



COMUNE DI PISA
DIREZIONE 17 MOBILITÀ

ORDINANZA n. 359 Dir.17 del 3 agosto 2005 - Identificativo: 238322

Oggetto: Modifiche all'ordinanza n. 288 Dir.17 del 28 giugno 2005 avente ad oggetto "NUOVA DISCIPLINA PER L'ACCESSO E LA SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO. "

IL DIRIGENTE

VISTA la propria ordinanza n. 288 Dir.17 del 28 giugno 2005 avente ad oggetto "NUOVA DISCIPLINA PER L'ACCESSO E LA SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO."

CONSTATATA una serie di omissioni ed imperfezioni nel testo, limitatamente all'elencazione delle vie e piazze comprese nei settori di Santa Maria e San Francesco, costituenti Zone a traffico limitato, e la conseguente necessità di provvedere urgentemente alla loro correzione;

CONSTATATO altresì:

- l'omissione della disciplina degli accessi e della sosta limitatamente alle categorie: del commercio ambulante, delle agenzie di investigazione e la conseguente necessità di provvedere ad integrare la disciplina;
- il diverso trattamento, quanto a numero di permessi, delle testate giornalistiche e delle emittenti locali, e la conseguente necessità di provvedere ad una disciplina uniforme ed anche di prevedere ulteriori ipotesi di accesso saltuario;
- la necessità di trattare i pasticceri come i panificatori dal punto di vista dell'accessibilità alla ZTL;
- la necessità di procedere ad alcune precisazioni tecniche, in particolare per le garanzie per danni provocati da mezzi pesanti alle pavimentazioni stradali;
- la necessità di estendere la casistica degli accessi temporanei;

VISTI gli artt. 6 e 7 del Codice della Strada approvato con D.L. n.285 in data 30/04/92 con i quali si dà facoltà ai Comuni di stabilire obblighi, divieti e limitazioni a carattere permanente o temporaneo per quanto riguarda la circolazione veicolare sulle strade comunali;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs n.267 del 18.8.2000;

VISTA la L.127/97 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs 30.4.1992, n.285 e successive modifiche (Nuovo Codice della Strada), d'intesa con il Comando della Polizia Municipale;

ORDINA

Di integrare l'ordinanza n. 288 Dir.17 del 28 giugno 2005 avente ad oggetto "NUOVA DISCIPLINA PER L'ACCESSO E LA SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO" secondo gli indirizzi e gli obiettivi espressi in premessa e di approvare, conseguentemente il seguente testo coordinato della regolamentazione degli accessi e della sosta nelle aree a traffico limitato:

“REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI E DELLA SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO

PARTE PRIMA - ORGANIZZAZIONE DELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO

Le zone a traffico limitato sono organizzate in quattro settori urbani **A** (S.Francesco); **B** (S.Maria); **C** (S.Antonio); **D** (S.Martino), ed in aree soggette a discipline particolari.

I settori sono così costituiti:

SETTORE A) - SAN FRANCESCO

Via Carmignani - Piazza San Francesco – Vicolo del Poschi – Via degli Orafi – Via Cavour – Via Case Dipinte – Via Santa Cecilia – Via Battichiodi – Via Calafati – Via Guido da Pisa – Via Palestro – Via Beccaria – Via Fucini - Piazza S. Paolo all’Orto – Via Vernaccini – Via Coccapani – Via Sant’Andrea – Piazza D’Ancona – Via San Francesco (da Via S. Cecilia a Via Sighieri) – Vicolo del Ruschi – Via V. Berlinghieri – Via delle Belle Torri – Piazza Cairoli - Via San Pierino Via del Teatro – Via Traversa – Via della Scuola – Via del Cuore – Via della Palla a Corda – Via San Lorenzo – Via Carducci (numeri civici pari Lato Est) – Via E. Sighieri – via De Simone (porzione fisicamente delimitata) - Via M. Lalli (tratto Via Di Simone/Via Sighieri) – Via G. Giusti – Via S. Bibbiana – Via delle Maioliche – Piazza della Repubblica – Via Gereschi – Via del Buschetto – Piazza Martiri della Libertà – Via Mercanti (da Via Case Dipinte a Piazza S. Paolo all’Orto) – Via Verdi – Via del Giardino – Via Toscanelli – Vicolo Rimediotti – Piazza San Luca – Piazza Mazzini.

SETTORE B) - SANTA MARIA

Via del Collegio Ricci – Via della Sapienza – Via Serafini – Via San Simone – Via Notari – Via delle Donzelle – Via delle Colonne – Vicolo del Vigna – Piazza delle Vettovaglie – Piazza S. Omobono – Vicolo del Porton Rosso – Vicolo del Tidi – Via della Croce Rossa – Via Cavalca – Vicolo S. Margherita – Via Tavoleria – Via del Castelletto – Via San Frediano – Via Consoli del Mare - via Carducci (numeri civici dispari Lato Ovest) – Via S. Apollonia - Piazza Giordano da Rivalto – Via San Giuseppe - Via San Tommaso – Via Martiri – Via Capponi – Via Dalmazia – Via della Faggiola – Via Leopardi – Via Don G. Boschi – Piazza Cavallotti – Via Risorti – Via Collegio Ferdinando – Via Galvani – Piazza Torricelli – Via Santa Maria (da piazza del Duomo a Via S. Nicola) – Via Roma (da piazza del Duomo a Via Savi) - Via Porta Buozzi – Via Luca Ghini – Via della Pergola - Via Trento – Via Volta – Via Santa Lucia – Piazza Locchi – Via Ricucchi – Via Buongusto – Via Canto del Nicchio – Via Galli Tassi – Via dei Mille – Piazza Buonamici – Via Corsica – Piazza dei Cavalieri – Via U. Dini – Piazza San Felice – Piazza Donati – Via Oberdan – via Calducci - Via Consoli del Mare- Via San Frediano – Via Serafini - Via della Sapienza – Via San Frediano - Via Curtatone e Montanara -- Via del Porton Rosso – Vicolo del Vigna – Piazza delle Vettovaglie – Vicolo delle Donzelle — Vicolo Margherita – Vicolo Quarantotti– Via delle 7 Volte – Via P. Paoli — Piazza Arcivescovado – Via Corta -

