



COMUNE DI PISA
Gruppo Consiliare FORZA ITALIA - PDL

Pisa, 14 luglio 2014

I N T E R R O G A Z I O N E

Oggetto: **“RICHIESTA VERBALI RIUNIONI DEL CONSIGLIO DEGLI ANZIANI DEL GIOCO DEL PONTE” (EX INTERPELLANZA ID 1015790 PARI OGGETTO).**

Il sottoscritto Giovanni Garzella, Capogruppo consiliare FI - PDL,

interroga il Sindaco per sapere

come mai non mi ha ancora concesso l'accesso agli atti da me richiesti in più occasioni (vedi allegati) ed obbligatori nella stesura per regolamento del Consiglio Comunale (Delibera CC n° 65 del 7 dicembre 2000), nonostante che leggi dello stato prevedano un'ampia trasparenza in merito.

A più riprese ho chiesto copia dei verbali delle riunioni del Consiglio degli Anziani del Gioco del Ponte che si sono tenute successivamente al passaggio di incarico dalla Fondazione del Gioco del Ponte al Comune di Pisa, al fine di svolgere il mio mandato di Consigliere Comunale.

Tali verbali per regolamento, come citato nell'art. 9, sono così realizzati: *"Il Cancelliere Generale provvede alla redazione del verbale delle riunioni ed all'attuazione delle decisioni del Consiglio degli Anziani. Il Cancelliere Generale tiene un pubblico registro sulla composizione del Consiglio degli Anziani da conservarsi nella sede del Consiglio in modo da poter essere consultato a normale richiesta"*.

Poiché negli anni non ho mai visto questo registro e mai mi è stato sottoposto in approvazione alcun verbale, mi è venuto il dubbio che questo lavoro per obbligo di un regolamento del Consiglio Comunale non sia mai stato fatto, venendo meno a tali disposizioni.

Ritenendo che nell'ambito di un dibattito pubblico di trasparenza questo fatto sarebbe gravissimo, ho provveduto ad inoltrare richieste di tali documentazioni, ma a distanza di numerosi mesi non ho avuta alcuna risposta.

Preso atto pertanto che:

In Italia il diritto di accesso agli atti " è stato introdotto, per la prima volta nell'ordinamento giuridico italiano, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.^[1] La disciplina è stabilita da apposito regolamento per l'accesso, prima il D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352^[2], successivamente abrogato e sostituito dal D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184.^[3]

Il diritto di accesso, nell'esperienza italiana, è sempre stato legato al possesso di una situazione legittimante (che, nel testo originario della norma del 1990 è dato dal possesso di una "situazione giuridicamente rilevante").

Questa scelta è stata vista come limitativa da parte di alcuni dei primi commentatori della legge n. 241 e segna anche la più significativa differenza con l'accesso alle informazioni degli enti locali previsto dalla coeva legge 8 giugno 1990 n. 142.

Le caratteristiche del diritto, cui è dedicato il Capo V della legge 241/1990:

- Il requisito per l'accesso agli atti risiede in un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.^[4]
- Il diritto all'accesso è negato qualora dalla loro divulgazione possa derivare una lesione (...) alla sicurezza e alla difesa nazionale, quando i documenti riguardino la vita privata o la riservatezza di persone fisiche e persone giuridiche.^[5]
- L'amministrazione, prima di rispondere positivamente, deve verificare ed informare eventuali controinteressati che potrebbero avere pregiudizio da un'eventuale esercizio del diritto d'accesso.
- Il successivo art. 25 stabilisce che il giudice amministrativo (ovvero il Tribunale amministrativo regionale, detto TAR, in primo grado e il Consiglio di Stato in appello), sussistendone i presupposti, ordina l'esibizione dei documenti richiesti, peraltro avvalendosi di un rito processuale particolarmente celere con termini dimezzati.

