

REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI - anno 2022

TABELLA 14 - Altri oneri che concorrono a formare il costo del lavoro (*)

DESCRIZIONE	Codice	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	L005	35.581
GESTIONE MENSE	L010	
EROGAZIONE BUONI PASTO	L011	155.828
FORMAZIONE DEL PERSONALE	L020	107.248
BENESSERE DEL PERSONALE	L090	6.060
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	L100	
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	L105	1.639
COPERTURE ASSICURATIVE	L107	89.014
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	L108	
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	L109	
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	L115	393.948
ALTRE SPESE	L110	386.264
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	P015	517.017
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	P016	
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	P030	8.102
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	P035	97.486
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	P055	6.095.885
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	P058	
IRAP	P061	1.465.392
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	P062	17.884
COMPENSI PER PERSONALE ADDETTO AI LAVORI SOCIALMENTE UTILI	P065	
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	P071	24.713
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	P074	
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	P098	
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	P090	438.987
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	P099	

Si IRAP
Commerciale

ATTENZIONE è stata dichiarata IRAP commerciale. Controllare l'importo inserito!

NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati ()**

Comune di San Giuliano Terme: 14282, comune di Vecchiano: 6541, comune di Cerreto Guidi: 3891

NOTE: Elenco Istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti (*)**

Comune di Certaldo: 65116, comune di San Giuliano Terme: 2062, comune di Ponte Buggianese: 4206, Comune di Cascina:7577, Società della salute: 344992, Apes: 15034

(*) gli importi vanno indicati in EURO, senza cifre decimali (cfr. circolare: "istruzioni generali e specifiche di comparto")

(**) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi effettuati (P071, P074). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SI_1

(***) campo riservato all'inserimento delle informazioni di dettaglio (nome Istituzione ed importo) riguardanti i rimborsi ricevuti (P090, P098, P099). Eventuali note su altre voci di spesa dovranno essere immesse nel campo "note e chiarimenti" della SI_1