SETTORE C) - SANT’ANTONIO

Via Mazzini - Via Garofani – Via Titta Ruffo – Piazza dei Grilletti (porzione Lato Sud) – Via dell’Occhio – Piazza Facchini - Via Toselli – Via delle Belle Donne – Via del Cappello – Via Sant’Antonio - Via Alberto Mario - Via San Paolo – Vicolo del Tozzi – Vicolo Mecherini – Vicolo dell’Annunziata – Via Ricciardi – Via delle Conce – Via del Lante – Via San Cosimo – Via del Borgundio – Via Somari – Via La Maddalena – Via Scardigli – Via San Lorenzino – Via del Cottolengo – Via Balduinetti – Via Porta Dolfi – Via del Galloro – Via della Qualquonia – Via Carabottaia – Via D’Azeglio – Via Manzoni - Via Zandonai – Piazza Saffi.

SETTORE D) - SAN MARTINO

Via Ceci – Via Giordano Bruno, Via Sancasciani – Via Gori – Via Turati – Via del Carmine – Via San Bernardo (fino a Vicolo dell’Oro) – Via Kinzica de’ Sismondi – Via San Martino (fino a Vicolo del Moro) – Vicolo del Moro – Via La Foglia – Vicolo Scaramucci – Vicolo Rosselmini – Vicolo dell’Oro – Piazza San Martino – Vicolo Mozzo - Piazza del Crocifisso – Via La Tinta – Via Silvestri – Via Lanfranchi – Vicolo da Scorno – Via Flaminio dal Borgo – Piazza San Sepolcro – Piazza Maria Clari – Vicolo Mossotti – Via Franceschi – Vicolo Borghese – Piazza C. Gambacorti – Via La Pera – Vicolo del Torti – Vicolo degli Albiani – Via San Lorenzino – Via Pascoli – Corte San Domenico A-B-C-D - Via Bovio - Via di Fortezza.

Le aree pedonali eventualmente comprese nell’elenco di vie e piazze sopra riportato sono disciplinate da specifiche ordinanze.

PARTE SECONDA

DISCIPLINA DELL’ACCESSO E SOSTA NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO

Nelle zone come definite nella prima parte è istituito il divieto di accesso, transito e sosta di tutti i veicoli, nell’orario 0-24 di tutti i giorni, fatte salve le deroghe di seguito espresse:

1. ACCESSO, IN DEROGA AL DIVIETO, A TUTTI I SETTORI, NON SUBORDINATO AL RILASCIO DI PERMESSO

1.1 - VEICOLI A TRAZIONE ANIMALE, VELOCIPEDI, CICLOMOTORI, MOTOVEICOLI A DUE RUOTE

A detti veicoli è consentito, in deroga al divieto, l’accesso, il transito e anche la sosta negli appositi parcheggi loro riservati e ove non espressamente vietato, con esclusione dei parcheggi riservati, mediante segnaletica orizzontale, alle auto.

1.2- VEICOLI PERMANENTEMENTE ABILITATI AL TRANSITO E ALLA SOSTA (LISTA BIANCA A)

E’ consentito il transito e la sosta all’interno dei settori A,B,C,D, in deroga al divieto, mediante inserimento in una lista di targhe autorizzate denominata “lista bianca A” presso il Centro di Controllo Z.T.L. in maniera permanente, con richiesta da avanzare da parte degli interessati al Comando di Polizia Municipale, a:

- a) veicoli a trazione elettrica in servizio di autonoleggio;
- b) veicoli intestati ai Corpi di Polizia (compresi veicoli di altre pubbliche amministrazioni con funzioni di polizia), Vigili del Fuoco, Forze Armate; auto di rappresentanza dei comuni di Pisa, Cascina, S. Giuliano Terme, Vecchiano, Calci, Vicopisano, dotate di scritte identificative riportate sul mezzo ovvero di contrassegno riconoscibile;
- c) Veicoli di Enti e Associazioni assistenziali ONLUS: identificabili a vista con scritte ben visibili sulla carrozzeria. Per i veicoli non chiaramente identificabili dovrà essere richiesto al Comando di Polizia Municipale, il rilascio di contrassegni identificativi. Il numero di questi ultimi è a giudizio dell’Amministrazione in seguito ad esame di documentata istanza. L’iscrizione in lista bianca gratuita per questi veicoli è concessa solo per quelli impegnati in servizi assistenziali gratuiti forniti alla cittadinanza impiegando personale volontario. Per servizi a pagamento o in regime di convenzione retribuita con enti pubblici si applica quanto previsto al successivo punto 2.2.