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi si lega sia ad esigenze di tutela del singolo (il "diritto" è riconosciuto per salvaguardare posizioni giuridicamente rilevanti che preesistono, quali "diritti soggettivi" ed "interessi legittimi", e che attraverso l'accesso vengono salvaguardati), che a finalità di interesse generale come è ben manifestato nella originaria dizione dell'art. 22 della legge che riconosceva il diritto di accesso al fine di assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa. Questo rapporto con la trasparenza, e quindi la cd. natura "bifronte" del diritto di accesso (legato a situazioni individuali, ma funzionale anche alla cura di interessi pubblici), si è attenuato in seguito alla riforma operata dalla legge 11 febbraio 2005, n. 15, che ha modificato varie parti della legge n. 241. Questo principio si è concretizzato nella possibilità per i cittadini di attuare un controllo democratico sull'attività dell'amministrazione e della sua conformità ai precetti costituzionali. La legge 15/2005 ha ridisegnato l'istituto dell'accesso elevandolo a principio fondamentale ed estendendolo a tutta la pubblica amministrazione.

Titolari del diritto di accesso ai sensi dell'art 22 della legge 241/1990 sono tutti i soggetti interessati, e cioè i privati, anche portatori di interessi diffusi che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridica tutelata e connessa al documento in relazione al quale si richiede l'accesso. L'oggetto del diritto d'accesso è il documento amministrativo definito nell'art. 22 come "ogni rappresentazione grafica, fotocinematografica, elettromagnetica o di qualunque altra specie del contenuto di atti, anche interni, formati dalle pubbliche amministrazioni o, comunque utilizzati ai fini dell'attività amministrativa."

Inoltre, al fine di garantire la piena attuazione di suddetta legge, è intervenuto il decreto legislativo n. 29 del 3 febbraio 1993, con cui le Pubbliche Amministrazioni provvedono a istituire [Uffici per le Relazioni con il Pubblico](#) (URP). Essi provvedono al servizio all'utenza per i diritti di partecipazione di cui al capo III della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché all'informazione all'utenza relativa agli atti e allo stato dei procedimenti.^[6] La legge 7 giugno 2000 n. 150 (Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni), ha rimarcato l'obbligo delle pubbliche amministrazioni di dotarsi di URP, stabilendo che le attività di informazione si realizzano attraverso il portavoce e l'ufficio stampa e quelle di comunicazione attraverso l'ufficio per le relazioni con il pubblico.^[7]

Potrebbe anche capitare che secondo procedimento di cui all'art. 25 della [legge 241/1990](#), il cittadino riesca ad ottenere dal TAR una sentenza a lui favorevole la pubblica amministrazione resistente in giudizio praticamente non ottemperi alla sentenza, senza alcuna conseguenza immediata; ciò perché per la legge italiana per far eseguire le sentenze dei TAR non applicate dalla pubblica amministrazione come regola generale è previsto un ulteriore apposito procedimento cosiddetto [giudizio di ottemperanza](#) che in pratica per i casi di illegittimo rifiuto o inadempimento dell'amministrazione pubblica rispetto ad una istanza d'accesso si concreta in una costosa duplicazione processuale. L'art.25 della [legge 241/1990](#) stabilisce che in materia di diritto d'accesso il cittadino possa ricorrere di persona al TAR contro il diniego o silenzio inadempimento della pubblica amministrazione, tuttavia in sede di [giudizio di ottemperanza](#) è comunque necessario che il cittadino ricorrente si faccia rappresentare da un avvocato in veste di procuratore.

Il procedimento speciale di cui all'art.25 della legge n. 241/1990 ha tuttavia escluso da tale materia (almeno nei casi in cui il rifiuto dell'accesso si esprima con silenzio della pubblica amministrazione) l'esperibilità del più efficiente procedimento ex art. 21 bis della "legge TAR" (legge 6 dicembre 1971, n. 1034) che di fronte i casi di silenzio-rifiuto della [pubblica amministrazione](#) consente di coordinare meglio innanzi al TAR con termini ristretti sia il procedimento di cognizione che il procedimento di ottemperanza". (http://it.wikipedia.org/wiki/Diritto_di_accesso_agli_atti_amministrativi).

