



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO <i>PROVVEDIMENTO SENZA IMPEGNO con FD</i>	
N. atto DD-18A / 1034	del 22/08/2017
Codice identificativo 1468430	

PROPONENTE *Attività produttive - Edilizia privata - Restauro beni storico artistici*

OGGETTO	INIZIATIVE COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO - AVVISO PER LA FORMAZIONE DEL CALENDARIO FINO AL 31/12/17 PER PIAZZA VITTORIO EMANUELE II.
----------------	---

Istruttoria Procedimento	
Posizione Organizzativa responsabile	
Dirigente della Direzione	<i>FRANCHINI DARIO</i>

OGGETTO: INIZIATIVE COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO – AVVISO PER LA FORMAZIONE DEL CALENDARIO fino al 31/12/17 per Piazza Vittorio Emanuele II.

IL DIRIGENTE

VISTO l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, che attribuisce ai dirigenti la competenza all'adozione degli atti di gestione, compresi i provvedimenti che comportano impegno di spesa;

CONSIDERATO che:

- con provvedimento del Sindaco n. 41 del 26/05/2016, l'architetto Marco Guerrazzi è stato nominato Dirigente della Direzione 18A Attività Produttive – Edilizia Privata – Qualità Urbana – Restauro e Risanamento Conservativo Beni di Interesse Storico e Artistico;
- con delibera della Giunta Comunale del 20 giugno 2017, immediatamente eseguibile, in corso di numerazione sono state revisionate le linee guida, già revisionate con delibera G.C. 93/2016, per la formazione del calendario delle iniziative commerciali a carattere straordinario ai sensi dell'articolo 29 lett.h della L.R. 29/2005 e s.m.i.;

PRESO ATTO di quanto previsto dalla Legge regionale 28/2005 e sue modificazioni, ed in particolare quanto previsto dagli articoli del Capo V della stessa che regolamentano il Commercio su aree pubbliche;

CONSIDERATO che la generale esigenza di programmazione esplicitata nelle premesse alla deliberazione di G.C.187/2015 come recentemente modificata dalla deliberazione di G.C. n.116/17 è motivata dalla necessità di armonizzare e valorizzare le varie istanze di utilizzo del suolo pubblico che pervengono al Comune di Pisa a vario titolo e di contemperare, altresì, le richieste di autorizzazione delle iniziative di vendita su area pubblica a carattere temporaneo, con l'esigenza di rispettare la programmazione annuale dei mercati prevista dal piano del commercio;

VISTA l'esigenza ormai pluriennale di prevedere in anticipo i vari appuntamenti che saranno proposti dai vari soggetti sul territorio comunale con cadenza almeno quadrimestrale;

DATO ATTO pertanto che il presente provvedimento ha per oggetto l'indizione di un avviso pubblico per la formazione di un calendario relativo al periodo settembre – dicembre inerente le INIZIATIVE COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO, previste dall'art. 29 lett h della L.R. n. 28/2005 e s.m.i. da prevedere nel territorio comunale solo per Piazza Vittorio Emanuele II e che tale bando avrà natura selettiva;

CONSIDERATO che è competenza della Amministrazione Comunale, attraverso i suoi uffici deputati, valutare direttamente la congruità delle richieste e la approvazione delle stesse in considerazione del loro numero, qualità e tipologia in rapporto alla sostenibilità della previsione di tali iniziative su area pubblica;

Ritenuto di dover necessariamente procedere ad una selezione delle domande in base alla documentazione da allegare alla proposta a pena di inammissibilità, al fine di permettere di

contemperare il diritto alla libera iniziativa economica con la salvaguardia del diritto dei residenti alla vivibilità del territorio, alla normale mobilità, nonché al fine di tutelare l'ambiente urbano, ed i beni culturali;

ACCERTATA la necessità di stabilire come termine iniziale per la presentazione delle domande la data di pubblicazione all'albo della presente determinazione e come termine ultimo, la data del 20/12/17;

RITENUTO di ricordare che oltre al necessario inserimento dell'iniziativa nella programmazione ufficiale approvata dal Comune di Pisa, l'organizzatore avrà comunque l'onere di richiedere la modulistica necessarie e produrre le prescritte documentazioni indispensabili allo svolgimento della specifica attività;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la L.R. n. 28/2005 e s.m.i.