- d) Veicoli adibiti a servizi di pubblico interesse appartenenti alle diverse amministrazioni pubbliche e riconoscibili come tali attraverso i relativi contrassegni (Es: bollino “Servizio di Stato, scritte identificative riportate sul mezzo”), Statali (Ministero di Grazia e Giustizia, Regionale (ASL, ARDSU, ATER, Ufficio Regionale di Tutela del Territorio, A.R.P.A.T.), dell’Università di Pisa, SSSUP S.Anna, Scuola Normale Superiore, C.N.R. nonché delle aziende pubbliche e private che svolgono servizi di interesse pubblico, quali servizi postali, raccolta RSU e similari. Il numero di autorizzazioni per ciascun ente/azienda sarà deciso a insindacabile giudizio dell’A.C., d’intesa tra Polizia Municipale e Direzione Mobilità;
- e) Veicoli di proprietà di aziende ed enti erogatori di Pubblici servizi locali, quali la manutenzione stradale, ovvero energetici e telefonici nazionali, muniti di scritta identificativa sulla fiancata, destinati alla esecuzione o al controllo di interventi urgenti. Il numero di autorizzazioni per ciascuna azienda sarà deciso a insindacabile giudizio dell’A.C., d’intesa tra Polizia Municipale e Direzione Mobilità; per interventi urgenti che richiedono occupazione di suolo pubblico si fa riferimento all’art. 3 del vigente Regolamento per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- f) Mezzi di abituale utilizzo dei soggetti dotati di contrassegno “Invalidi”, (art. 188 del nuovo C.d.S.) come dai medesimi appositamente segnalati (un veicolo per contrassegno). La sosta, negli spazi riservati alla sosta dei residenti, è ammessa esclusivamente con la esposizione del contrassegno “invalidi”.
- g) Autoveicoli adibiti a servizio pubblico (taxi) e a noleggio con conducente (sigla NCC);
- h) Veicoli adibiti a servizio di trasporto pubblico di linea, e a servizi turistici autorizzati;
- i) Veicoli di Istituti di Vigilanza Privata e per Trasporto Valori.
- j) Veicoli di proprietà del personale dipendente di Aziende, Agenzie ed Enti pubblici che con atto del dirigente responsabile della struttura locale, dispongano l’utilizzo di tali mezzi in maniera continuativa e non occasionale per l’espletamento di compiti di istituto. Il numero di autorizzazioni per ciascun ente sarà deciso a insindacabile giudizio dell’A.C., d’intesa tra Polizia Municipale e Direzione Mobilità;

L’inserimento nella “lista bianca A” per le categorie di utenti sopra specificate, è gratuito, ma obbligatorio in quanto consente il riconoscimento della targa da parte dei sistemi di controllo telematico, evitando l’avvio del procedimento sanzionatorio.

2. ACCESSO, IN DEROGA AL DIVIETO, A TUTTI I SETTORI SUBORDINATO AL RILASCIO DI PERMESSO (LISTA BIANCA B)

2.1 PERMESSO NON ONEROSO

E’ consentito, in deroga al divieto e previo rilascio, da parte dell’Ufficio ZTL della Polizia Municipale, di permesso non oneroso e l’inserimento nella lista bianca B del relativo numero di targa, l’accesso, il transito e la sosta negli spazi ad essa destinati e distinti per tipologia dei *veicoli al servizio di*:

- a) massime autorità cittadine laiche (Prefetto, Presidente del Tribunale – Magistrati togati - Procuratore della Repubblica, Comandante dei Carabinieri, Questore, Difensore Civico, Rettore e Direttore Amministrativo dell’Università e cariche similari) e religiose (Arcivescovo di Pisa e cariche similari); membri di Partiti Politici su indicazione degli stessi (n° uno per Partito);
- b) associazioni di volontariato riconosciute dalla Regione Toscana (n°1 permesso per ciascuna Associazione), Dirigenti dei Sindacati (n.1 permesso per ognuna delle seguenti sigle: C.G.I.L., C.I.S.L. U.I.L., U.G.L.);
- c) testate Giornalistiche ed emittenti locali (“Il Tirreno” “La Nazione” “Tele Granducato” “Canale 50”): n.4 permessi oltre ad n° 1 permesso nominale per il Direttore responsabile di ciascuna Redazione locale. Altre redazioni locali potranno presentare istanza di un singolo permesso/ciascuna. Le istanze saranno vagliate da parte del Comando di Polizia Municipale.
- d) medici di base: il permesso è rilasciato per i soli settori di residenza dei propri assistiti, debitamente documentati e consente l’accesso dal lunedì al Venerdì 08.00/20.00 con possibilità di sosta max h 2 con esposizione disco h di controllo;
- e) medici coronarici pubblici, senza limiti orari di accesso e sosta.

2.2 PERMESSI A PAGAMENTO

E' consentito, in deroga al divieto e previo rilascio, da parte dell'Ufficio ZTL della Polizia Municipale, di permesso oneroso l'accesso, il transito e la sosta negli spazi ad essa destinati e distinti per tipologia dei *veicoli al servizio di*:

- f) **componenti la Giunta Comunale e Direttore generale:** autoveicoli di proprietà (oppure vedi al Cap.lo 3 p.to 2) n° 1 autorizzazione per Amministratore oppure possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe;
- g) **componenti il Consiglio Comunale e Presidenti di Circoscrizione;** autoveicoli di proprietà (oppure vedi al Cap.lo 3 p.to 2) n° 1 autorizzazione per Amministratore oppure possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe; in alternativa all'autorizzazione annuale a pagamento potrà essere richiesto da parte della Presidenza del Consiglio Comunale l'inserimento in Lista Bianca T di una targa di auto propria limitatamente ai giorni di Consiglio Comunale/commissione consiliare con l'autorizzazione all'accesso e alla sosta nelle Z.T.L. di S. Martino – S. Antonio. I relativi permessi cartacei per la sosta verranno rilasciati da parte della Presidenza del Consiglio Comunale.
- h) **medici privati, veterinari, fisioterapisti, ostetriche:** autoveicolo di proprietà (oppure vedi al Cap.lo 3 p.to 2) n° 1 autorizzazione per professionista con 1 targa ovvero la possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe al permesso; accesso dal lunedì al Venerdì 08.00/20.00 con possibilità di sosta max h 2 con esposizione disco h di controllo ;
- i) **informatori scientifici del farmaco,** sia con mandato di rappresentanza che dipendenti di aziende farmaceutiche: autoveicoli di proprietà (oppure vedi al Cap.lo 3 p.to 2) n° 1 autorizzazione con 1 targa ovvero possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe al permesso, accesso dal lunedì al Venerdì 08.00/20.00 con possibilità di sosta max h 2 con esposizione disco h di controllo;
- j) **agenti di commercio,** sia con mandato di rappresentanza che dipendenti di aziende commerciali autoveicoli di proprietà (oppure vedi al Cap.lo 3 p.to 2) n° 1 autorizzazione con 1 targa ovvero possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe al permesso accesso dal lunedì al sabato 08.00/20.00 con possibilità di sosta max h 2 con esposizione disco h di controllo;
- k) **ditte di autotrasporto merci,** con possibilità di accesso nelle fasce orarie: 7,30-10,30 e 14,00-16,30 dal lunedì al sabato, festivi esclusi: n° 2 autorizzazioni per attività (2 targhe) ovvero possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe all'autorizzazione dei veicoli adibiti a trasporto merci di proprietà della ditta richiedente;
- l) **ditte trasporto valori** (autoveicoli di proprietà, oppure vedi al Cap.lo 3 punto 2) n°1 permesso con 1 targa per ditta ovvero la possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe;
- m) **ditte artigiane:** veicoli adibiti al trasporto di cose indispensabili per l'attività di artigiano riparatore in sede propria o a domicilio del cliente (elettricisti, imbianchini, idraulici, falegnami, vernicisti, marmisti, espurgo fosse biologiche, imprese di pulizie ecc.) con possibilità di sosta nei luoghi ove consentito; accesso di norma dal lunedì al Venerdì 08.00/20.00 con possibilità di sosta limitatamente alla durata dell'intervento; n°1 permesso con una targa ovvero la possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe. Potranno essere accordati orari di accesso diverso, per comprovate esigenze opportunamente documentate.
- n) **attività commerciali con comprovata attività di consegna di derrate alimentari a domicilio** nella ZTL (pizzerie, ristoranti, rosticcerie ecc.) veicoli di proprietà (oppure vedi al Cap.lo 3.punto 2) adibiti a trasporto delle suddette merci in regola con le normative igienico-sanitarie vigenti: : n°1 permesso per attività (1 targa) ovvero la possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe; accesso dal lunedì al Sabato 07.00/20.00 con possibilità di sosta max h 2 con esposizione disco h di controllo. Potranno essere accordati orari di accesso diverso, per comprovate esigenze opportunamente documentate.
- o) **corrieri veloci, trasporto di medicinali urgenti, espurgo fosse biologiche:** n°1 permesso per veicolo di proprietà (oppure vedi al Cap.lo 3.punto 2) oppure possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe a permesso; accesso dal lunedì al Sabato 07.00/20.00 con possibilità di sosta max h 1 con esposizione disco h di controllo;

- p) **imprese di traslochi e facchinaggio:** n°1 permesso per veicolo oppure possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe a permesso; accesso dal lunedì al Sabato 07.00/20.00 con possibilità di sosta ove consentito, ovvero possibilità di richiedere l'autorizzazione di occupazione del suolo pubblico;
- q) **agenzie immobiliari con sede all'interno della Zona Traffico Limitato:** n°1 permesso per agenzia (1 targa di veicolo di proprietà oppure vedi al Cap.lo 3.punto 2) ovvero possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe, accesso dal lunedì al Sabato 08.00/20.00 con possibilità di sosta max h 1con esposizione disco h di controllo nei settori diversi da quello ove ha sede l'agenzia;
- r) **trasporto pane e prodotti di pasticceria:** veicoli, di proprietà della ditta, adibiti a tale trasporto in regola con le normative igienico-sanitarie vigenti, con h di accesso 06/13.00 e 17.00/19.00 e sosta limitata per le sole operazioni di scarico; n°1 permesso per veicolo oppure possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe al permesso;
- s) Autocarri con peso complessivo superiore a 7,5 t di proprietà di Ditte/Società commerciali, artigianali ecc. che hanno frequenti rapporti di lavoro all'interno delle Z.T.L. con possibilità di transito e sosta per le sole operazioni di scarico e carico: orario di accesso, percorso di accesso e tempo di permanenza saranno definiti da parte del Comando di Polizia Municipale per singola domanda (percorso personalizzato). Il rilascio del permesso è subordinato alla presentazione di polizza fidejussoria a garanzia di eventuali danni alle pavimentazioni stradali dell'importo di 25.000,00 euro. Detta polizza sarà trattenuta presso l'U.O.C. Manutenzioni della Direzione Urbanizzazione Primaria e verrà svincolata dopo la verifica di inesistenza di danni al patrimonio comunale;
- t) **agenzie di investigazione privata:** n°1 permesso per veicolo di proprietà (1 targa di veicolo di proprietà oppure vedi al Cap.lo 3. punto 2), ovvero possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe con possibilità di sosta max h2 con esposizione disco h di controllo nei settori diversi da quello ove ha sede l'agenzia;

3 - ACCESSO, IN DEROGA AL DIVIETO SUBORDINATO AL RILASCIO DI PERMESSO, CON LIMITAZIONE DI SETTORE (LISTA BIANCA C) (permessi a pagamento)

E' ammesso, in deroga al divieto generale, l'accesso al settore di pertinenza, con l'inserimento del numero di targa nella lista bianca C, dei:

1. **Veicoli di proprietà dei residenti anagrafici o domiciliati per motivi di lavoro,** nelle ZTL limitatamente al settore di appartenenza e con possibilità di sosta in tutti i luoghi consentiti nella zona per cui viene rilasciata l'autorizzazione se privi di autorimessa od area privata idonea allo stazionamento di un veicolo come risultante da specifica autocertificazione. Per ogni nucleo abitativo non potranno essere rilasciate più di n° 3 autorizzazioni; il permesso è rilasciato anche ai domiciliati per motivi di lavoro, con la esclusione di quelli aventi la residenza nei comuni di: : Pisa, Calci, San Giuliano Terme, Cascina, Vecchiano, Vicopisano, Calcinaia, Pontedera, Viareggio, Lucca, Collesalvetti e Livorno; ai domiciliati che hanno contratto a termine, ovvero incarichi trimestrali sarà rilasciata l'autorizzazione per il periodo certificato con in corrispondente inserimento della targa in " Lista Bianca C".

Ai veicoli dotati di area di sosta pertinenziali sarà rilasciato un permesso gratuito di solo transito.