Questo per quanto riguarda i cittadini, ma per quanto riguarda noi consiglieri comunali le normative sono ancora più aperte alla trasparenza.

Premessa

L'azione amministrativa del nostro ordinamento giuridico è improntata all'insegna del principio della trasparenza.

Dall'analisi del tessuto normativo, dottrina e giurisprudenza hanno estrapolato il principio suddetto tenendolo distinto dai più noti principi di legalità, imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione di cui all'art. 97 della [Costituzione](#).

1. Il diritto di accesso in generale

Il diritto d'accesso agli atti della P.A. è stato riconosciuto, dall'art. 25 della [L. 7.8.1990 n. 241](#) e s.m., alla generalità dei consociati.

Il principio di cui si discute si sostanzia, in pratica, nell'attribuzione ai cittadini del potere di controllo democratico sullo svolgimento dell'azione amministrativa.

Il [D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267](#), contiene una specifica disposizione concernente l'accesso ai documenti amministrativi detenuti da Comuni e Province.

A tale proposito l'art. 10 del [d.lgs. 267/2000](#), al primo comma stabilisce: "Tutti gli atti dell'amministrazione comunale e provinciale sono pubblici, ad eccezione di quelli riservati per espressa indicazione di legge o per effetto di una temporanea e motivata dichiarazione del sindaco o del presidente della provincia che ne vieti l'esibizione, conformemente a quanto previsto dal regolamento, in quanto la loro diffusione può pregiudicare il diritto alla riservatezza delle persone, dei gruppi o delle imprese". Proseguendo, al secondo comma stabilisce: "Il regolamento assicura ai cittadini, singoli e associati, il diritto di accesso agli atti amministrativi e disciplina il rilascio di copie di atti previo pagamento dei soli costi; individua, con norme di organizzazione degli uffici e dei servizi, i responsabili dei procedimenti; detta le norme necessarie per assicurare ai cittadini l'informazione sullo stato degli atti e delle procedure e sull'ordine di esame di domande, progetti e provvedimenti che comunque li riguardino; assicura il diritto dei cittadini di accedere, in generale, alle informazioni di cui è in possesso l'amministrazione".⁽¹⁾

La portata dell'art. 10 tuttavia non può indurre a pensare a un diritto di accesso riguardante gli atti comunali nel senso di legittimare la visione di tali documenti a prescindere da un preciso interesse qualificato e differenziato in capo al richiedente e comprendente il complesso indiscriminato degli atti medesimi, quasi a consentire quel controllo generalizzato che abbiamo visto escluso dal già citato art. 24 al comma 4 della [L. n. 241](#).

2. Soggetti attivi e soggetti passivi

I soggetti passivi destinatari del diritto di accesso, secondo il significato letterale di cui all'art. 23 della [Legge 241/90](#), nella sua originaria stesura, erano le sole amministrazioni dello Stato, gli enti pubblici generalmente intesi (dunque anche quelli economici, quantomeno per l'attività di carattere pubblicistico) ed i concessionari di pubblici servizi. All'elenco che precede si aggiungono le società a partecipazione pubblica comunale totalitaria preposte alla erogazione dei servizi pubblici del trasporto urbano e dell'energia elettrica.

3. Differenze

E' importante evidenziare che tra l'accesso dei soggetti interessati di cui agli artt. 22 e ss. della [L. n. 241 del 1990](#) e l'accesso del consigliere comunale di cui all'art. 43 cit. sussiste una profonda differenza: il primo è un istituto che consente ai singoli soggetti di conoscere atti e documenti, al fine di poter predisporre la tutela delle proprie posizioni soggettive eventualmente lese, mentre il secondo è un istituto giuridico posto al fine di consentire al consigliere comunale di poter esercitare il proprio mandato, verificando e controllando il comportamento degli organi istituzionali decisionali del Comune.

Esaustiva ci sembra la portata dell'art. 22 c. 2 della [Legge 241/90](#) e s.m. secondo il quale il diritto di accesso si esercita su ogni rappresentazione grafica, fotocinematografica, elettromagnetica, o di qualunque altra specie, del contenuto di atti anche interni, formati dalla p.a. o comunque utilizzati ai fini dell'attività amministrativa.