In sostituzione del Dirigente Architetto Marco Guerrazzi risultante in congedo ordinario per effetto della Determinazione Dd18-A n. 969 del 25/07/2017;

DETERMINA

1)Di pubblicizzare le date disponibili relative al periodo settembre-dicembre inerenti le INIZIATIVE COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO, previste dall'art. 29 lett h della L.R. n. 28/2005 e s.m.i. rispettivamente riepilogate sotto la lettera;"a" Piazza Vittorio Emanuele II, sulla base del prospetto allegato "C";

2)Di dare atto che le iniziative indicate al precedente punto n.1, dovranno comunque tener conto delle linee guida approvate con delibera GC n. 116 del 20/05/17 i.e. (allegato 1) e non potranno ostacolare gli eventi previsti a carattere istituzionale e che le stesse saranno comunque subordinate a tutte le iniziative relative a tematiche didattiche-culturali-ambientali-sociali-turistiche-sportive organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale nel periodo temporale di riferimento;

3)Di stabilire tassativamente come termine iniziale per la presentazione delle domande il **23/08/17** e come **termine ultimo il 06/09/2017**.

4) Di precisare che, a pena di esclusione, le domande dovranno essere presentate, nell'arco temporale indicato al precedente punto n.3, esclusivamente:

- via PEC a comune.pisa@postacert.toscana.it

- in via residuale, al Protocollo generale dell'Ente in tal caso negli specifici orari di apertura di tale ufficio;

5) Di stabilire inoltre, che le proposte potranno essere presentate **esclusivamente** mediante compilazione della modulistica allegata sotto la lettera A1, Abis e Ater del presente provvedimento, e seguendo le linee guida di cui all'allegato 1, a pena di inammissibilità dovranno essere corredata da :

- piantina e rendering di eventuale allestimento e con indicazione dell'ingombro massimo di ciascun operatore;

- caratteristiche tipologiche della struttura oggetto di allestimento temporaneo;

- caratteristiche e tipologia dei prodotti esposti ed oggetto di vendita;

- atto costitutivo o Statuto del soggetto promotore;

- elenco di potenziali partecipanti corredati da C.F./P.I. o dichiarazione sostitutiva in base alla quale si dichiara la regolarità contributiva inps/inail o si esplicita la posizione giuridica che li esonera dalla regolarità inps inail;
- sempre entro il termine di scadenza del presente avviso:
- in caso di partecipazione di operatori dell'ingegno, dovrà essere inviata a cura dell'organizzatore, in quanto a pena di inammissibilità, la specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio a pena di denuncia penale per dichiarazioni mendaci (in base al facsimile, allegato A1), compilata da ciascun potenziale partecipante, inerente l'originalità e l'unicità dei prodotti realizzati a mano;
- in caso di partecipazione di hobbisti e/o di collezionisti, dovrà essere inviata a cura dell'organizzatore, in quanto a pena di inammissibilità, la presentazione di specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio (in base al facsimile, allegato A1bis) relativa all'appartenenza a tale categoria di espositori che effettuano attività di esposizione e vendita in modo occasionale;

6) Ritenuto di dover necessariamente procedere ad una selezione delle domande d'ufficio utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

- Valutazione selettiva delle domande a cura della commissione nominata per l'avvio del processo selettivo, utilizzando i criteri di cui allegato 2;

7). Ai sensi dell'art. 35 del Reg. sull'assetto organizzativo e gestionale approvato con delibera di G.C. n. 205/2012:

o di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

o di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

9. Di informare che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento rimane il Dirigente Marco Guerrazzi o suo delegato;

10. Di diffondere il presente provvedimento attraverso la pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Pisa e sul sito Internet del Comune di Pisa in altri Bandi;

13. Di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio URP ed all'Ufficio Stampa del Comune affinché provvedano direttamente ad assicurarne la massima pubblicità e divulgazione;

IL DIRIGENTE
Architetto Dario Franchini

Allegato 1 - le linee guida approvate dalla Giunta Comunale n.116 del 20 maggio 2017 ai fini della formazione di un calendario a cadenza semestrale riportante le iniziative commerciali a carattere straordinario ai sensi dell'art. 29 lett.h della L.R. n. 28/2005 e s.m.i.