2. **Veicoli in uso a residenti o domiciliati per motivi di lavoro,** ma non di proprietà dei medesimi, nei seguenti casi:

- veicolo intestato a:

parente di I° grado residente in Comuni diversi da quelli di seguito elencati: Pisa, Calci, San Giuliano Terme, Cascina, Vecchiano, Vicopisano, Calcinaia, Pontedera, Viareggio, Lucca, Collesalvetti e Livorno;

- convivente registrato sullo stato di famiglia;
- veicolo in comodato d'uso registrato alla Agenzia delle Entrate;

veicolo in uso a titolo gratuito di proprietà della Ditta per cui lavora il residente o domiciliato;

Ai veicoli dotati di area di sosta pertinenti sarà rilasciato un permesso gratuito di solo transito.

3. **Veicoli di proprietà di soggetti detentori di aree private di sosta:** ai soggetti diversi da quelli di cui ai punti 1) e 2) che possiedono o dispongono, secondo un titolo di godimento reale, di aree di sosta in sede propria è rilasciato un permesso oneroso di solo accesso e transito (1 targa). Agli enti pubblici ed alle aziende private che dispongono di aree di sosta in sede propria è rilasciato, in aggiunta al permesso di accesso e transito delle auto aziendali, un permesso di solo transito utilizzabile anche per veicoli in uso ma non in proprietà (1 targa).
4. **Veicoli di proprietà di dipendenti del Ministero della Giustizia** assegnatari di posti di sosta nell'area demaniale di piazza della Repubblica; l'elenco delle targhe da inserire nella lista bianca, nel numero massimo corrispondente al numero di stalli auto presenti, sarà fornito dal Presidente del Tribunale;
5. **Mezzi di proprietà delle Ditte artigianali aventi sede in ZTL**, adibiti a trasporto merci o ad uso promiscuo, specificatamente attrezzati ad officina oppure ritenuti indispensabili per l'attività di artigiano riparatore in sede propria o a domicilio del cliente (elettricisti, imbianchini, idraulici, falegnami, vernicisti, ecc.) con possibilità di transito e sosta, se privi di autorimessa o area privata come risultante da apposita autocertificazione, nei luoghi ove consentito, limitatamente al quartiere ove è ubicata la sede e con l'obbligo di percorrere l'itinerario più breve possibile; Per ogni ditta si prevedono al massimo n.3 autorizzazioni (corrispondenti a n.3 targhe). In alternativa al permesso per targa singola è consentito l'utilizzo di telepass con la possibile associazione di fino a quattro targhe (autorizzazione multipla) da utilizzare non contemporaneamente.
6. **Veicoli al servizio di anziani residenti in ZTL** sprovvisti del punteggio richiesto per l'ottenimento del contrassegno di invalidità ma bisognosi di assistenza e cure. I suddetti dovranno allegare alla domanda certificazione medica che attesti il tipo di patologia ed il reale bisogno di assistenza ed indicare la targa di abituale riferimento (1 targa per anziano). L'amministrazione si riserva il rilascio dell'autorizzazione, previa valutazione della documentazione presentata a supporto della domanda.
7. **Veicoli dei panificatori** con sede in ZTL: n.1 permesso per attività corrispondente a 1 targa, ovvero con telepass cui associare fino a n.4 targhe, con h di accesso e sosta 00.00/13.00.
8. **Veicoli di attività commerciali con sede in ZTL senza consegne a domicilio:** veicoli di proprietà (oppure vedi al Cap.lo 3.punto 2): n°1 permesso per attività (1 targa) ovvero la possibilità di utilizzo di telepass cui associare fino a n.4 targhe; accesso dal lunedì al Sabato 07.00/20.00 con possibilità di sosta max h 1 con esposizione disco h di controllo; n.2 possibilità di accesso/giorno.
9. **Veicoli di proprietà di autoscuole con sede in ZTL** abilitati alla scuola-guida.
10. **Veicoli che accompagnano o riprendono minori** ad asili nido e scuole materne o elementari. L'accesso è consentito a partire da 30' antecedenti l'orario di inizio e quello di fine lezioni. La sosta è consentita previa l'esposizione del contrassegno cartaceo nonché del disco h di controllo per mezza ora sia a l'orario di inizio e quello di fine lezioni.
11. **Veicoli di lavoratori con orari disagiati**, vale a dire con sede di lavoro in ZTL e orario di inizio o fine turno non coperto da servizio di trasporto pubblico, da certificarsi da parte del datore di lavoro (1 targa). L'accesso è consentito a partire da 30' antecedenti l'orario di inizio del lavoro (**a pagamento** per i lavoratori non dotati di posti auto nella sede aziendale, di costo corrispondente a quello dei residenti).

12. Mezzi del commercio ambulante periodico: accesso e sosta nel singolo settore, nei giorni e negli orari di mercato (a pagamento). L'accesso è autorizzato da un'ora prima dell'orario di mercato.

Hanno diritto ai permessi di cui ai punti 1 e 2 per l'accesso e sosta in ZTL S.Maria anche i residenti/domiciliati in Lungarno Pacinotti.

Hanno diritto ai permessi di cui ai punti 1 e 2 per l'accesso e sosta in ZTL S.Martino, previo pagamento aggiuntivo, anche i residenti/domiciliati in via Benedetto Croce/galleria Don Sturzo.

I permessi di cui ai punti 1 e 2 rilasciati ai residenti o domiciliati in: Lungarno Pacinotti, via S. Frediano, vicolo della Croce Rossa, Piazza Carrara, Collegio Ricci, Piazza San Giorgio, Via La Pergola consentono la sosta gratuita nei parcheggi centro urbano di piazza Carrara.

I permessi di cui ai punti 1 e 2 rilasciati ai residenti o domiciliati in Piazza Mazzini consentono la sosta gratuita nei parcheggi centro urbano di Piazza Mazzini.

