



COMUNE DI PISA

**Direzione Organizzazione, Personale
e Segreteria Organi Istituzionali
Ufficio Politiche del Personale**

All. n° 2

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

**PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA'
A TEMPO DETERMINATO PIENO, PER IL PERIODO 1/4/2005 –
31/03/2006, IN CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 –
ISTRUTTORE TECNICO PER LA DIREZIONE URBANISTICA.**

Il Dirigente

In esecuzione della determinazione Direz-02/274 dell'1.03.2005, esecutiva

RENDE NOTO

- che è indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di n. 1 unita' a tempo determinato pieno, per il periodo 1/4/2005 – 31/03/2006, in categoria C - posizione economica C1 – istruttore tecnico per la Direzione Urbanistica.

Il trattamento economico corrisposto sarà quello previsto per il personale a tempo indeterminato.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute di legge.

Per partecipare alla formazione della graduatoria gli aspiranti, dovranno essere, alla data di presentazione della domanda, in possesso dei seguenti requisiti generali, che dovranno comunque sussistere fino al momento della stipula del contratto individuale di lavoro:

- Cittadinanza italiana o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai Cittadini Italiani gli Italiani non appartenenti alla Repubblica.
- Età non inferiore agli anni 18.
- Idoneità fisica per l'impiego (da certificare dalla competente struttura sanitaria con onere a carico dell'interessato).
Titolo di studio: Diploma di geometra, diploma di maturità tecnica I.T.I..
- Regolare posizione nei confronti degli obblighi militari (per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva).

Non possono accedere agli impieghi - ai sensi dell'art. 2, 3° comma, del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni - "coloro che siano esclusi dall'elettorato politico

attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale”.

PARI OPPORTUNITA'

In applicazione dell'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n° 165 e successive modifiche ed integrazioni, si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

PREFERENZA A PARITA' DI MERITO

Usufruiscono del diritto di preferenza, previa richiesta dell'interessato nella stessa domanda di partecipazione alla selezione, le categorie stabilite dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 693/96, dall'art. 3 -comma 7- della legge 127/97, dall'art. 2 comma 9 della legge 191/98, dall'art. 1 -comma 12- della legge 608/96.

MODALITA' DI SELEZIONE

Nel caso in cui le domande di partecipazione fossero in numero rilevante, l'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di effettuare una procedura pre-selettiva con quiz prima dell'espletamento della presente selezione. In tal caso sul sito della rete civica sarà pubblicata la data della prova preselettiva con conseguente slittamento della data del colloquio.

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli ed in un colloquio.

La graduatoria finale sarà predisposta dall'apposita Commissione esaminatrice che dispone complessivamente di **100** punti per ogni candidato.

TITOLI

Ai titoli sono assegnati **40** punti e saranno valutati esclusivamente i seguenti titoli:

- **Titoli di studio** – fino ad un massimo di **10 punti** per il diploma di Scuola Media Superiore.

Il titolo di studio verrà valutato soltanto qualora risulti conseguito con votazione superiore almeno a 40/60 ed il punteggio sarà attribuito proporzionalmente al voto conseguito per la parte eccedente e precisamente attribuendo 0.50 punti partendo dalla votazione di 41/60 o punteggio equivalente se la votazione è espressa in 100mi.

- **Curriculum** formativo e professionale - fino ad un massimo di **30 punti**. In questa categoria saranno valutati i titoli – purchè attinenti ad esperienze lavorative in ambito dell'urbanistica - quali ad esempio: servizi prestati alle dipendenze della pubblica amministrazione o di privati in attività e con mansioni corrispondenti o simili a quelle richieste dal presente avviso, contratti di collaborazione, incarichi professionali, abilitazioni, idoneità ai concorsi, corsi di formazione o di specializzazione purchè sia certificato il superamento della prova finale, nonchè i titoli di studio superiori a quelli previsti per l'ammissione ed attinenti (laurea in Ingegneria o laurea in Architettura o equipollenti per legge).

MATERIE OGGETTO DEL COLLOQUIO

Al colloquio sono assegnati **60 punti** e sarà finalizzato ad accertare le conoscenze di:

- **Diritto degli Enti Locali e nozioni sul rapporto di lavoro del personale degli stessi;**
- **Elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento al Codice della Navigazione e relativo Regolamento Navigazione Marittima e aspetti teorici pratici al rilascio ed alla gestione delle concessioni demaniali marittime;**
- **Normativa regionale e comunale e specifica sulla disciplina e l'uso del demanio marittimo;**
- **Elementi di legislazione urbanistica regionale e pianificazione comunale e conoscenza del Piano di Gestione dell'Ente Parco San Rossore, Migliarino, Massaciuccoli;**
- **Tecnica topografica con particolare riferimento a:**
 - **rilevamento topografico sia con metodo tradizionale a terra (stazione totale con distanziometro elettro-ottico), sia con metodo satellitare (G.P.S.)**
 - **buona conoscenza dei pacchetti applicativi per l'elaborazione e la restituzione cartografica dei rilievi (Pregeo, Gt1)**
 - **disegno tecnico in ambiente C.A.D. 2D e 3D con particolare riferimento alle applicazioni topografiche;**
- **Buona conoscenza, anche in termini di sviluppo di software applicativo, del pacchetto "Office" con particolare riferimento al database relazionale "Access".**