Estratto dalle linee guida approvato con deliberazione di G.C. del 20/12/17

n.116ai fini della formazione di un calendario

riportante le iniziative commerciali a carattere straordinario

ai sensi dell'art. 29 lett.h della L.R. n. 28/2005 e s.m.i. relative:

a PIAZZA VITTORIO EMANUELE II;

Al fine di permettere di contemperare il diritto alla libera iniziativa economica con la salvaguardia del diritto dei residenti alla vivibilità del territorio, alla normale mobilità, nonché al fine di tutelare l'ambiente urbano, ed i beni culturali, relativamente a Piazza Vittorio Emanuele II, il programma della proposta oggetto di eventuale inserimento nel calendario semestrale sarà giudicata ammissibile e valutata sulla base delle linee guida generali (1A) e specifiche (2A).

n. 1A - Linee guida a carattere generale valide per ciascuna iniziativa commerciale organizzata (anche su Piazza Vittorio Emanuele II)

Gli spazi da destinarsi all'esercizio delle attività, così come le merceologie ammesse ed i termini per la presentazione delle domande, sono stabiliti dalla Direzione Edilizia Privata e Attività Produttive compatibilmente con le esigenze di viabilità, traffico ed ogni altro interesse pubblico, anche sulla base della presentazione di progetti da parte di soggetti terzi o del comune stesso. Per poter procedere ad una selezione delle domande che riconosca criteri di premialità, ed in alcuni casi di inammissibilità o decadenza della stessa, la proposta presentata nell'ambito dell'invito a manifestare proposte di inserimento nel calendario quadrimestrale dovrà contenere:

a) Denominazione e classificazione (manifestazione commerciale a carattere straordinario), delle singole iniziative corredata da:

- piantina corredata da rendering di eventuale allestimento e con indicazione dell'ingombro massimo di ciascun operatore;
- caratteristiche tipologiche della struttura oggetto di allestimento temporaneo;
- caratteristiche e tipologia dei prodotti esposti ed oggetto di vendita;

Criterio assunto a pena di inammissibilità della proposta.

b) Le finalità e gli obiettivi che si intendono raggiungere scegliendo nell'ambito di una delle seguenti priorità:

⌚ Promuovere e valorizzare i luoghi della città, in particolare, del centro storico;

⌚ Sostenere le piccole e medie attività del commercio, dell'artigianato e dell'agricoltura;

⌚ Migliorare e sviluppare le potenzialità commerciali e turistiche della città;

Costituirà criterio di premialità la previsione di iniziative straordinarie di carattere commerciale che nell'ambito della proposta presentata promuovano azioni concrete volte al perseguimento di almeno una delle suddette priorità;

c) Periodo e luogo di svolgimento (tenendo presente che l'assegnazione della Piazza Vittorio Emanuele seguirà le linee guida specifiche indicate al successivo punto n.2A. (costituirà criterio di premialità la previsione di iniziative straordinarie che si svolgeranno nelle seguenti Piazze:

- Piazza Dante;
- Viale Gramsci

d) Elenco dettagliato delle eventuali manifestazioni collaterali (eventi culturali, promozionali, di spettacolo o di intrattenimento, musicali o laboratori tematici, ecc. Costituirà criterio di premialità la proposta di iniziative corredate dalla dichiarazione di patrocinabilità da parte dell'Assessorato competente. Resta inteso che le iniziative straordinarie a carattere commerciale non potranno

ostacolare gli eventi sui tematiche culturali/didattiche/ambientali/sociali/sportive/turistiche/ organizzate o patrocinate dall'Amministrazione comunale nel semestre di riferimento);

