



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO <i>PROVVED. FIRMA DIGITALE (senza IMPEGNO)</i>	
N. atto D-02 / 628	del 13/07/2007
Codice identificativo 389333	

PROPONENTE *PERSONALE E SERVIZI INFORMATIVI*

OGGETTO	MODIFICA BANDI DI CONCORSI PUBBLICI PER ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO
----------------	---

Istruttoria Procedimento	
Posizione Organizzativa responsabile	
Dirigente della Direzione	<i>PAOLI LUIGI</i>



OGGETTO: Modifica bandi di concorsi pubblici per assunzione a tempo indeterminato.

IL DIRIGENTE

Vista la delibera di C.C. n. 4 del 24/1/1997 con la quale è stato approvato l'ordinamento delle figure professionali nel Comune di Pisa e successive modifiche ed integrazioni;

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 242 del 29/12/2004 e n. 71 del 21/3/2005 con le quali sono stati approvati l'analisi dei fabbisogni e il Piano del personale per gli anni 2005-2007;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 12/06/2006 con la quale si conferma il Piano del Personale che prevede la programmazione dei concorsi pubblici per gli anni 2005-2007;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 18/12/2006 con la quale si approva il Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, e si dà mandato alla Direzione Personale e Servizi Informativi di attivare le procedure per l'espletamento del piano assunzioni anni 2005-2007, predisponendo i seguenti bandi di concorso:

- n. 10 posti di Istruttore amministrativo-contabile, categoria C;
- n. 3 posti, elevabile a 6 Istruttore tecnico, categoria C;
- n. 2 posti Istruttore direttivo informatico, categoria D1;
- n. 1 posto Istruttore direttivo tecnico (Ufficio Mobilità), categoria D1;
- n. 1 posto Istruttore direttivo tecnico (Ufficio Protezione Civile) categoria D1.

Vista il provvedimento del dirigente della Direzione Personale e Servizi Informativi del 29.12.2006 n.1415 con il quale:

-si approvavano i bandi di concorso relativi ai concorsi pubblici di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 18/12/2006,

-si rimandava a successiva determinazione la disposizione di pubblicare i bandi di concorso e la nomina delle commissioni di concorso,

Considerato quanto previsto dalla legge 27.12.2006 n.296 (Legge Finanziaria 2007) – art.1 comma 558 relativamente alla facoltà concessa agli enti di procedere alla stabilizzazione del personale non dirigenziale assunto a tempo determinato in presenza di requisiti di carattere oggettivo per l'Amministrazione e di carattere soggettivo del personale coinvolto;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.87 del 2.7.2007 con la quale si dava corso al processo di stabilizzazione di cui all'art.1 comma 558 della Legge Finanziaria 2007 là dove è stato possibile avviarlo;

Tenuto conto che quanto deliberato con atto di Giunta Comunale 87/2007 incide sui concorsi di cui alla delibera di Giunta Comunale 174/2006 ed i relativi bandi approvati con provvedimento del dirigente della Direzione Personale e Servizi Informativi del 29.12.2006 n.1415, in quanto:

-il concorso per n. 10 posti di istruttore amministrativo-contabile – categoria C, per effetto della stabilizzazione di Bellotti Andrea, deve essere modificato in concorso per n. 9 posti di istruttore amministrativo-contabile – categoria C,

-in deroga a quanto previsto dal vigente "Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato" e con validità solo per i concorsi a tempo indeterminato di cui alla delibera di G.C. n.174/2006, sono state integrate le regole di preselezione e alcuni elementi di valutazione dei titoli come segue:

Preselezione

Sono esonerati dalla eventuale preselezione, e quindi ammessi direttamente all'effettuazione delle prove d'esame, in aggiunta al numero dei candidati indicato per ogni singolo bando di concorso, i candidati che siano in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

- abbiano prestato servizio a tempo determinato nel Comune di Pisa nello stesso profilo professionale (anche di categoria superiore) per un periodo di almeno ventiquattro mesi nei tre anni precedenti la data di scadenza della presentazione della domanda,
- abbiano già superato una prova selettiva di natura concorsuale al Comune di Pisa per lo stesso profilo professionale (anche di categoria superiore);

Valutazione titoli

Si stabilisce il valore dei titoli al massimo: 10/30, cioè 30 punti con due prove da 30 punti

Valutazione titoli di servizio

Si stabilisce i titoli di servizio al massimo : 50%, cioè 15 punti su un totale di 30 punti

Si stabilisce la valutazione di un anno di servizio art. 5.5 al massimo: 1 punto

Si introduce la valutazione del servizio art. 5.5 svolto al Comune di Pisa per quella categoria (anche superiore) e profilo messi a concorso, dove detto servizio è stato preceduto da prova di natura concorsuale : un anno di servizio vale 2 punti