I permessi di cui ai punti 1 e 2 rilasciati ai residenti o domiciliati in L.no Mediceo consentono la sosta gratuita nei parcheggi centro urbano di L.no Mediceo.

Hanno diritto ai permessi di cui ai punti 1 e 2 per l'accesso e sosta in ZTL San Francesco i residenti o domiciliati in Lungarno Mediceo e in via Di Vittorio.

Hanno diritto ai permessi di cui ai punti 1 e 2 per l'accesso e sosta in ZTL San Martino i residenti o domiciliati in Lungarno Galilei.

Hanno diritto ai permessi di cui ai punti 1 e 2 per l'accesso e sosta in ZTL S. Antonio i residenti o domiciliati in Lungarno Gambacorti.

I permessi di cui ai punti 1 e 2 rilasciati a residenti o domiciliati nel comparto urbano costituito dalle vie: La Nunziatina, piazza dei Grilletti, via Garofani, via Titta Ruffo, via Garofani, piazza dei Facchini, via dei Facchini, via del Cappello, via Delle Belle Donne, via Toselli consentono il transito e la sosta sia nella ZTL S. Antonio che nella ZTL S. Martino, limitatamente agli accessi da piazza Toniolo e da Lungarno Galilei.

I permessi di cui ai punti 1 e 2 rilasciati a residenti o domiciliati nella ZTL S. Martino consentono il transito per le vie Del Cottolengo, Mazzini e D'Azeglio della ZTL S. Antonio.

I permessi di cui ai punti 1 e 2 rilasciati a residenti o domiciliati in Corso Italia consentono la sosta sia nella ZTL S. Antonio che nella ZTL S. Martino.

Tutti i residenti o domiciliati nelle Z.T.L. , previo pagamento aggiuntivo, possono richiedere il permesso per la sosta nelle vie del P.C.U. di pertinenza;

I permessi di cui ai punti 1 e 2 rilasciati ai residenti o domiciliati in L.no Galilei consentono la sosta gratuita nei parcheggi centro urbano di L.no Galilei.

Nei giorni di mercato i residenti o domiciliati nelle Z.T.L. S. Martino possono sostare gratuitamente nelle vie del P.C.U. di pertinenza.

4. ACCESSO, IN DEROGA AL DIVIETO, SUBORDINATO AL RILASCIO DI PERMESSO TEMPORANEO, CON LIMITAZIONE DI SETTORE (LISTA BIANCA TEMPORANEA T)

E' consentito con limitazioni temporali, il transito all'interno dei singoli settori autorizzati A,B,C,D, in deroga al divieto, mediante inserimento in una lista di targhe temporaneamente autorizzate denominata "lista bianca T", presso il Centro di Controllo Z.T.L. a:

4.1 - Autoveicoli dei clienti degli alberghi, pensioni e strutture ricettive autorizzate esistenti nella Z.T.L., (a pagamento)

La targa del veicolo del cliente della struttura ricettiva dovrà essere inserita in "lista bianca" dalla direzione della struttura stessa, secondo le modalità descritte al successivo punto 5, entro le ore 24,00 del 1° giorno successivo lavorativo. L'accesso si intenderà autorizzato nei sessanta minuti antecedenti all'arrivo all'albergo, come segnalato dalla Direzione. La Direzione della struttura ricettiva potrà inserire in lista bianca anche targhe di coloro, che a causa di mancanza di ricettività, o per altre cause, non potranno essere ospitati, ad eccezione dei veicoli di proprietà di residenti nei comuni di: Pisa, Calci, San Giuliano Terme, Cascina, Vecchiano, Vicopisano, Calcinaia, Pontedera, Viareggio, Lucca, Collesalveti e Livorno.

E' consentita la sosta negli spazi riservati alla sosta dei residenti, nel settore di appartenenza della struttura ricettiva, previa esposizione dell'apposito contrassegno oneroso rilasciato dal Comando di Polizia Municipale agli esercenti l'attività, con validità 24 ore dall'ora di esposizione.

E' consentita gratuitamente la sosta per il tempo massimo di 30 min. nello spazio riservato al carico/scarico merci in prossimità della struttura ricettiva, previa esposizione di contrassegno di carico/scarico rilasciato dall'Albergo con l'indicazione della targa, del giorno e dell'orario.

4.2- Veicoli che hanno la necessità di recarsi presso autorimesse e parcheggi commerciali esistenti nella Z.T.L. (non a pagamento)

Le Direzioni delle autorimesse e parcheggi commerciali debbono comunicare l'elenco delle targhe dei propri abbonati con la cadenza degli abbonamenti stessi (settimanali, mensili, etc.)

Per i veicoli dei clienti occasionali, la targa del veicolo dovrà essere inserita in "lista bianca" dalla direzione dell'autorimessa, secondo le modalità descritte al successivo punto 5, entro le ore 24,00 del secondo giorno successivo (in caso di sabato o giorno prefestivo è consentito l'inserimento entro le 24 del primo giorno feriale successivo). L'accesso si intenderà autorizzato nei sessanta minuti antecedenti l'arrivo al garage come segnalato dalla Direzione dell'autorimessa. La Direzione dell'autorimessa potrà inserire in lista bianca a causa di mancanza di disponibilità anche autovetture respinte purché il proprietario non sia residente nei comuni di Pisa, Calci, San Giuliano Terme, Cascina, Vecchiano, Vicopisano, Calcinaia, Pontedera, Viareggio, Lucca, Collesalveti e Livorno.