e) Descrizione delle categorie merceologiche (con esauriente documentazione di presentazione dei prodotti oggetto di vendita) degli allestimenti e del relativo posizionamento. Ai fini dell'assegnazione di Piazza Vittorio Emanuele dovranno essere seguite le linee guida specifiche indicate al successivo punto 2A). Qualora le strutture, le categorie o i prodotti non siano descritti dettagliatamente al momento della presentazione della domanda o non risultino conformi a quelle contenute nelle linee guida, dovrà essere dichiarata l'inammissibilità della proposta. Resta inteso che eventuali difformità a quanto previsto in fase di approvazione del calendario, eventualmente riscontrato anche in fase di allestimento del mercatino stesso, determinerà la decadenza immediata dell'operatore interessato a partecipare all'iniziativa. In ordine all'allestimento dei mercati, in fase di presentazione della domanda, dovrà essere presentata una piantina corredata da rendering di allestimento dei banchi sull'area pubblica oggetto della proposta. Sia in fase di progettualità, sia in fase di allestimento del mercato approvato dovrà essere prestata particolare attenzione al posizionamento dei banchi con indicazione e descrizione dell'ingombro massimo del banco e, dunque, dell'intera merce esposta.

Per quanto concerne la Piazza Vittorio Emanuele II il progetto di allestimento dovrà tener conto delle seguenti prescrizioni:

- il numero massimo dei banchi da posizionare sulla Piazza è fissato in n. 25 (per i banchi di dimensioni pari a 3X2) ed in n. 12 (per banchi di dimensioni fino 3 X 4,5) ;
- dovrà essere lasciato libero il cannocchiale visivo da Corso Italia verso la stazione ferroviaria.
- dovrà essere lasciata libera l'area antistante la piazzetta di entrata della Camera di Commercio.
- dovrà essere lasciato libero lo spazio antistante il totem multimediale informativo al fine di rendere possibile da chiunque la sua visione.

Eventuali difformità a quanto previsto in fase di approvazione del calendario, eventualmente riscontrato anche in fase di allestimento del mercatino stesso, determinerà l'esclusione dell'organizzatore stesso dalle successive due programmazioni comunali di iniziative commerciali a carattere straordinario. Criterio assunto a pena di inammissibilità/decadenza della proposta;

f) Atto Costitutivo o Statuto del soggetto promotore che dovrà avere tra gli scopi statutari le finalità indicate alla lettera b) delle presenti linee guida (1A). Costituirà criterio di premialità l'esperienza pluriennale maturata nel settore e la dimostrabile appartenenza/capacità di fare rete con il sistema territoriale toscano di settore;

g) Impegno formale:

- al conferimento dei rifiuti suddivisi per genere nelle apposite aree/cassonetti o a seguire ogni diversa istruzione dell'Ufficio Ambiente utile a garantire il decoro dell'area temporaneamente concessa in uso per lo svolgimento dell'iniziativa;
- al versamento di apposita cauzione in favore di SEPI ai fini dell'immediata escussione in caso di danni riscontrati da parte del Comune e/o delle società in house, oltre che assicurativa per la copertura delle Responsabilità Civile.

Criterio assunto a pena di inammissibilità/decadenza della proposta;

h) La presentazione, al momento dell'invio della proposta, di un primo elenco di potenziali partecipanti corredata da P.I. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail. (nel caso di iniziative commerciali a carattere straordinario rivolte ad operatori commerciali) e di C.F. (nel caso di iniziative rivolte ad hobbisti/collezionisti/operatori dell'ingegno). In quest'ultimo caso dovrà essere fornita apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del DPR n 445/2000 inerente alla dimostrazione della condizione di operatore dell'ingegno, di collezionista/hobbista ed alla occasionalità della attività di vendita effettuata dietro rilascio di apposita una ricevuta fiscale;

Criterio assunto a pena di inammissibilità/decadenza della proposta;

i) L'impegno ad inviare, all'Ufficio Commercio su area pubblica, a presentare eventuali variazioni almeno 7 giorni prima della manifestazione, l'eventuale variazione nell'elenco dei nominativi dei partecipanti corredata da P.I./C.F. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail (nel caso di riscontrate variazioni non comunicate entro i 7 giorni precedenti all'iniziativa, i soggetti non

comunicati non potranno prendere parte all'iniziativa prevista nel calendario). Criterio assunto a pena di decadenza della proposta;