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, redatta in carta libera secondo il modulo domanda allegato al presente avviso, deve essere indirizzata al Dirigente della Direzione Organizzazione, Personale e Segreteria Organi Istituzionali del Comune di Pisa **e deve pervenire perentoriamente dal 1° Marzo 2005 all'8 Marzo 2005** all'Ufficio Archivio e Protocollo del Comune di Pisa, sito in Lungarno Galilei n. 43 – Pisa alternativamente nel seguente modo:

- direttamente;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite fax al n. 050 500242;

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità ed il curriculum.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Gli aspiranti alla selezione dovranno presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, **il giorno 16 Marzo 2005 alle ore 9.00 presso la Direzione Urbanistica del Comune di Pisa, sita in Vicolo del Moro n° 2, piano 2° - Palazzo Pretorio (sopra Biblioteca Comunale) PISA.**

L'elenco dei partecipanti, con l'indicazione dell'orario di presentazione, sarà pubblicato **il giorno 11 Marzo 2005** sul sito della rete civica del Comune di Pisa (www.comune.pisa.it), seguendo il percorso:

- Il Comune, informazioni e servizi
- Servizi
- Bandi, concorsi.

Avvertenza: Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione effettuerà dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, fermo restando che qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del D.P.R. 445/2000). Chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere sarà punibile ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria finale di merito sarà formata sulla base del punteggio conseguito nella valutazione di titoli e nel colloquio secondo il giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

In caso di posizione di ex aequo si applicheranno le preferenze di legge.

INFORMAZIONI

Per ogni utile informazione relativa al presente bando gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Politiche del Personale al numero telefonico 050/910244 (Sig.ra Sandra Baglini)

Il presente avviso è consultabile e scaricabile presso il sito internet del Comune di Pisa (<http://www.comune.pisa.it>) seguendo il percorso:

Il Comune, informazioni e servizi

Servizi

Bandi, concorsi

Pisa, 1° Marzo 2005

**Il Dirigente
Avv. Pietro Pescatore**

AL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE ORGANIZZAZIONE, PERSONALE E SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI

Il/la _____

sottoscritto/a _____

- chiede di partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di n. 1 unita' a tempo determinato pieno, per il periodo 1/4/2005 – 31/03/2006, in categoria C - posizione economica C1 – istruttore tecnico per la Direzione Urbanistica.

ALLO SCOPO, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' PENALI CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 26 DELLA LEGGE 4/1/68 N. 15, DICHIARA, a norma degli artt. 2, Legge 4/01/68 n°15 e successive modifiche e integrazioni, 1 e 2, D.P.R. 20/10/98 n°403 :

1)

- di essere nato/a a _____ il _____

di essere residente nel Comune di _____ Prov.()CAP _____

in via/piazza _____ n° _____ Tel. con pref. n° _____

CONTRASSEGNARE CON LA X LA CASELLA RELATIVA ALLA DICHIARAZIONE INTERESSATA

2)

CITTADINANZA

[] di essere cittadino/a italiano/a, ovvero di essere equiparato/a a cittadino/a dello Stato in quanto Italiano/a non appartenente alla Repubblica;

[] di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (specificare) _____

e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

3)

CONDANNE PENALI

[] di non aver mai riportato condanne penali;

di aver riportato le seguenti condanne penali: (precisare)

_____;

4) **PROCEDIMENTI PENALI**

di non aver procedimenti penali in corso;

di avere in corso i seguenti procedimenti penali: (precisare)

_____;

5) **CAUSE OSTATIVE**

di non essere mai stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

di non essere mai stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n. 3;

di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;

6) **OBBLIGHI MILITARI**

(per i maschi) di essere, rispetto agli obblighi militari, nella seguente regolare posizione:

_____;

7) **TITOLO DI STUDIO**

di essere in possesso del seguente titolo di studio

(specificare): _____

rilasciato dal seguente istituto: _____, nell'anno _____

e _____ di _____ avere _____ conseguito _____ la _____ seguente
votazione: _____;

8) **PREFERENZA NELL'ASSUNZIONE**

di essere in possesso del seguente titolo di preferenza (a parità di merito e a parità di merito e di titoli):

_____;

9)

IDONEITA' PSICO-FISICA

[] di essere esente da difetti od imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie della figura professionale del posto oggetto della selezione.

10)

SPECIALE DICHIARAZIONE DELLE PERSONE PORTATRICI DI HANDICAP

[] di essere portatore/trice di handicap e di chiedere, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.2.1992 n. 104:

- l'ausilio necessario per l'espletazione delle prove, in relazione al proprio handicap;

- l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

11)

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

[] di consentire il trattamento dei dati personali nel rispetto della legge n. 675/96 e nelle forme previste dall'avviso di selezione.

Data

FIRMA (per esteso e leggibile)

AVVERTENZE:

1) Ai sensi dell'art. 3, comma 5, della Legge 15/5/97 n.127, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione delle domande di partecipazione a selezioni per l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni.

2) Nel caso di presentazione della domanda a mezzo posta o tramite altra persona diversa dall'interessato, la stessa deve essere accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità.

3) Ai sensi dell'art. 1, 1° comma della Legge 23.8.1988 n° 370 non sono soggette all'imposta di bollo le domande di partecipazione ai concorsi ed i relativi documenti.

Non sono altresì soggette a imposta di bollo le dichiarazioni sostitutive di certificazioni, di fatti, stati e qualità personali rese contestualmente alla domanda di partecipazione alla selezione.