Valutazione del curriculum

Si stabilisce la valutazione del curriculum al massimo: 10%, cioè 3 punti per categoria C e 6 punti per categoria D su un totale di 30 punti

Si introduce la valutazione dell'incarico di co.co.co. svolto al Comune di Pisa per ambiti assimilabili a quelli del profilo messi a concorso: un anno di incarico vale 1 punto

Ritenuto, pertanto procedere alla modifica dei bandi di concorso già approvati con provvedimento del dirigente della Direzione Personale e Servizi Informativi del 29.12.2006 n.1415:

-apportando le integrazioni stabilite con delibera di G.C. n.87 del 2.7.2007,

-integrando i titoli di studio richiesti per l'ammissione al concorso di "Istruttore direttivo tecnico Direzione Ambiente e Protezione Civile" secondo quanto richiesto dalla Dirigente della Direzione interessata,

-correggendo il requisito di abilitazione alla professione per il concorso di "Istruttore direttivo tecnico – Direzione Mobilità in quanto per mero errore era segnalato che occorre l'abilitazione all'esercizio della professione di *Ingegnere e di Architetto* invece dell'abilitazione all'esercizio della professione di *Ingegnere o di Architetto*,

- specificando per il bando di concorso per istruttore amministrativo-contabile – categoria C, che la richiesta licenza di scuola media superiore (diploma di maturità) si intende relativa a corso di durata quinquennale,

-aumentando le modalità di presentazione delle domande di ammissione ai concorsi per favorire l'utenza interessata secondo quanto previsto all'art.9 comma 1 del vigente *Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato* ;

DETERMINA

1) di approvare le seguenti modifiche ai bandi di concorso già approvati con provvedimento del dirigente della Direzione Personale e Servizi Informativi del 29.12.2006 n.1415 in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione di G.C. 87/2007:

1a) il concorso per istruttore amministrativo-contabile – categoria C è relativo a n.9 assunzioni a tempo indeterminato;

1b) per quanto riguarda i richiami normativi, tutti i bandi di concorso inizieranno come segue:

In esecuzione delle deliberazioni della Giunta Comunale n. 71 del 12.6.2006, n. 174 del 18.12.2006, e n.87 del 2.7.2007 relative all'attivazione delle procedure concorsuali per l'espletamento del piano assunzioni del triennio 2005-2007, da parte della Direzione Personale e Servizi Informativi e i propri provvedimenti n.1415 del 29.12.2006 e n. ____ del ____ .7.2007 (sono gli estremi del presente atto).

Visto il Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, approvato con delibera di Giunta Comunale n° 174 del 18.12.2006 e le deroghe inerenti questo concorso così come indicate nella deliberazione della Giunta Comunale n.87 del 2.7.2007.

e finiranno con la frase:

Per quanto non espressamente esplicitato nel presente Bando si rimanda a quanto disposto dal Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, approvato con delibera di Giunta Comunale 174/2006 e dalle modifiche per questo concorso introdotte dalla deliberazione della Giunta Comunale n.87/2007.

1c) per quanto riguarda la preselezione, in tutti i bandi di concorso dopo la frase

Alla prima prova scritta sarà ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria, un numero di candidati pari a n (n è numero diverso a secondo del bando), ivi compresi i candidati classificati ex aequo all'ultima posizione utile prevista,

viene aggiunta la seguente frase:

Sono esonerati dalla eventuale preselezione, e quindi ammessi direttamente all'effettuazione delle prove d'esame, in aggiunta al numero dei candidati sopra indicato, i candidati che siano in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

- *abbiano prestato servizio a tempo determinato nel Comune di Pisa nel profilo **PROFILO** o categoria superiore per un periodo di almeno ventiquattro mesi nei tre anni precedenti la data di scadenza della presentazione della domanda,*
- *abbiano già superato una prova selettiva di natura concorsuale al Comune di Pisa per il profilo **PROFILO** o categoria superiore;*

dove **PROFILO** è a secondo del concorso quello riportato nella tabella seguente

Concorso	PROFILO
Istruttore amministrativo-contabile, categoria C	amministrativo-contabile, categoria C
Istruttore tecnico, categoria C	tecnico, categoria C
Istruttore direttivo informatico, categoria D1	informatico, categoria D
Istruttore direttivo tecnico (Dir. Mobilità), categoria D1	tecnico, categoria D
Istruttore direttivo tecnico (Dir. Ambiente e Protezione Civile) categoria D1	tecnico, categoria D