2.A Linee guida specifiche (per Piazza Vittorio Emanuele II)

a) Il numero di utilizzo massimo delle Piazze Vittorio Emanuele a livello semestrale, non potrà essere superiore rispettivamente:

- Per Piazza Vittorio Emanuele II a n.10 fine settimana nel semestre di riferimento, con eventi di durata massima di 4 giorni.

b) in base alla generale interpretazione fornita sul tema dagli Uffici preposti della Regione Toscana, si stabilisce inoltre che:

1. Le iniziative a carattere commerciale aperte anche alla presenza di Hobbisti/collezionisti/operatori dell'ingegno dovranno essere attestate dal soggetto interessato mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio in merito al loro status ossia:
 - Creatori di opere dell'ingegno o artigiani di strada: "persone fisiche che non esercitano professionalmente l'attività commerciale o artigianale ma creano direttamente opere quali quadri, sculture, creazioni e articoli in ceramica, legno, vetro o in altri materiali, non riprodotte a carattere seriale. Il mero assemblaggio di sottoprodotti già finiti non classifica l'oggetto opera dell'ingegno creativo. Le opere dell'ingegno devono essere esposte e/o vendute esclusivamente dall'artista che le ha prodotte.";
 - Hobbisti (collezionisti, scambisti, venditori non professionali di oggettistica varia, nuova e usata): "persone che intendono vendere, in modo del tutto occasionale e sporadico, beni in loro possesso che non siano stati acquistati a mero scopo di rivendita. In occasione delle manifestazioni è possibile anche effettuare scambi dei propri beni.";
 - Le iniziative aperte ai soggetti indicati al precedente punto n.1 che non hanno la qualifica di operatori commerciali/artigiani/antiquari e quindi privi di partita iva, potranno esporre e vendere dietro rilascio di apposita ricevuta fiscale, e potranno essere previste con la seguente cadenza:

- Per Piazza Vittorio Emanuele II a n.10 fine settimana (con eventi della durata massima di 4 giorni) nel semestre di riferimento, cadenza massima 10 fine settimana per ciascun semestre. All'interno della proposta valutata gli operatori commerciali dovranno essere presenti per almeno il 60% del numero totale dei giorni stabiliti, mentre il restante 40% potrà prevedere la presenza di operatori dell'ingegno e/o di hobbisti/collezionisti.

c) relativamente a Piazza Vittorio Emanuele II:

-c1) in ordine alla previsione di tipologia di allestimento dovrà essere adottato il seguente allestimento:

- Drappo in juta a copertura del banco;

- per ciascun evento, gazebo 3X2 bianco (in caso di allestimento di eventi con un numero di 25 banchi) o alternativamente gazebo fino a 3X4,5 bianco (in caso di allestimento massimo di 12 banchi). Non sono ammesse soluzioni promiscue;

c2) a livello di specializzazioni merceologiche, i prodotti alimentari dovranno essere caratterizzati dalla tipicità e tradizionalità dei prodotti posti in vendita e dovranno essere specificamente autorizzati; ciò al fine di evitare potenziali danni causati alla pavimentazione della Piazza dovute alla vendita di prodotti non confezionati. La somministrazione potrà eventualmente essere ammessa solo per prodotti tipici e tradizionali, per massimo una volta in Piazza Vittorio Emanuele

Allegato 2- Fase II - Griglia criteri di selezione, priorità, premialità da utilizzare per Piazza Vittorio Emanuele II ai fini dell'assegnazione semestrale delle date disponibili in calendario