4.3 Veicoli di clienti di attività commerciali ed artigianali, con sede in ZTL, che devono ritirare oggetti voluminosi. Per tutti i settori della ZTL, nell'arco di orario compreso fra le ore 15,30 e le 17,30 (non a pagamento)

Le Attività commerciali ed artigianali, che possono beneficiare di questa deroga, per ottenere la quale devono richiedere apposita autorizzazione all'inserimento preventivo delle targhe dei veicoli dei clienti tramite le associazioni di categoria oppure direttamente al Comando di Polizia Municipale, sono:

ATTIVITA' ARTIGIANE:

- 1. Restauro e lavorazione del legno** - Restauro, intaglio, intarsio, lucidatura, ebanisteria, impagliatura, decorazione, disinfestazione, falegnameria, cornici, tappezzeria, fabbricazione di infissi, mobili.
- 2. Metalli** - Lavorazione del ferro, bronzo, ottone e argento, produzione di lampadari, articoli da illuminazione, pulimentatura e trattamento dei metalli, riparazione e restauro.
- 3. Carta** - Tipografia, legatoria, cartotecnica e restauro.
- 4. Ceramica** - Produzione e restauro.
- 5. Vetro, marmo e materiali lapidei** - Lavorazione e restauro.
- 6. Strumenti musicali** - Fabbricazione, riparazione e restauro.
- 7. Dipinti** - Riproduzione e restauro.
- 8. Tappeti** - Produzione e restauro.
- 9. Riparazione elettrodomestici, radio-TV, attrezzature elettroniche ed elettro-meccaniche da lavoro e per uso domestico.**

ATTIVITA' COMMERCIALI:

- 1. Vendita mobili, oggettistica per arredamento e articoli da regalo.**
- 2. Vendita di materiale da costruzione ed articoli igienico-sanitari.**
- 3. Vendita di prodotti di mesticheria e ferramenta.**
- 4. Vendita di elettrodomestici, radio - tv, computer.**
- 5. Cartotecnica e imballi per utilizzatori professionali.**
- 6. Librerie (da Agosto fino a Ottobre)**
- 7. Vendita di strumenti musicali.**

I veicoli all'ingresso nella ZTL dovranno essere muniti di un **tagliando numerato**, rilasciato dall'esercente dell'attività commerciale ed artigianale, ad esso fornito, su richiesta, dall'Ufficio Z.T.L. della Polizia Municipale, composto di due parti, con l'indicazione della data, ora, targa e natura dell'oggetto da ritirare. La prima delle due parti del tagliando dovrà essere consegnata all'attività commerciale, con la seconda si potrà sostare, negli spazi riservati alla sosta dei veicoli dei residenti, ed uscire dalla ZTL nell'arco di 60 minuti dall'ingresso. L'esposizione del tagliando, per l'accesso, la sosta e l'uscita, è obbligatoria. La non esposizione equivarrà alla mancanza di autorizzazione e darà luogo alle sanzioni previste dal vigente C.d.S. Il cliente è altresì obbligato a esibire ad ogni controllo della Polizia Municipale la fattura o altro documento che abbia legittimato l'autorizzazione

Per i settori oggetto di controllo automatico degli accessi, il titolare dell'attività commerciale dovrà trasmettere alla Centrale Operativa presso il Comando di Polizia Municipale, le targhe e gli orari di ingresso dei veicoli in possesso dei contrassegni secondo le modalità descritte al successivo punto 5 al massimo entro le ore 24,00 del primo giorno ferial successivo. L'accesso si intenderà autorizzato nei sessanta minuti antecedenti l'arrivo al negozio.

4.4 Mezzi, diversi da quelli di abituale utilizzo già inseriti in lista bianca permanente, utilizzati da soggetti dotati di contrassegno "Invalidi", (art. 188 del nuovo C.d.S.) (non a pagamento)

La sosta, negli spazi riservati alla sosta dei residenti, è ammessa esclusivamente con la esposizione del contrassegno "invalidi".

La segnalazione dell'accesso dovrà essere fatta al massimo entro le ore 24,00 del primo giorno ferial successivo, secondo una delle modalità descritte al successivo punto 5.

4.5 Accesso di mezzi per il commercio ambulante, limitatamente alla fascia oraria di svolgimento di mercati e fiere (a pagamento)

Veicoli di proprietà dei commercianti ambulanti a condizione che il veicolo sia adibito ad uso trasporto delle merci e delle attrezzature con cui verrà realizzato il banco di vendita, con possibilità di accesso nel solo orario di mercato e nel settore dove lo stesso si svolge. I veicoli che sono sia mezzo di trasporto che banco vendita dovranno esercitare la propria attività parcheggiando in stalli appositamente individuati e segnalati.

L'accesso è soggetto a permesso oneroso, nel caso non sia pagata la concessione di suolo pubblico.

4.6 Casistica varia

Dietro presentazione di specifica istanza relativa ad interventi di durata giornaliera o di più giorni, verranno rilasciati appositi permessi temporanei, con la contestuale immissione delle targhe nella lista bianca T, per l'accesso e sosta di mezzi nelle seguenti fattispecie:

a) **autotrasportatori**: con obbligo di rispetto delle fasce orarie di accesso. I permessi possono essere rilasciati per veicoli con massa superiore a 75 q.li ovvero per accessi al di fuori delle fasce orarie, con il rispetto di itinerari e condizioni imposte dalla Polizia **Municipale (a pagamento)**.

b) **Riprese fotografiche o cinematografiche**: sia per esigenza trasporto attrezzature che di persone impegnate nelle riprese. Il numero dei veicoli, nonché l'accesso verrà concordato con il Comando di Polizia Municipale. **A pagamento**, salvo che siano patrocinate dalla A. C..

c) **Medici sostituti (di base)** di titolari del contrassegno fisso previsto al cap.2.1 e). Il permesso potrà avere validità per la sostituzione sia per il transito che per la sosta analogamente al contrassegno del medico che viene sostituito. **(non a pagamento)**.