4. Il diritto di accesso del consigliere comunale e provinciale.

Nel contesto del nuovo ordinamento degli enti locali dove ogni forma di controllo si è affievolita rispetto ai precedenti assetti da parte di organi statali e regionali e con più poteri riconosciuti agli esecutivi comunali, con la distinzione dei compiti e responsabilità fra amministrazioni e dirigenti locali risultano rafforzati i compiti di indirizzo e controllo politico amministrativo da parte del consiglio comunale e dei singoli consiglieri.

“Così può configurarsi un diritto-dovere del consigliere di partecipazione alla vita politico-amministrativa, volto al controllo e quindi al perseguimento fattuale dell'ordinato e corretto svolgersi delle sedute consiliari e del rispetto della legalità di ogni fase procedurale delle riunioni

del Consiglio Comunale, da ritenersi esplicazione del diritto di iniziativa, di attivazione, di stimolo nonché di vigilanza, che è intrinseco e connaturale all'espletamento del mandato popolare e che è non è altrimenti conseguibile.” (²)

Avuto riguardo agli organi elettivi degli enti locali, sotto il profilo normativo, va ricordato che già con dell'art. 24 della legge 27 dicembre 1985, n. 816 venne previsto il diritto di richiedere documentazione necessaria all'esercizio del proprio mandato da parte del consigliere.

Successivamente intervenne l'art. 31 comma 5 della l. 8 giugno 1990, n. 142, sempre relativo agli organi elettivi degli enti locali.

Il diritto di accesso di cui il consigliere comunale e provinciale è titolare oltre che dalla [Legge 241/90](#) è assicurato e rinforzato dalla norma speciale di cui all'art. 43 c. 2 del [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#) che testualmente recita: “I consiglieri comunali e provinciali hanno diritto di ottenere dagli uffici, rispettivamente, del comune e della provincia, nonché dalle loro aziende ed enti dipendenti, tutte le notizie e le informazioni in loro possesso, utili all'espletamento del proprio mandato.”

La norma accorda al consigliere comunale e provinciale un diritto pieno e non comprimibile atteso che la speciale normativa, che detta il diritto di accesso dei consiglieri comunali non prevede alcun limite nemmeno a tutela di esigenze di riservatezza, fermo restando, tuttavia, il dovere per i consiglieri medesimi di mantenere il segreto "nei casi specificamente determinati dalla legge" (così TAR SARDEGNA, SEZ. II - sentenza 30 novembre 2004, n. 1782).

5. Limiti e deroghe

Va rilevato che anche per il consigliere il diritto deve essere esercitato in maniera corretta e non in contrasto con le finalità della legge. Sarebbe discutibile il comportamento del consigliere che chiedesse e ottenesse copia di documenti non utili per l'esercizio del mandato amministrativo. A tale proposito è stato ritenuto legittimo il provvedimento con il quale è stata rigettata una richiesta di accesso avanzata da alcuni consiglieri comunali riguardante un cospicuo numero di copie di "documenti ritenuti utili", risultata non coerente con il mandato ed i compiti, definiti dalla legge, per i predetti soggetti configurandosi, come una forma di controllo specifico e non già inerente alle funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo (Così CONSIGLIO DI STATO, SEZ. V - sentenza 28 novembre 2006, n. 6960)

Sarebbe addirittura censurabile la richiesta di documenti per fini personali e quindi estranei alla funzione pubblica di controllo a lui spettante in quanto membro del corpo elettivo. Ancora peggio allorquando la richiesta di rilascio di copia di atti, lungi dal perseguire fini istituzionali, sia fatta per scopi puramente strumentali al fine di arrecare molestia e intralcio agli uffici comunali con l'uso dispendioso e spropositato della macchina copiatrice.

