



COMUNE DI PISA

Tipo Atto : DETERMINA CON SPESA

N. Atto 48

del 13/01/2025

Proponente : DD 02 Gare – Organizzazione e personale – Sistemi informativi – Consiglio Comunale – Supporto giuridico

OGGETTO	ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI UN DIRIGENTE TECNICO ING. RICCI DAISY – CCNL AREA FUNZIONI LOCALI, CON DECORRENZA 20/01/2025.
----------------	--

Uffici Partecipati	
ASSESSORE PORCARO	Gestione Economica
Sistemi Informativi	Organico
Programmazione e Controllo	Gestione Giuridica
Dirigente Direzione 09	SEGRETARIO GENERALE
PREVENZIONE-DATORE DI LAVORO	Relazioni Sindacali
Gestione Documentale	SEGRETERIA SINDACO



COMUNE DI PISA
**Direzione Gare– Organizzazione e Personale- Sistemi Informativi- Consiglio
Comunale- Supporto giuridico**

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI UN DIRIGENTE TECNICO ING. RICCI DAISY – CCNL AREA FUNZIONI LOCALI, CON DECORRENZA 20/01/2025.

IL DIRIGENTE

Premesso che con la deliberazione della Giunta Comunale n. 351/2024 ad oggetto "PIAO – aggiornamento e modifiche", con particolare riferimento alla sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" sottosezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026" si è prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente tecnico mediante scorrimento di graduatoria vigente, al fine di consolidare la dirigenza tecnica nel settore urbanistica ed edilizia privata;

Richiamate:

- la comunicazione ai sensi dell'art. 34 bis D.lgs. 165/2001, prot. n. 148930/2024 con la quale l'ente ha comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio di Roma e alla Regione Toscana l'indirizzo dell'Amministrazione di assumere a tempo indeterminato pieno n.1 dirigente tecnico;
- la nota ns. prot. 151821/2024 con cui la Regione Toscana ha comunicato al Comune di Pisa l'assenza di personale in disponibilità corrispondente a quello richiesto;

Considerato che ai sensi dall'art. 34 bis D.lgs. 165/2001 il Comune di Pisa non ha ricevuto alcuna comunicazione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica di personale collocato in disponibilità nell'area e nel profilo professionale indicati nei termini previsti dalla normativa vigente (20 giorni dal ricevimento della comunicazione);

Richiamati:

- la determinazione dirigenziale DIREZIONE-12 n. 1980 del 28/12/2022, con la quale si è approvato il bando di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato pieno di un dirigente tecnico CCNL Area Funzioni Locali;
- la determinazione DIREZIONE-12 n. 322 del 27/02/2023 con la quale è stata approvata la graduatoria finale di merito del concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 dirigente tecnico con rapporto di lavoro a tempo indeterminato pieno CCNL Funzioni Locali composta da 5 candidati;
- l'art. 35, comma 5ter del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 44/2023 e, successivamente, dal D. L. 75/2023 prevede che: *"Nei concorsi pubblici ...omissis...sono considerati idonei i candidati collocati nella graduatoria finale dopo l'ultimo candidato vincitore, in numero non superiore al 20 per cento dei posti messi a concorso. In caso di rinuncia all'assunzione, di mancato superamento del periodo di prova o di dimissioni del dipendente intervenute entro sei mesi dall'assunzione, l'amministrazione può procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei non vincitori entro il limite di cui al quarto periodo. La disposizione del quarto periodo non si applica alle procedure concorsuali bandite dalle regioni, dalle province, dagli enti locali o da enti o agenzie da questi controllati o partecipati che prevedano un numero di posti messi a concorso non superiore a venti unità"*;

Dato atto che:

- la graduatoria in esame ha validità biennale e scade il 26/02/2025 (art. 35, comma 5ter, D. Lgs. 165/2001) e pertanto risulta vigente;
- la graduatoria in esame è utilizzabile anche per l'assunzione degli idonei secondo quanto disposto dall'art. 1, c. 148 della L.160/2019 (abrogazione dell'art. 1 c. 361 della L. 145/2018);
- lo scorrimento della graduatoria vigente è previsto anche per la copertura di posti di nuova istituzione come previsto dall'art.17 del D.L. 162/2019 (convertito in legge 8/2020) "Per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, gli enti locali possono procedere allo scorrimento delle graduatorie ancora valide per la copertura dei posti previsti nel medesimo piano, anche in deroga a quanto stabilito dal comma 4 dell'articolo 91 D. lgs 267/2000);

Verificato che:

- l'ultimo assunto a tempo indeterminato in qualità di dirigente tecnico presso il Comune di Pisa, risulta ing. Cerri Gabriele collocato al 3° posto della graduatoria in esame;
- il candidato collocato al 4° posto della graduatoria in esame Ing. Vallini Cesare è stato assunto a tempo indeterminato presso altro Ente mediante utilizzo della graduatoria del Comune di Pisa, con la clausola che con l'assunzione presso altro Ente automaticamente rinuncia ad eventuale assunzione presso il Comune di Pisa;

Preso atto che l'Ing. Ricci Daisy, collocata alla posizione n.5 della graduatoria in esame, ha comunicato la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato pieno in qualità di Dirigente tecnico a decorrere dal 20/01/2025 con nota conservate in atti;

Rilevato che:

- l'art. 6, c.1 del D.L. 80/2021 dispone: "Le Pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D. lgs del 165/2001 adottano il Piano integrato di attività e organizzazione";
- il DPR 81/2022 individua tutti gli adempimenti assorbiti dal PIAO tra cui il piano triennale dei fabbisogni, piano delle azioni positive, piano della performance, piano prevenzione della corruzione, piano del lavoro agile;
- l'art. 6, c.7 del D.L. 80/2021 dispone: "in caso di mancata adozione del PIAO trovano applicazione le sanzioni di cui all'art. 10, c.5 del D.Lgs. 150/2009" (divieto di assunzione);
- con delibera della G.C. n. 57 del 19/03/2024 ad oggetto *Approvazione PIAO 2024-2026*, è stato approvato il PIAO, integrato con tutte le modifiche successive di cui alle delibere G.C. n. 238/2024, n. 275/2024 e n. 351/2024 con le quali veniva modificato e aggiornato il PIAO 2024-2026;

Dato atto che:

- l'art. 7 del DM 132/2022 dispone "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data."
- l'art. 8 del DM 132/2022 dispone altresì "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci."
- il DM 24 dicembre 2024 dispone il rinvio del termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027 al 28 febbraio 2025.

Visto che:

- l'assunzione in esame è stata programmata per l'anno 2024 mediante la delibera G.C. n. 351/2024 con cui si è aggiornato il PIAO 2024-2026 approvato con deliberazione n. 57/2024, integrato con tutte le modifiche successive di cui alle delibere G.C. n. 238/2024 e n. 275/2024;
- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale contenute nel DM del 08/05/2018, pubblicato sulla G.U. n. 173/2018), alla sezione n. 2.3 prevedono che *"la sanzione del divieto di assumere si riflette sulle assunzioni del triennio di riferimento del nuovo piano senza estendersi a quelle disposte o autorizzate per il primo anno del triennio del piano precedente ove le amministrazioni abbiano assolto correttamente a tutti gli adempimenti previsti dalla legge per il piano precedente;*

Dato atto che:

- l'Ente rispetta l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (di cui all'art. 1, commi 557, 557bis e 557 quater della L. n. 296/2006);
- è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale attraverso le dichiarazioni rilasciate dai dirigenti, conservate in atti, che ha dato esito negativo, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 16, comma 1 della L. 183/2011;
- è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'art. 27, c.9 D.L. 66/2014 convertito in Legge 23/06/2014 n. 89 e non ricorre la fattispecie di cui art. 9, comma 3-bis del D.L. 185/2008;
- con delibera del C.C. n. 14 del 06/05/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione 2023 con cui si è dato conto del rispetto del pareggio di bilancio per l'anno 2023, ai sensi dell'art. 1, comma 475 della L. 232/2016 e sono stati inviati i relativi dati alla banca dati delle Amministrazioni pubbliche (BDAP);
- con delibera del C.C. n. 38 del 07/10/2024 è stato approvato il bilancio consolidato dell'esercizio 2023;
- con delibera del C.C. n. 54 del 19/12/2024 è stato approvato il DUP anno 2025-2027;
- con delibera del C.C. n. 59 del 20/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;

Rilevato che tutti gli adempimenti obbligatori previsti dalla normativa per le assunzioni disposte nel PIAO anno 2024-2026, contenente il piano triennale dei fabbisogni anni 2024-2026, sono stati assolti;

Ritenuto di procedere:

- all'assunzione a tempo indeterminato pieno del dirigente tecnico Ing. Ricci Daisy - CCNL Area Funzioni Locali, a decorrere dal **20/01/2025**;
- alla stipula del contratto individuale di lavoro con la dirigente a decorrere dal 20/01/2025;

