

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:226605-2016:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Pisa: Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini
2016/S 126-226605**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Concessione del Servizio di Gestione della Mura e del Giardino Scotto, comprensivo del Bastione Sangallo

Via degli Uffici 1

56125 Pisa

Italia

Telefono: +39 800981212

Posta elettronica: gare@comune.pisa.it , comune.pisa@postacert.toscana.it

Fax: +39 50910455

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.comune.pisa.it

Indirizzo del profilo di committente: www.comune.pisa.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.3) Principali settori di attività

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: no

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Concessione del servizio di gestione delle Mura e del Giardino Scotto, comprensivo del Bastione Sangallo.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Servizi

Categoria di servizi n. 26: Servizi ricreativi, culturali e sportivi

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: Pisa.

Codice NUTS ITE17

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

I principali servizi ricompresi nel contratto consistono in: visita al percorso in quota delle Mura e controllo accessi; custodia e sorveglianza del Giardino Scotto; gestione punti ristoro; organizzazione e gestione di eventi ed iniziative socio culturali e cerimonie matrimoni civili presso il Giardino Scotto; pulizia ed oneri manutentivi; altri servizi offerti.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

92520000

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): sì

II.1.8) Lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.1.9) Informazioni sulle varianti

Ammissibilità di varianti: sì

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Valore stimato, IVA esclusa: 9 498 781,72 EUR

II.2.2) Opzioni

Opzioni: sì

Descrizione delle opzioni: Opzioni di cui all'art. 3.3 del progetto gestionale.

Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:

in mesi: 12 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione

Durata in mesi: 120 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni relative all'appalto

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

I concorrenti devono presentare una cauzione provvisoria pari al 2 % del valore stimato della concessione.

Il Concessionario dovrà presentare:

1) cauzione definitiva di 1 000 000 EUR

2) polizza assicurativa di responsabilità civile con massimale non inferiore a 2 500 000 EUR per sinistro;

3) polizza assicurativa All Risks con somme assicurate al valore intero non inferiori a 1 500 000 EUR per sinistro a garanzia «Partita Patrimonio Immobiliare» e 500 000 EUR per sinistro a garanzia della «Partita Contenuto e Attrezzature».

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Il corrispettivo riconosciuto al concessionario consiste nel diritto di gestire i servizi oggetto del contratto, con assunzione del rischio operativo legato alla gestione dei servizi stessi.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

III.1.4) Altre condizioni particolari

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari: no

III.2) **Condizioni di partecipazione**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: 1) Requisiti di ordine generale: dichiarazione resa sul modello DGUE di non trovarsi nelle condizioni che determinano l'esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'art. 80 del d. lgs. 50/2016;

2) Requisiti di Idoneità professionale:

dichiarazione resa sul modello DGUE di iscrizione per attività corrispondente all'oggetto del contratto nel registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato membro nel quale è stabilito.

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: 3) dichiarazione resa sul modello DGUE relativa al fatturato annuo medio specifico.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: Non inferiore a 1 000 000 EUR negli ultimi 3 esercizi finanziari nel settore di attività oggetto del contratto.

Nel caso di raggruppamento temporaneo la capogruppo deve possedere il suddetto requisito nella misura minima del 60 % dell'importo, e ciascuna delle mandanti per almeno il 20 %. In caso di consorzi il requisito deve essere riferito ai consorzi e non alle singole imprese consorziate.

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

4) dichiarazione resa sul modello DGUE relativa allo svolgimento con esito positivo di servizi di gestione di beni culturali.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

Almeno 2 (due) servizi svolti nel quinquennio antecedente la pubblicazione del bando.

Nel caso di raggruppamento temporaneo la capogruppo deve aver svolto almeno un servizio. In caso di consorzi il requisito deve essere riferito ai consorzi e non alle singole imprese consorziate.

III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**

III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**

III.3.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: no

III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: sì

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Tipo di procedura**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Aperta

IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

IV.2) **Criteri di aggiudicazione**

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. Qualità del progetto culturale. Ponderazione 10

2. Qualità del progetto gestionale. Ponderazione 35
3. Offerta migliorativa. Ponderazione 5
4. Investimenti. Ponderazione 20
5. Offerta economica. Ponderazione 30

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) Informazioni di carattere amministrativo

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

no

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 30.8.2016

Documenti a pagamento: no

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione

5.9.2016 - 12:30

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione

italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

in giorni: 240 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 6.9.2016 - 10:00

Luogo:

Pisa

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: Rappresentante legale o procuratore dei concorrenti.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) Informazioni sulla periodicità

Si tratta di un appalto periodico: sì

Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi: 2026.

VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

VI.3) Informazioni complementari

I concorrenti devono presentare la prova del versamento del contributo a favore dell'ANAC indicando il corrispondente CIG (647843098D).

La procedura è indetta in esecuzione della determinazione n. DD-11/653 del 23.6.2016.

Eventuali richieste di chiarimenti in ordine ai documenti posti a base di gara potranno essere inoltrate ai punti di contatto indicati al par. I.1) entro e non oltre il giorno 20.8.2016. Le risposte ai quesiti verranno pubblicate sul profilo di committente.

L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicità legale sui quotidiani.

Responsabile del procedimento è l'ing. Michele Aiello, Dirigente della Direzione 11.

I concorrenti dovranno obbligatoriamente effettuare una visita dei luoghi previo appuntamento telefonico.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

TAR Toscana

Via Ricasoli 40

50127 Firenze

Italia

Indirizzo internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it>

VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: Entro 30 giorni ai sensi dell'art. 119 del d.lgs. 104/2010.

VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

28.6.2016