al Comune per ottenere le più svariate informazioni attinenti l'attività edilizia ed urbanistica sul territorio.

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità e competenza organizzativa maturata nel corso di oltre 30 anni di lavoro .

Capacità e competenze tecniche

Buona capacità e competenza tecnica maturata nel corso di oltre 30 anni di lavoro ed anche a seguito dei vari corsi di specializzazione e perfezionamento effettuati.

Capacità e competenze informatiche

Buona Capacità e competenza in campo informatico; buona capacità di utilizzo di diversi applicativi del pacchetto Office.
Utilizzo quotidiano di Word ed Internet Explorer.

Patente

Motociclistica ed Automobilistica (Patente tipo B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii.

Data 12/12/2023

Firma