1d) per quanto riguarda la valutazione dei titoli, in tutti i bandi di concorsi relativi alla categoria C la sezione **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I criteri per la valutazione degli stessi devono essere stabiliti dalla Commissione prima di procedere alla effettuazione della prova scritta, secondo i seguenti parametri massimi:

- 1) *Titoli di servizio: fino al 50% del totale;*
- 2) *Titoli di studio: fino al 50% del totale;*
- 3) *Titoli vari: fino al 10% del totale;*
- 4) *Curriculum: fino al 10% del totale.*

è sostituita dalla seguente

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Sono riservati alla valutazione dei titoli 10/30 del punteggio totale del concorso, ed in particolare:

-per i titoli di servizio è riservato il 50% dei punti per la valutazione dei titoli,

-per la valutazione del curriculum è riservato il 10% dei punti per la valutazione dei titoli.

La Commissione prima di procedere alla effettuazione della prova scritta, definisce i punti assegnati agli altri titoli (titoli di studio e vari) tenuto conto sia dei punti già riservati ai titoli di servizio e al curriculum sia dei parametri massimi fissati dal Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato.

Titoli di Servizio

E' valutabile il servizio prestato alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, svolto in categoria di inquadramento equivalente, superiore e immediatamente inferiore a quella propria del posto messo a concorso.

La valutazione del servizio sarà effettuata come segue (i punteggi indicati sono correlati ad un punteggio totale riservato ai titoli pari a 30 punti; in caso diverso andranno rapportati proporzionalmente):

-saranno calcolati gli anni di servizio prestati al Comune di Pisa per quella categoria (anche superiore) e profilo propri del posto messo a concorso dove detto servizio sia stato preceduto da prova di natura concorsuale arrotondando all'unità superiore se il periodo residuo è maggiore o uguale a 6 mesi: questo servizio sarà valutato in ragione di 2 punti per ciascun anno

-escludendo i periodi di servizio già calcolati come sopra indicato, saranno calcolati gli anni di servizio prestati nella categoria professionale equivalente o superiore a quella del posto messo a concorso arrotondando all'unità superiore se il periodo residuo è maggiore o uguale a 6 mesi: questo servizio sarà valutato in ragione di 1 punto per ciascun anno

-saranno calcolati gli anni di servizio prestati nella categoria inferiore a quella propria del posto messo a concorso arrotondando all'unità superiore se il periodo residuo è maggiore o uguale a 6 mesi: questo servizio sarà valutato in ragione di 0,5 punti per ciascun anno.

Titolo di studio

Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso è suscettibile di valutazione soltanto qualora risulti conseguito con votazione superiore alla sufficienza e la stessa risulti dalla dichiarazione prodotta; il relativo punteggio verrà attribuito proporzionalmente al voto conseguito per la parte del medesimo eccedente la sufficienza.

Sono altresì suscettibili di valutazione i titoli di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso anche non attinenti specificatamente alla professionalità richiesta, ma, comunque, attestanti arricchimento della stessa.

I titoli di studio superiori afferenti a discipline del tutto diverse da quelle richiamate dalla professionalità richiesta non possono essere valutati in tale categoria, laddove per l'accesso del posto messo a concorso la legge o il bando di concorso richiedano uno specifico titolo di studio.

Titoli vari

La valutazione dei titoli vari riguarda le pubblicazioni, le specializzazioni ed i corsi di perfezionamento su materie attinenti le funzioni del posto messo a concorso purché sia certificato il superamento della prova finale e di altri titoli attinenti, che non siano stati presi in considerazione nelle altre categorie di titoli.

Valutazione curriculum

La valutazione del curriculum culturale e professionale presentato dal candidato si effettua unicamente sugli eventi che non siano apprezzabili o lo siano solo parzialmente nelle precedenti categorie di titoli. Il curriculum dovrà essere redatto seguendo il formato europeo.

E' valutato l'incarico di collaborazione coordinata continuativa svolto al Comune di Pisa per ambiti assimilabili a quelli del profilo messo a concorso: la valutazione sarà effettuata in ragione di 1 punto per ciascun anno di incarico (il punteggio indicato è correlato ad un punteggio totale riservato ai titoli pari a 30 punti; in caso diverso andrà rapportato proporzionalmente).

1e) per quanto riguarda la valutazione dei titoli, in tutti i bandi di concorsi relativi alla categoria D la sezione **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

I criteri per la valutazione degli stessi devono essere stabiliti dalla Commissione prima di procedere alla effettuazione della prova scritta, secondo i seguenti parametri massimi:

- 1) Titoli di servizio: fino al 50% del totale;
- 2) Titoli di studio: fino al 50% del totale;
- 3) Titoli vari: fino al 20% del totale;
- 4) Curriculum: fino al 20% del totale.