A tale proposito è stato osservato anche che la richiesta indiscriminata di copia di deliberazioni può risultare esorbitante rispetto alle esigenze di conoscenza che il doveroso esercizio della funzione di controllo sull'amministrazione impone alla vigile attenzione di ogni consigliere comunale, sia di minoranza che di maggioranza. Si pensi anche a quegli atti di cui sarebbe superflua l'acquisizione in copia, ai fini dell'espletamento del mandato rappresentativo potendo rivelarsi più sufficiente averne sommaria visione.

E' utile puntualizzare che, comunque, la richiesta di accesso ai documenti della pubblica amministrazione in generale deve essere precisa e puntuale anche da parte del consigliere comunale e provinciale. Infatti non può richiedersi indiscriminatamente di accedere a tutti gli atti adottati successivamente ad una determinata data ed a quelli ancora da adottare. Una richiesta di accesso siffatta è da ritenersi inammissibile, in quanto priva della individuazione specifica

dell'oggetto su cui avrebbe dovuto esercitarsi il diritto di accesso (così TAR LOMBARDIA - MILANO, SEZ. I - sentenza 26 maggio 2004, n. 1762; TAR SARDEGNA, SEZ. II - sentenza 12 gennaio 2007, n. 29).

Altro limite che incontra il diritto all'accesso del consigliere comunale e provinciale risulta dalla impossibilità degli stessi di accedere alla registrazione su supporto magnetico dell'adunanza del consiglio comunale, considerato che la registrazione viene effettuata dal segretario comunale a proprio uso ed è assimilabile a dei semplici appunti non ancora tradotti in atti. La registrazione della seduta, dunque, non può qualificarsi come un documento amministrativo ai sensi dell'art. 22, c. 2 della [Legge 241/90](#) (così TAR Veneto, SEZ. II - Sentenza 9 gennaio 2002, n. 60). Da quanto sopra precede si desume anche che il brogliaccio del Segretario è sottratto all'accesso.

Sottratti al diritto di accesso sono anche quegli atti dei privati detenuti solo occasionalmente dalla pubblica amministrazione.

Qualche perplessità può sorgere avuto riguardo al diritto di accesso in rapporto al diritto alla riservatezza. A tale proposito si pone la necessità di bilanciare il diritto all'accesso con il diritto alla riservatezza. Il diritto all'informazione e il diritto alla privacy costituiscono due interessi di rango primario che in quanto tali, devono ritenersi entrambi meritevoli di costante ed adeguata tutela da parte dell'ordinamento giuridico.

Comunque va detto che, eventualmente, nel contrasto tra diritto di accesso agli atti amministrativi e diritto alla privacy, quest'ultimo diritto può essere salvaguardato mediante modalità, alternative alla limitazione o al diniego dell'accesso, che utilizzino, ad esempio, la schermatura dei nomi dei soggetti menzionati nei documenti, che si dichiarino fermamente intenzionati a mantenere l'anonimato, o che, invece, si avvalgano dell'assenso delle persone di volta in volta indicate nei documenti in questione.

6. Tutela

Il diritto dei consiglieri ad ottenere copia di atti in possesso dell'ente, per quanto precede, è tutelato anche in presenza della necessità di salvaguardare la riservatezza dei terzi. Infatti poichè i detti consiglieri sono tenuti al segreto d'ufficio è del tutto evidente che non sussiste alcuna ragione logica perchè possa essere loro inibito l'accesso ad atti riguardanti dati riservati. Per le stesse ragioni essi hanno diritto all'accesso anche agli atti concernenti le vertenze nelle quali il Comune è coinvolto, nonché ai pareri legali richiesti dall'Amm.ne comunale senza indicare i motivi che giustificano l'accesso e dell'interesse sotteso all'istanza in quanto la richiesta di accesso avanzata da un consigliere comunale a motivo dell'espletamento del proprio mandato risulta sufficientemente motivata e non può essere disattesa dall'Amministrazione.