Rilevato che l'assegnazione dell'Ing. Ricci Daisy alla Direzione "Urbanistica – Edilizia Privata – Espropri - Grandi interventi di Edilizia Residenziale Pubblica - Archivio di Deposito" avverrà a seguito del conferimento di specifico incarico dirigenziale da parte del Sindaco;

Acquisita la dichiarazione da parte del responsabile del procedimento di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione, di garanzia della trasparenza e del codice di comportamento;

Attestato di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

Richiamati:

- il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. 150/09 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/11 allegato 4.2 paragrafo 1;
- il CCNL Area Funzioni Locali vigente;
- il Capo III del vigente Statuto Comunale;
- la vigente disciplina per l'attribuzione degli incarichi di responsabilità dirigenziale del regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale, laddove compatibile;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, approvato con deliberazione di G. C. n. 174 del 18/12/2006 come modificata dalle deliberazioni GC 128/2017, n. 9/2020, n. 174/2020 e n. 26/2021;
- la deliberazione della G.C. n. 57 del 19/03/2024 ad oggetto *Approvazione PIAO 2024-2026*, integrata con tutte le modifiche ed aggiornamenti successivi di cui alle delibere G.C. n. 238/2024, n. 275/2024 e n. 351/2024;

Visti:

- la Deliberazione del C.C. n. 59 del 20/12/2024 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;
- la Deliberazione della G.C. n. 344 del 23/12/2024 con cui è stata approvata la Parte finanziaria del P.E.G. 2025-2027.
- l'atto del Sindaco n. 161 del 28/09/2023 con il quale è stato attribuito al Dott. Alessandro Balducci l'incarico di Dirigente della Direzione "Gare – Organizzazione e Personale – Sistemi Informativi - Consiglio Comunale - Supporto Giuridico" a decorrere dal 01/10/2023 fino al 30/09/2026, salvi eventuali futuri provvedimenti di riorganizzazione;

DISPONE

1. Di procedere:

- all'assunzione a tempo indeterminato pieno in qualità di dirigente tecnico Ing. Ricci Daisy - CCNL Area Funzioni Locali, a decorrere dal 20/01/2025;
- alla stipula del contratto individuale di lavoro con la dirigente a decorrere dal 20/01/2025;

2. Di dare atto che:

- alla dirigente in esame sarà corrisposto il trattamento economico e giuridico spettante al personale di qualifica dirigenziale, secondo quanto previsto dal vigente CCNL - Area Funzioni Locali;
- la spesa del personale derivante da tale assunzione è già prevista nel bilancio di previsione del corrente anno a seguito approvazione dell'aggiornamento del piano del personale (delibera della G.C. n. 351 del

30/12/2024 ad oggetto "PIAO – aggiornamento e modifiche" con cui si è aggiornato il PIAO 2024-2026 approvato con deliberazione n. 57/2024, integrato con tutte le modifiche successive di cui alle delibere G.C. n. 238/2024 e n. 275/2024;

- la spesa per il trattamento economico del personale dipendente si considera automaticamente impegnata con l'approvazione degli esercizi successivi, ai sensi dell'art. 183 comma 2 del decreto legislativo 267/00 e s.m.i.;
- 3. Di precisare che** l'assegnazione della Dirigente alla Direzione "Urbanistica – Edilizia Privata – Espropri - Grandi interventi di Edilizia Residenziale Pubblica - Archivio di Deposito" avverrà a seguito del conferimento di specifico incarico dirigenziale da parte del Sindaco;
- 4. Di impegnare** la spesa derivante dall'assunzione della dirigente in esame per il periodo dal 20/01/2025 al 31/12/2025 sui seguenti capitoli di spesa nel bilancio esercizio 2025, che presentano la necessaria disponibilità, come segue:
- € 46.262,00 sul Capitolo n. 108102 "Retribuzione personale ruolo Urbanistica";
 - € 13.416,00 sul Capitolo n. 108200 "Oneri riflessi personale ruolo Urbanistica";
 - € 3.932,00 sul Capitolo n. 108240 "Irap personale ruolo Urbanistica";

5. Di trasmettere copia del presente atto:

per gli adempimenti di competenza:

- Alla UO Programmazione e controllo
- Alla UO Gestione documentale
- Alla UO Sistemi Informativi
- All'Ufficio Prevenzione-Datore di lavoro

Per conoscenza:

- Alla Dirigente interessata
- Al Segretario Generale
- Al Sindaco
- All'Assessore al Personale

IL DIRIGENTE
DOTT. ALESSANDRO BALDUCCI

Documento firmato digitalmente da

ALESSANDRO BALDUCCI / ArubaPEC S.p.A.