è sostituita dalla seguente

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Sono riservati alla valutazione dei titoli 10/30 del punteggio totale del concorso, ed in particolare:

-per i titoli di servizio è riservato il 50% dei punti per la valutazione dei titoli,

-per la valutazione del curriculum è riservato il 20% dei punti per la valutazione dei titoli.

La Commissione prima di procedere alla effettuazione della prova scritta, definisce i punti assegnati agli altri titoli (titoli di studio e vari) tenuto conto sia dei punti già riservati ai titoli di servizio e al curriculum sia dei parametri massimi fissati dal Regolamento per la disciplina dei concorsi per le assunzioni di personale a tempo indeterminato.

Titoli di Servizio

E' valutabile il servizio prestato alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, svolto in categoria di inquadramento equivalente, superiore e immediatamente inferiore a quella propria del posto messo a concorso.

La valutazione del servizio sarà effettuata come segue (i punteggi indicati sono correlati ad un punteggio totale riservato ai titoli pari a 30 punti; in caso diverso andranno rapportati proporzionalmente):

-saranno calcolati gli anni di servizio prestati al Comune di Pisa per quella categoria (anche superiore) e profilo propri del posto messo a concorso dove detto servizio sia stato preceduto da prova di natura concorsuale arrotondando all'unità superiore se il periodo residuo è maggiore o uguale a 6 mesi: questo servizio sarà valutato in ragione di 2 punti per ciascun anno

-escludendo i periodi di servizio già calcolati come sopra indicato, saranno calcolati gli anni di servizio prestati nella categoria professionale equivalente o superiore a quella del posto messo a concorso arrotondando all'unità superiore se il periodo residuo è maggiore o uguale a 6 mesi: questo servizio sarà valutato in ragione di 1 punto per ciascun anno

-saranno calcolati gli anni di servizio prestati nella categoria inferiore a quella propria del posto messo a concorso arrotondando all'unità superiore se il periodo residuo è maggiore o uguale a 6 mesi: questo servizio sarà valutato in ragione di 0,5 punti per ciascun anno.

Titolo di studio

Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso è suscettibile di valutazione soltanto qualora risulti conseguito con votazione superiore alla sufficienza e la stessa risulti dalla dichiarazione prodotta; il relativo punteggio verrà attribuito proporzionalmente al voto conseguito per la parte del medesimo eccedente la sufficienza.

Sono altresì suscettibili di valutazione i titoli di studio di livello superiore a quello richiesto per l'ammissione al concorso anche non attinenti specificatamente alla professionalità richiesta, ma, comunque, attestanti arricchimento della stessa.

I titoli di studio superiori afferenti a discipline del tutto diverse da quelle richiamate dalla professionalità richiesta non possono essere valutati in tale categoria, laddove per l'accesso del posto messo a concorso la legge o il bando di concorso richiedano uno specifico titolo di studio.

Titoli vari

La valutazione dei titoli vari riguarda le pubblicazioni, le specializzazioni ed i corsi di perfezionamento su materie attinenti le funzioni del posto messo a concorso purché sia certificato il superamento della prova finale e di altri titoli attinenti, che non siano stati presi in considerazione nelle altre categorie di titoli.

Valutazione curriculum

La valutazione del curriculum culturale e professionale presentato dal candidato si effettua unicamente sugli eventi che non siano apprezzabili o lo siano solo parzialmente nelle precedenti categorie di titoli. Il curriculum dovrà essere redatto seguendo il formato europeo.

E' valutato l'incarico di collaborazione coordinata continuativa svolto al Comune di Pisa per ambiti assimilabili a quelli del profilo messo a concorso: la valutazione sarà effettuata in ragione di 1 punto per ciascun anno di incarico (il punteggio indicato è correlato ad un punteggio totale riservato ai titoli pari a 30 punti; in caso diverso andrà rapportato proporzionalmente).

2) di approvare le seguenti modifiche ai bandi di concorso di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 18/12/2006:

2a) per tutti i bandi di concorso

per quanto riguarda la presentazione della domanda di ammissione al concorso

la frase

*"La domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando, deve essere inoltrata all'Amministrazione **esclusivamente** a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata alla Direzione Personale del Comune di Pisa"*

è sostituita da

“La domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando, potrà essere inoltrata all’Amministrazione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata alla Direzione Personale del Comune di Pisa”

ed inoltre è aggiunto, dopo la descrizione delle modalità di invio della domanda per raccomandata quanto segue

La domanda di ammissione al concorso redatta in carta semplice secondo il modulo di domanda allegato al bando, potrà essere inoltrata all’Amministrazione anche presentandola all’Ufficio Relazioni con il Pubblico, Lungarno Galilei 43, orario di apertura 8,30-12,30 dal lunedì al venerdì e, a partire dal 4 settembre 2007 anche dalle ore 15 alle ore 17 nei giorni di martedì e giovedì. In questo caso la domanda verrà protocollata con contestuale rilascio di ricevuta al consegnatario.

