# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TIZIANA LENSI

Indirizzo VIA DEL MANDORLO, 5/A

Telefono 348 3979172

Fax 050 910808

E-mail t.lensi@comune.pisa.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 26 AGOSTO 1962

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da - a)

DAL MARZO 2011 TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA 1 POLIZIA MUNICIPALE PISA DENOMINATA CONTROLLO DEL TERRITORIO, COMPRENDENTE: COORDINAMENTO DEI 5 DISTACCAMENTI TERRITORIALI UNITAMENTE AL CENTRO STORICO; COOORDINAMENTO UFFICIO SINISTRI STRADALI NONCHÉ DEL PERSONALE DISTACCATO SIA PRESSO L'UFFICIO POLITICHE ABITATIVE DEL COMUNE DI PISA, SIA PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA.

Dal 1º luglio 2009 al marzo 2011, unico Funzionario in servizio presso la Polizia Municipale di Pisa e quindi Vice Comandante di fatto del Corpo.

Responsabile, dal 2001, con P.O. degli uffici: Contenzioso P.M., violazioni Amministrative, formazione professionale e controllo quartieri;

Dal '94 al 2001 Responsabile U.O.C. comprendente Sanzioni Amministrative, Sinistri stradali, Polizia Giudiziaria ed Edilizia, Annona;

Vincitrice di concorso per Funzionario Comandante P.M. di Fucecchio (Firenze): in servizio dal 1° Aprile '93 al 31 Agosto '94;

Vincitrice di concorso per Agente di P.M. a Livorno: in servizio dal 16 Febbraio '92 al 31 Marzo '93;

Estate '91: esperienza lavorativa di mesi 3 presso il comune di Rosignano Marittimo (Livorno) come impiegata addetta al Front Office;

Altre brevi precedenti esperienze lavorative nel settore privato in qualità di impiegata.

# ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)

Maturità Classica conseguita nel 1981 presso il Liceo Classico Niccolini Guerrazzi di Livorno;

Laurea in Giurisprudenza conseguita nel 1989, discutendo una tesi di Diritto Costituzionale dal titolo:" I profili di costituzionalità della legge sull'aborto dal '78 ad oggi";

Esperito biennio di Pratica Forense presso Studio Legale Marettelli Priorelli di Livorno:

Corsi di docenza presso diversi Comuni della Regione Toscana in materie istituzionali per la PM.;

Partecipazione a commissioni di concorso afferenti a tutte le qualifiche della P.M., della Polizia Provinciale e degli Ausiliari del Traffico;

Anni 2001 e 2004: Gestione dei corsi di preparazione rivolti a dipendenti amministrativi del Comune di Pisa per la selezione di nuovi Agenti di P.M.

Anni 2005 e 2006: partecipazione a Masters post - Universitari (il primo con esame e voto finale) promossi dalla Regione Toscana, per Dirigenti e Funzionari degli Enti Locali in materia di politiche sulla sicurezza nelle città:

Anni 2006 e 2007: Partecipazione in qualità di docente a Corsi di Formazione professionale tenuti dalla Provincia di Livorno;

Anno 2006: Idoneità conseguita alla Selezione Pubblica per Dirigente Settore Sicurezza Comune di Rovigo;

Anni 2007 e 2009: Gestione selezioni Pubbliche per Agenti P.M. Pisa;

Anno 2009: Idoneità conseguita alla Selezione Pubblica per Dirigente Comandante Polizia Municipale di Orvieto;

Anno 2010 : Partecipazione, in qualità di membro esperto esterno, alla Commissione esaminatrice nel Concorso Pubblico per titoli ed esami indetto dal Comune di Livorno per Ispettore di P.M.

# CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiano

**ALTRE LINGUE** 

inglese

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

BUONO BUONO BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. Attitudine al lavoro di squadra, al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati che come tali richiedono, nell'attività di coordinamento, condivisione e compartecipazione da parte di tutti i soggetti impegnati. Senza dubbio un ruolo determinante, che incide sulla quotidiana attività professionale, hanno svolto gli studi universitari, dopo il liceo, unitamente allo sport, amatorialmente ancora praticato.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, Capacità di coordinare ed amministrare gruppi di persone sia sul lavoro che nell'ambito di attività sportivo – ricreative, così come anche nell'ambito di attività extra professionali, nelle quali gli studi effettuati e le esperienze man mano acquisite, unitamente alla innata ambizione di emergere in tutto ciò che richiede impegno e senso del dovere, esprimono una chiara inclinazione al ruolo di leader; un leader però, che ama anteporre l'autorevolezza all'affermazione dell'autorità, non di rado fonte di conflitti come la quotidianità insegna a ciascuno di noi.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

#### **TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso di attrezzature informatiche e dei principali programmi di office.

#### PATENTE O PATENTI

Patente di guida Cat. A + B,

Patente di servizio acquisita ai sensi dell'art. 139 C.d.S.

Dott.ssa Tiziana Lensi