TITOLO PREFERENZIALE (a fianco è indicato il punteggio massimo che la Commissione esaminatrice potrà assegnare)	PUNTEGGIO MASSIMO
<p><u>Attuazione criterio b) linee guida G.C.</u></p> <p>Qualità del progetto proposto in termini di azioni concrete volte a sostenere la valorizzazione città e centro storico e/o il sostegno alle pmi artigianato agricoltura, e/o al potenziamento delle attività commerciali e turistiche della città, in termini di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tipologia degli allestimenti proposti (banchi-prodotti-aree pubbliche); - promozione del made in italy, dei prodotti tipici e della filiera corta; - promozione di prodotti alimentari biologici; - eventuali nuove iniziative settoriali esclusive, quali ad esempio la promozione del vivaismo; 	<p>Punteggio massimo:55</p>
<p><u>Attuazione criterio c) linee guida G.C.</u></p> <p>Offerta su un'area semicentrale o periferica con premialità su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Piazza Dante; - V.le Gramsci; 	<p>Punteggio massimo: 25</p>
<p><u>Attuazione criterio d) linee guida G.C.</u></p> <p>Realizzazione di ulteriori attività culturali, e/o di animazione e aggregazione connesse al tema del progetto proposto, da svolgersi nell'ambito del mercatino, mirate al coinvolgimento dei commercianti e degli abitanti, come laboratori creativi per bambini, artisti di strada, spettacoli di intrattenimento, mostre, cori, con premialità massima in caso di concessione del patrocinio.</p>	<p>Punteggio massimo: 10</p>
<p><u>Attuazione criterio f) linee guida G.C.</u></p> <p>Documentata esperienza pluriennale nel settore e consolidata capacità di fare rete con il sistema territoriale toscano di settore dimostrata attraverso lettere di supporto delle istituzioni e l'adesione dei commercianti della via con timbri e firme</p>	<p>Punteggio massimo: 10</p>
	<p>Totale punteggio: 100</p>

Effettuata la valutazione di ammissibilità delle domande in attuazione delle linee guida a carattere generale a)-e)-f)-h)-i) e specifico a)-b)c) stabiliti nelle linee guida approvate dalla Giunta Comunale, la Commissione tecnica relativamente a Piazza Vittorio Emanuele II procederà ad una seconda fase di selezione applicando i suddetti punteggi di valutazione delle proposte risultate ammissibili.

Allegato A – facsimile di domanda

MODULISTICA PER LA GESTIONE DEL PROCEDIMENTO

SCHEMA PER LA PROPOSTA DELLE MANIFESTAZIONI COMMERCIALI A CARATTERE STRAORDINARIO PER IL PERIODO DA _____ A _____

Il sottoscritto _____ in qualità di _____ (specificare se Presidente, legale rappresentante, ecc.) di _____ (specificare se soggetto privato, pubblico, associazione), per il periodo indicato in oggetto, propone l'organizzazione delle seguente manifestazione commerciale a carattere straordinario:

Chiede l'inserimento della presente proposta nel calendario _____ e, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 dichiara quanto segue:

1. PRESENTAZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE:

Box da compilare in merito al punto 1.

Si allega l'atto Costitutivo o Statuto del soggetto promotore (compreso l'eventuale iscrizione alla Camera di Commercio o ad altri albi) e si dichiara che le finalità indicate alla lettera b) delle linee guida approvate dalla giunta comunale 1A) rientrano negli scopi statutari/codice ateco attività del soggetto proponente.

2. TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE, in termini di manifestazione commerciale a carattere straordinario ai sensi dell'art. 29 lett.h della L.R. n.28/2005 e s.m.i.:

Box da compilare in merito al punto 2.

3. FINALITÀ DELLA MANIFESTAZIONE:

Occorre indicare le finalità e gli obiettivi che si intendono raggiungere scegliendo nell'ambito di una delle seguenti priorità:

- Promuovere e valorizzare i luoghi della città, in particolare, del centro storico;
- Sostenere le piccole e medie attività del commercio, dell'artigianato e dell'agricoltura;

- Migliorare e sviluppare le potenzialità commerciali e turistiche della città;

Box da compilare in merito al punto 3.