Del resto non va sottaciuto che il consigliere comunale o provinciale esercitano un diritto, riconosciuto dalla legge, che ha natura di diritto "soggettivo pubblico funzionalizzato" e la P.A. non ha nemmeno la possibilità di sindacare l'istanza di accesso asserendo la mancanza di collegamento con l'espletamento del mandato consiliare. Non è nemmeno possibile sindacare il nesso intercorrente tra l'oggetto della richiesta di informazioni avanzata dal consigliere e le modalità di esercizio del potere da questi espletato. Concetto quest'ultimo ribadito dalla recente sentenza del 16/01/2008, n. 32 - T.A.R. Sardegna. "L'obbligo di una Pubblica Amministrazione di permettere l'accesso agli atti ex artt. 22 e segg. [L. n. 241/1990](#) e s.m.i. permane per tutto il tempo durante il quale essa continua a possedere i documenti richiesti in ostensione. Ne consegue che, con particolare riferimento al diritto di accesso agli atti dei consiglieri comunali e provinciali, ex art. 43. [d.lgs. n. 267/2000](#), questi ultimi possono legittimamente esercitarlo verso atti e documenti relativi a procedimenti ormai conclusi o risalenti ad epoche remote, non potendo revocarsi in dubbio che sovente i consiglieri comunali possano avvertire l'esigenza di conoscere

approfonditamente pregresse vicende gestionali dell'ente locale nel quale ricoprono tale carica.” (così CONSIGLIO DI STATO, SEZ. V - sentenza 2 settembre 2005, n. 4471).

Secondo il dettato dell'art. 25 comma 4 della [Legge 241/90](#) “Decorsi inutilmente trenta giorni dalla richiesta, questa si intende respinta.” Lo stesso comma prevede la possibilità per il consigliere di esperire ricorso. Tuttavia, se lo ritiene, può reiterare l'istanza di accesso anche dopo lo spirare del termine per l'impugnazione dell'eventuale diniego o del silenzio rigetto della PA.

Il diritto di accesso riconosciuto al consigliere comunale e provinciale non riguarda soltanto le competenze amministrative del consiglio comunale ma essendo riferito all'espletamento del mandato, riguarda l'esercizio del potere di cui il consigliere è investito in tutte le sue potenziali implicazioni, al fine di una compiuta valutazione della correttezza e dell'efficacia dell'operato dell'Amministrazione comunale.

In conclusione, copiosa giurisprudenza, pacifica, conforme e consolidata sostiene il diritto di accesso agli atti del consigliere comunale, in generale, senza alcuna limitazione a condizione che il diritto di accesso sia correttamente esercitato tenuto conto di quanto si è detto prima trattando “dei limiti e deroghe” di cui al punto 5 .

L'ampia latitudine oggettiva dell'art. 43, comma 2, del [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#) (secondo cui i Consiglieri comunali e provinciali "hanno diritto di ottenere dagli uffici ... tutte le notizie e le informazioni in loro possesso, utili all'espletamento del proprio mandato"), e la specificità del titolo che abilita i Consiglieri all'esercizio del diritto di accesso, rispetto a quello generale di cui all'art. 22, comma 1, lett. b), [L. n. 241/1990](#), non consentono di apporre alla predetta facoltà conoscitiva limitazioni che non siano espressamente contemplate dalla pertinente disciplina legislativa. In particolare, nei confronti dei Consiglieri comunali e provinciali non è applicabile l'art 24, comma 1, lett. c) della [L. 7 agosto 1990, n. 241](#) e s.m.i., ai sensi del quale "il diritto di accesso è escluso nei confronti dell'attività della pubblica amministrazione diretta all'emanazione di atti normativi, amministrativi generali, di pianificazione e di programmazione, per i quali restano ferme le particolari norme che ne regolano la formazione". (Così TAR CAMPANIA - SALERNO, SEZ. II - sentenza 7 novembre 2006, n. 1961).

1 Art. 10, [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#).

Diritto di accesso e di informazione.

