

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLE SELEZIONE

Può partecipare alla selezione il personale:

- a)** inquadrato in una qualsiasi delle posizioni economiche della **categoria B** (indipendentemente dal profilo professionale posseduto)
- b)** con un anzianità di servizio (si considera il servizio svolto in rapporto di lavoro a tempo indeterminato) di almeno **due anni nella categoria B**
- c)** in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno: **Licenza di scuola media superiore** (diploma di maturità) **oppure** in possesso del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno: **Licenza di scuola media inferiore** e con un'anzianità di servizio di almeno **tre anni nella categoria B**.

MATERIE OGGETTO DELLA PROVA

Ordinamento istituzionale del Comune : Statuto comunale – Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli Organi comunali con particolare riferimento al vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale – Nomina, status e competenze degli organi monocratici e collegiali del Comune;

Provvedimenti amministrativi monocratici e collegiali: Struttura – adozione – fase dell'efficacia – pubblicazione e controlli

Gestione del sistema informatizzato di protocollazione ed archiviazione degli atti amministrativi

PROVA SELETTIVA

La selezione consiste in una prova orale sulle materie di esame indicate.

La prova selettiva dovrà verificare non solo il possesso della base teorica di conoscenze del candidato, ma anche le relative capacità ed attitudini in relazione alla posizione da ricoprire.

Le caratteristiche e le modalità di svolgimento della prova orale saranno definite dalla Commissione giudicatrice.

La prova si intende superata con la votazione di 21/30 o equivalente.

L'elenco degli ammessi e il diario della prova sarà pubblicato sulla rete civica del Comune di Pisa (indirizzo web: www.comune.pisa.it, nella sezione Bandi e Concorsi - Selezioni e Concorsi del Servizio personale) non meno di quindici giorni prima della stessa. Il diario della prova sarà altresì diffuso attraverso la mailing list "*dipendenti*" del Comune di Pisa.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

I criteri per la valutazione dei titoli devono essere stabiliti dalla Commissione prima di procedere alla effettuazione della prova.

Per la progressione alla categoria "C1" la Commissione disporrà di:

- massimo 20 punti per la valutazione dei titoli di servizio,
- massimo 10 punti per la valutazione del titolo di studio.

E' valutabile il servizio prestato alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, svolto in categoria di inquadramento equivalente, superiore e immediatamente inferiore a quella propria del posto messo a selezione.

La valutazione dei servizi resi inizia a partire dagli ultimi fino a quelli via via precedentemente espletati come segue:

*al servizio prestato nella categoria di inquadramento equivalente o superiore a quella del posto messo a selezione saranno attribuiti, al massimo, due punti per ciascun anno di servizio, trascurando a tale fine le frazioni di tempo inferiori ai sei mesi.

*al servizio prestato nella categoria di inquadramento inferiore a quella propria del posto messo a selezione sarà attribuito, al massimo, un punteggio ridotto del 50% rispetto al punteggio previsto per ciascun anno di servizio nella categoria di inquadramento equivalente o superiore.

Costituiscono titoli di studio valutabili:

*il titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, qualora risulti conseguito con votazione superiore alla sufficienza e la stessa risulti dalla dichiarazione prodotta; il relativo punteggio va attribuito proporzionalmente al voto conseguito per la parte del medesimo eccedente la sufficienza

*i titoli di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione al selezione in quanto attestanti arricchimento della professionalità richiesta dalla selezione.