4.PERIODO E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE:

Nella redazione della proposta occorre tener presente che:

- l'assegnazione delle Piazze Vittorio Emanuele seguirà le linee guida specifiche indicate al punto n.2A delle linee guida approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione_____;

- costituirà criterio di premialità la previsione di iniziative straordinarie che si svolgeranno nelle seguenti Piazze:

- Piazza Dante;
- Viale Gramsci

Box da compilare in merito al punto 4.

5. ALLESTIMENTO E TIPOLOGIA MERCEOLOGICHE PRESENTI:

Occorre descrivere le categorie merceologiche (con esauriente documentazione di presentazione dei prodotti oggetto di vendita) degli allestimenti e del relativo posizionamento. Ai fini dell'assegnazione di Piazza Vittorio Emanuele dovranno essere seguite le linee guida specifiche indicate al successivo punto 2A).

Box da compilare in merito al punto 5.

A tal fine per la specifica iniziativa proposta allega:

1. Piantina e rendering di eventuale allestimento e con indicazione dell'ingombro massimo di ciascun operatore da presentare a pena di inammissibilità in allegato alla domanda di partecipazione, per esigenze di controllo in loco da parte della P.M. Sia in fase di progettualità, sia in fase di allestimento del mercato approvato dovrà essere prestata particolare attenzione al posizionamento dei banchi con indicazione e descrizione dell'ingombro massimo del banco e, dunque, dell'intera merce esposta.
2. caratteristiche tipologiche della struttura oggetto di allestimento temporaneo;
3. caratteristiche e tipologia dei prodotti esposti ed oggetto di vendita;
4. La presentazione, al momento dell'invio della proposta, di un primo elenco di potenziali partecipanti corredati da P.I. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail. (nel caso di iniziative commerciali a carattere straordinario rivolte ad operatori commerciali) e di C.F. (nel caso di iniziative rivolte ad hobbisti/collezionisti/operatori dell'ingegno). In quest'ultimo caso, sempre entro i termini di scadenza del bando dovrà essere fornita apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del DPR n 445/2000 inerente alla dimostrazione della condizione di operatore dell'ingegno, di collezionista/hobbista ed alla occasionalità della attività di vendita.

Dichiara di essere consapevole che la mancanza dei suddetti allegati (da 1 a 3) determina l'inammissibilità della proposta. Dichiara, inoltre, di essere consapevole che qualora le strutture, le categorie o i prodotti non siano descritti dettagliatamente al momento della presentazione della domanda o non risultino conformi a quelle contenute nelle linee guida approvate dalla G.C. con atto n. _____ ed allegate alla presente domanda per presa visione la proposta sarà dichiarata inammissibile.

6. EVENTUALI INIZIATIVE COLLATERALI PROPOSTE:

La proposta dovrà contenere l'elenco dettagliato delle eventuali manifestazioni collaterali (eventi culturali, promozionali, di spettacolo o di intrattenimento, musicali o laboratori tematici).

Si fa fin d'ora presente che la Commissione attribuirà un punteggio alla presente proposta solo in caso di svolgimento nel quadrimestre precedente di iniziative collaterali patrocinate o comunque organizzate dal medesimo organizzatore di iniziative d'intesa con l'Am.ne Comunale ed all'interno dell'area di effettiva ubicazione dell'iniziativa commerciale a carattere straordinario

Box da compilare in merito al punto 6.

7.IMPEGNI:

Il soggetto proponente attraverso il firmatario della presente proposta si impegna:

- all'assunzione delle spese necessarie all'effettiva supervisione a cura di incaricati pubblici in fase di allestimento e smontaggio dell'evento;
- a versare apposita cauzione in favore di SEPI ai fini dell'immediata escussione in caso di danni riscontrati da parte del Comune e/o delle società in house, oltre che assicurativa per la copertura delle Responsabilità Civile.
- il conferimento dei rifiuti suddivisi per genere nelle apposite aree/cassonetti o a seguire ogni diversa istruzione dell'Ufficio Ambiente utile a garantire il decoro dell'area temporaneamente concessa in uso per lo svolgimento dell'iniziativa;
- a presentare eventuali variazioni almeno 7 giorni prima della manifestazione, l'eventuale variazione nell'elenco dei nominativi dei partecipanti corredati da P.I./C.F. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail (nel caso di riscontrate variazioni non comunicate entro i 7 giorni precedenti all'iniziativa, i soggetti non comunicati non potranno prendere parte all'iniziativa prevista nel calendario);

