



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO <i>PROVVEDIMENTO SENZA IMPEGNO con FD</i>	
N. atto DD-06 / 986	del 11/09/2015
Codice identificativo 1185114	

PROPONENTE <i>Segreteria Generale</i>
--

OGGETTO	AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA/ALTA PROFESSIONALITA'
----------------	---

Istruttoria Procedimento	
Posizione Organizzativa responsabile	
Dirigente della Direzione	<i>SEGRETARIO - DIRETTORE GENERALE</i>

OGGETTO: AVVISO PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA/ALTA PROFESSIONALITA'

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- la deliberazione GC 53/2015, esecutiva, ad oggetto "*Area delle posizioni organizzative - Atto di indirizzo*" che dava mandato alla sottoscritta per gli atti applicativi del provvedimento e, in generale, per l'adozione di quanto necessario all'attuazione degli incarichi di posizione organizzativa/alta professionalità, formulando alla Giunta Comunale una proposta complessiva di graduazione per l'assegnazione delle risorse;

- il proprio atto DD-06 528/2015 "Atto di organizzazione per gli incarichi di posizione organizzativa/alta professionalità", con il quale:

- si disponeva l'elaborazione, da parte dei dirigenti, delle proposte di posizione organizzativa "*avendo cura di specificare requisiti, criteri, graduazione e valore economico secondo le indicazioni contenute nell'allegata relazione della Direzione Programmazione e controllo – Organizzazione – Sistemi informativi utilizzando gli schemi previsti per ciascuna tipologia*";
- si precisava che "le proposte saranno esaminate in vista della successiva elaborazione di un quadro complessivo da presentare alla Giunta per l'attribuzione definitiva del budget alle Direzioni".

-la deliberazione GC n. 110 del 01.09.2015, esecutiva, che attribuisce ai dirigenti le risorse da destinare agli incarichi di posizione organizzativa/alta professionalità;

- gli artt. 24 e 26 del "Regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale", con particolare riferimento all'art 26, comma 3, che prevede l'emanazione di un avviso nell'ambito del quale viene configurata la posizione con i relativi obiettivi prevedendo la presentazione di istanza da parte degli interessati corredata da curriculum;

Visti, infine:

- l'art. 97 D.lgs 267/2000 e l'art. 29 del regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale;
- gli artt. 24 e 26 del regolamento sull'assetto organizzativo e gestionale;
- i CCNL 31.03.1999 e 22.01.2004;
- il D.Lgs. 165/2001;

RENDE NOTO

E' indetta la presente procedura per la presentazione della manifestazione di interesse per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa – alta professionalità con riferimento alle singole posizioni elencate e descritte negli allegati al presente avviso.

I dipendenti di cat. D in possesso dei requisiti richiesti per le varie posizioni possono presentare istanza nella quale dichiarano la loro disponibilità a ricoprire l'incarico.

Il presente avviso, gli allegati descrittivi le posizioni organizzative, il modulo per presentare la domanda sono reperibili sul sito web istituzionale del Comune di Pisa al seguente indirizzo <http://www.comune.pisa.it/it/ufficio/2310/Personale-e-Organizzazione.html> sezione "Selezione P.O."

L'istanza redatta in carta semplice e indirizzata alla Direzione Programmazione e Controllo – Organizzazione – Sistema Informativo:

- deve essere presentata all'U.R.P. a partire dal 14 settembre e fino al 22 settembre 2015;
- deve essere corredata da curriculum vitae in formato europeo, ai fini della successiva valutazione;
- può contenere al massimo tre preferenze.

L'U.R.P., protocollata l'istanza, la invierà alla Direzione Programmazione e controllo – Organizzazione – Sistema Informativo (scrivania DD-12) ed alle Direzioni indicate nell'istanza (scrivania del Dirigente).

Scaduto il termine di presentazione delle domande, per ogni posizione organizzativa, ciascun dirigente:

- esaminerà autonomamente le istanze ricevute valutando i relativi curricula
- ove lo ritenesse necessario, procederà a colloqui con alcuni o con tutti i richiedenti
- a conclusione della suddetta procedura di valutazione, adotterà apposito provvedimento per l'attribuzione dell'incarico.

In ogni caso, nell'atto di attribuzione:

- il dirigente dovrà dare adeguata motivazione di tutte le scelte effettuate, comprese quelle di non ricorrere al colloquio o di non convocare al colloquio tutti i richiedenti;
- i risultati della valutazione dovranno essere esplicitati riportando la tabella seguente

Candidati	Criterio di valutazione 1	Criterio di valutazione 2	Criterio di valutazione n	Totale
Peso	P1	P2		Pn	
Candidato1	valutazione	valutazione		valutazione	Totale 1
Candidato2	valutazione	valutazione		valutazione	Totale 2
...
Candidato m					Totale m

Dove "valutazione" è un valore compreso tra 0-10

Dove P1, P2, ..., Pn sono i valori della pesatura del singolo criterio di valutazione ed ognuno è un valore compreso tra 1 e 5.

Dove il punteggio Totale è uguale a $P1*valutazione1 + P2*valutazione2 + \dots + Pn*valutazione n$

Per ogni tipologia di posizione organizzativa, il Dirigente deciderà autonomamente quali criteri di valutazione adottare e quale peso dare agli stessi.

I criteri di valutazioni adottati non potranno essere più di quattro.

- non è possibile modificare i contenuti della posizione organizzativa/alta professionalità così come precedentemente definita e inserita nell'avviso.

La decorrenza degli incarichi non potrà essere anteriore al 01.10.2015.

Il Segretario Generale
Dott.ssa Marza Venturi

"Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Pisa.