La domanda di ammissione al concorso, da parte di coloro che siano in possesso di una firma elettronica qualificata o firma digitale in corso di validità (ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e D.lgs n. 159 del 4 aprile 2006), potrà essere inoltrata all’Amministrazione in formato digitale debitamente sottoscritto con la suddetta firma elettronica qualificata o firma digitale alla casella postale digitale certificata(PEC) comune.pisa@postacert.toscana.it

2b) concorso di “Istruttore direttivo tecnico Direzione Ambiente e Protezione Civile”
la frase inerente il requisito di partecipazione 9)

essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in Ingegneria Elettrica o delle Telecomunicazioni o equipollenti (conseguite secondo il vecchio ordinamento) oppure equivalenti diplomi di Laurea Breve/Specialistica o equipollenti;
è sostituita da

essere in possesso del seguente titolo di studio: Laurea in Ingegneria Civile, Laurea in Ingegneria Elettrica o delle Telecomunicazioni, Laurea in Geologia o equipollenti (conseguite secondo il vecchio ordinamento) oppure equivalenti diplomi di Laurea Breve/Specialistica o equipollenti;

2c) concorso di “Istruttore direttivo tecnico – Direzione Mobilità”
la frase inerente il requisito di partecipazione 9)

l’abilitazione all’esercizio della professione di Ingegnere e di Architetto
è sostituita da

l’abilitazione all’esercizio della professione di Ingegnere o di Architetto

2d) concorsi di Istruttore amministrativo-contabile, cat. C e di 6 Istruttore tecnico, cat. C;
la frase inerente il requisito di partecipazione 9)

essere in possesso del seguente titolo di studio: Licenza di scuola media superiore (diploma di maturità).

è sostituito da

essere in possesso del seguente titolo di studio: Licenza di scuola media superiore (diploma di maturità) relativa a corso di durata quinquennale.

3) di modificare lo schema della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE coerentemente con le modifiche fatte sui bandi di cui al punti 1) e 2):

3a) inserendo una sezione

ESONERO PRESELEZIONE

di aver diritto all’esonero dall’eventuale preselezione in quanto:

*-ha prestato servizio a tempo determinato nel Comune di Pisa nel profilo **PROFILO** categoria _____ per un periodo di almeno ventiquattro mesi nei tre anni precedenti la data di scadenza della presentazione della domanda,*

*-ha già superato una prova selettiva di natura concorsuale al Comune di Pisa per il profilo **PROFILO** categoria _____*

dove **PROFILO** è a secondo del concorso quello riportato nella tabella seguente

Concorso	PROFILO
Istruttore amministrativo-contabile, categoria C	amministrativo-contabile
Istruttore tecnico, categoria C	tecnico
Istruttore direttivo informatico, categoria D1	informatico
Istruttore direttivo tecnico (Dir. Mobilità), categoria D1	tecnico
Istruttore direttivo tecnico (Dir. Ambiente e Protezione Civile) categoria D1	tecnico

3b) la dicitura della sezione *TITOLI DI SERVIZIO*

Di possedere i seguenti titoli di servizio fra quelli indicati come valutabili nel Regolamento per la disciplina dei Concorsi del Comune di Pisa approvato dalla G.C. con delibera 174/2006 (elencare i titoli con tutti i dati necessari ai fini della valutazione oppure allegare la documentazione):

è sostituita da

Di possedere i seguenti titoli di servizio fra quelli indicati come valutabili nel Regolamento per la disciplina dei Concorsi del Comune di Pisa approvato dalla G.C. con delibera 174/2006 e modificati con delibera della G.C. 87/2007 (elencare i titoli con tutti i dati necessari ai fini della valutazione oppure allegare la documentazione):

4) si dispone la pubblicazione de bandi di concorso di cui trattasi inoltrando la relativa richiesta alla Gazzetta Ufficiale in modo tale che detta pubblicazione sia garantita nella settimana 20-25 agosto 2007;

5) con successiva determinazione sarà disposta la nomina delle commissioni di concorso con imputazione delle relative spese a carico del bilancio di previsione 2007.

**Il Dirigente
Dr. Luigi Paoli**

Pag. 6 di 6