Dichiara di essere consapevole che:

- **la mancanza di assunzione dei suddetti impegni formali e sostanziali determina l'inammissibilità/decadenza della proposta;**
- **Eventuali difformità a quanto previsto in fase di approvazione del calendario, eventualmente riscontrato anche in fase di allestimento del mercatino stesso, determinerà l'esclusione dell'organizzatore stesso dalle successive due programmazioni comunali di iniziative commerciali a carattere straordinario.**

Allega infine a pena di inammissibilità, la dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità fiscale e contributiva inps-inail degli OPERATORI POTENZIALMENTE PARTECIPANTI ALLA MANIFESTAZIONE -modulo allegato Abis

Luogo _____ e data _____

Il Dichiarante/proponente

All. A bis -MODULO PER LA COMUNICAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA MANIFESTAZIONE COMMERCIALE A CARATTERE STRAORDINARIO

Il sottoscritto _____ in qualità di proponente della manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata _____ per il periodo _____ e nel luogo _____ comunica l'elenco degli operatori potenziali che parteciperanno alla suddetta manifestazione; al contempo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

La regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail.

N.	TIPOLOGIA OPERATORE	NOME	COGNOME	CODICE FISCALE/P.IVA

Si impegna infine ad inviare almeno 7 giorni prima della manifestazione, l'eventuale variazione all'elenco dei nominativi dei partecipanti corredati da P.I./C.F. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail; essendo a conoscenza che nel caso di riscontrate variazioni non comunicate entro i 15 giorni precedenti all'iniziativa, i soggetti non comunicati non potranno prendere parte all'iniziativa prevista nel calendario.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....

(luogo, data)

Il dichiarante

.....

La presente dichiarazione sostitutiva di atto notorio viene inviata all'ufficio competente allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.

All. A ter -MODULO PER LA COMUNICAZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI PARTECIPANTI ALLA MANIFESTAZIONE COMMERCIALE A CARATTERE STRAORDINARIO

(Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR n. 445/2000 art. 47 in merito allo status di Operatore dell'Ingegnere o di Hobbista per come descritto nelle linee guida approvate dalla Giunta Comunale)

Il sottoscritto _____ in qualità di proponente della manifestazione commerciale a carattere straordinario denominata _____ per il periodo _____ e nel luogo _____ comunica l'elenco delle dichiarazioni sostitutive acquisite dagli operatori dell'ingegnere/Hobbisti/Collezionisti che potrebbero partecipare alla suddetta manifestazione; al contempo, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

- Per gli operatori dell'ingegnere che le opere che espongo e vendono in maniera occasionale e saltuario ai sensi dell'art. 4 c.2 lett.h del Dlgs. N. 114/1998 e LR. N.28/2005 art. 11 c.2 lett.i sono frutto esclusivamente frutto dell'ingegnere e del carattere creativo dello stesso soggetto che ha rilasciato la specifica dichiarazione Allegata _____;
- Per gli Hobbisti/collezionisti che la presente attività viene effettuata mediante esposizione e vendita a carattere occasionale e saltuario, come da specific dichiarazione allegata _____;

Si impegna infine ad inviare almeno 7 giorni prima della manifestazione, l'eventuale variazione all'elenco dei nominativi dei partecipanti corredati da P.I./C.F. e dalla dichiarazione sostitutiva in ordine alla regolarità contributiva degli stessi od alla posizione giuridica che li abilita a non avere posizione inps-inail; essendo a conoscenza che nel caso di riscontrate variazioni non comunicate entro i 15 giorni precedenti all'iniziativa, i soggetti non comunicati non potranno prendere parte all'iniziativa prevista nel calendario.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Legislativo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)

Il dichiarante

La presente dichiarazione sostitutiva di atto notorio viene inviata all'ufficio competente allegando la fotocopia non autenticata di un documento di identità.