1. Tutti gli atti dell'amministrazione comunale e provinciale sono pubblici, ad eccezione di quelli riservati per espressa indicazione di legge o per effetto di una temporanea e motivata dichiarazione del sindaco o del presidente della provincia che ne vieti l'esibizione, conformemente a quanto previsto dal regolamento, in quanto la loro diffusione possa pregiudicare il diritto alla riservatezza delle persone, dei gruppi o delle imprese.

2. Il regolamento assicura ai cittadini, singoli e associati, il diritto di accesso agli atti amministrativi e disciplina il rilascio di copie di atti previo pagamento dei soli costi; individua, con norme di organizzazione degli uffici e dei servizi, i responsabili dei procedimenti; detta le norme necessarie per assicurare ai cittadini l'informazione sullo stato degli atti e delle procedure e sull'ordine di esame di domande, progetti e provvedimenti che comunque li riguardino; assicura il diritto dei cittadini di accedere, in generale, alle informazioni di cui è in possesso l'amministrazione.

3. Al fine di rendere effettiva la partecipazione dei cittadini all'attività dell'amministrazione, gli enti locali assicurano l'accesso alle strutture ed ai servizi agli enti, alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni.

2 Così CONSIGLIO DI STATO, Sez. II - parere 26 gennaio 2005, n. 8525/2004.

(<http://www.altalex.com/index.php?idnot=42150>)

chiedo di sapere:

1- Perché in violazione delle norme sopracitate non è stata data risposta alle mie richieste.

2- Dove sono tali verbali.

3- Se essi non esistessero, quali provvedimenti intende intraprendere.

Giovanni Garzella

ALLEGATI

----- Original Message -----

Subject:I: RICHIESTA VERBALI RIUNIONI DEL CONSIGLIO DEGLI ANZIANI DEL GIOCO DEL PONTE

Date: Fri, 10 Jan 2014 11:48:19 팔

From: "Gruppo PDL" <pdl@comune.pisa.it>

To: <sindaco@comune.pisa.it>, <segreteria.sindaco@comune.pisa.it>

Cc: "giovanni garzella" <giovagarzella@interfree.it>, <segretario.generale@comune.pisa.it>, <s.mazzoni@comune.pisa.it>, "pescatore petro" <pescatore@comune.pisa.it>

Gent.mo Signor Sindaco,

sono qui a sollecitare la richiesta che segue, inviatale venticinque giorni fa, con la quale le chiedevo i verbali delle riunioni del Consiglio degli Anziani del Gioco del Ponte che si sono tenute successivamente al passaggio di incarico dalla Fondazione del Gioco del Ponte al Comune di Pisa.

Visto, tra l'altro, che ha riconfermato il responsabile della stesura e conservazione dei verbali, come da Regolamento, le sarà certamente facile reperire tale materiale.

Poiché tale documentazione è indispensabile per lo svolgimento della mia attività di consigliere e visti i molti giorni trascorsi dalla mia prima richiesta, immaginando che siano tutti in forma digitale, le sarei grato se potesse farmeli avere in breve tempo via mail.

Rimanendo a sua disposizione, la ringrazio e saluto cordialmente

Giovanni Garzella

Da: Gruppo PDL [\[mailto:pdl@comune.pisa.it\]](mailto:pdl@comune.pisa.it)
Inviato: lunedì 16 dicembre 2013 13:05
A: 'sindaco@comune.pisa.it'; segreteria.sindaco@comune.pisa.it
Cc: giovanni garzella
Oggetto: RICHIESTA VERBALI RIUNIONI DEL CONSIGLIO DEGLI ANZIANI DEL GIOCO DEL PONTE

All'Anziano Rettore del Consiglio degli Anziani del Gioco del Ponte

Con la presente sono a richiedere di ricevere con una certa urgenza tutti i verbali delle riunioni del Consiglio degli Anziani del Gioco del Ponte che si sono tenute successivamente al passaggio di incarico dalla Fondazione del Gioco del Ponte al Comune di Pisa.

Resto in attesa e, ringraziando, saluto cordialmente

Giovanni Garzella – Capogruppo FI – PdL – Comune di Pisa nonché Componente del Consiglio degli Anziani del Gioco del Ponte