- d) **Matrimoni Civili** in Palazzo Gambacorti: è possibile autorizzare fino a n° **10** auto per cerimonia (**a pagamento**).
- e) **Matrimoni religiosi** ed altre cerimonie religiose private in chiese situate in ZTL: I permessi possono essere rilasciati come precisato alla precedente lettera d con la sosta nei pressi della chiesa ove consentito (**a pagamento**).
- f) **Veicoli sostitutivi**, per il periodo necessario dichiarato con autocertificazione o con documentato certificato che attesta la sostituzione (ex. noleggio auto ecc.), di altri che risultano già autorizzati alla ZTL. (**non a pagamento**).
- g) **Veicoli impiegati per manifestazioni** autorizzate dall'A.C: per il periodo strettamente necessario d'accordo con il Comando di Polizia Municipale. **A pagamento**, salvo che siano patrocinate dalla A. C..
- h) **Autoveicoli di privati per traslochi in economia** o necessità di trasporto oggetti voluminosi o pesanti: sono comunque sottoposte alla discrezionalità della Polizia Municipale sia per il merito che per la durata. **A pagamento**.
- i) **Taxi o autovetture con licenza di Noleggio con conducente (NCC)** che non siano già inserite in lista bianca permanente. (**non a pagamento**).
- k) **Mezzi d'opera** ed autocarri con peso complessivo a pieno carico non superiore a 20 t, di proprietà delle ditte edili ed impiantistiche che effettuano interventi in ZTL in seguito al rilascio di concessione edilizia o di autorizzazione, limitatamente al quartiere dove viene effettuato l'intervento ed al solo transito, salvo diversa disposizione inserita nel permesso, con l'obbligo di percorrere l'itinerario più breve possibile. Il permesso avrà una validità circoscritta al periodo strettamente necessario all'esecuzione dei lavori ed il numero dei permessi sarà di volta in volta commisurato alle effettive esigenze di cantiere; ogni permesso potrà riportare fino a quattro numeri di targa; in ogni caso dovrà essere presentata una polizza fidejussoria ed una dichiarazione sottoscritta dal direttore di cantiere sullo stato delle strade da percorrere e relativa documentazione fotografica. La richiesta dovrà essere preventivamente inoltrata al Servizio Urbanizzazione Primaria U.O.C. Manutenzioni che valuterà l'entità della polizza fidejussoria; che dovrà essere commisurata alle dimensioni e portata dei mezzi ed al rischio per le infrastrutture. Detta polizza sarà trattenuta presso l'U.O.C. Manutenzioni del Servizio Urbanizzazione Primaria e verrà svincolata dopo la verifica di inesistenza di danni al patrimonio comunale;
- l) **Veicoli di agenzie immobiliari** aventi sede fuori della ZTL: Un permesso (targa) per agenzia (**a pagamento**)
- m) **Testate giornalistiche ed emittenti televisive diverse da quelle di cui al punto 2.1, lett. d) (non a pagamento)** da verificarsi da parte del Comando di Polizia Municipale;
- n) **Relatori a convegni aventi sede in ZTL (non a pagamento):** compresi i Docenti di atenei non aventi sede in Pisa, anche per motivo di incontri istituzionali.

Altre esigenze particolari di accesso alle ZTL diverse da quelle disciplinate dalla presente ordinanza saranno valutate direttamente dal Comando di Polizia Municipale, sentita la Direzione Mobilità, ivi comprese le eventuali regolarizzazioni ex-post di accessi per casi di urgenza.

5. INDICAZIONI COMUNI PER L'INSERIMENTO DELLE TARGHE IN LISTA BIANCA PERMANENTE (LISTE A,B,C) E IN LISTA BIANCA TEMPORANEA (LISTA T)

L'inserimento delle targhe nella lista bianca permanente avviene d'ufficio per i soggetti già titolari di permesso di accesso, ovvero a seguito dell'invio dell'elenco delle stesse, da parte dei soggetti aventi titolo, in formato *excell* al Comando di Polizia Municipale, Centro di controllo ZTL Telematiche.

L'inserimento delle targhe nella lista bianca temporanea avviene, nei diversi casi, secondo le modalità alternative di seguito elencate:

- mediante l'invio dell'elenco delle stesse, da parte dei soggetti aventi titolo, in formato *excell* al Comando di Polizia Municipale, Centro di controllo ZTL Telematiche;
- mediante accesso al Portale Internet a ciò destinato, nel sito del comune di Pisa, <https://secure.comune.pisa.it/tzi/>
- gestito dal Comando di Polizia Municipale, Centro di controllo ZTL Telematiche, previa registrazione dell'utente e acquisizione di password. I dati forniti per la richiesta di abilitazione, sono rilasciati sotto la responsabilità del richiedente. Chiunque fornisca notizie non veritiere sarà perseguito penalmente.
- mediante l'utilizzo del N. 050-910810, facente capo al Comando di Polizia Municipale, Centro di controllo ZTL Telematiche, che sarà opportunamente segnalato.
- Mediante utilizzo del fax n.050 910822 intestato al Comando di Polizia Municipale.

L'inserimento delle targhe in "lista bianca" potrà essere effettuato oltre che dagli Enti e le Aziende autorizzate anche tramite le Associazioni di Categoria; in questo caso il sabato è considerato giorno non lavorativo e pertanto anche gli accessi del venerdì potranno essere trasmessi entro le 24,00 del lunedì successivo.

Alla domanda dovranno essere allegate le seguenti informazioni:

- per gli alberghi il numero delle camere;
- per le autorimesse pubbliche il certificato prevenzione incendi, il numero dei posti-auto, dei permessi richiesti con telepass ed il numero di targhe che si chiede di poter inserire giornalmente in lista bianca.

Queste o altre informazioni che l'A.C. si riserva di richiedere, serviranno per stabilire il numero dei veicoli per cui si rilascia l'abilitazione all'inserimento.

L'A.C. tramite la Direzione Mobilità e la Polizia Municipale, provvederà ad effettuare controlli sulla corrispondenza alla normativa per le targhe inserite in lista bianca temporanea. Eventuali comportamenti non conformi daranno luogo alla sospensione o revoca dell'abilitazione.

L'inserimento temporaneo in lista bianca è consentito, per i veicoli a servizio di persone invalide muniti del contrassegno previsto dall'art. 188 del C.d.S., oltre che alla A.S.L. anche per il tramite della Consulta Invalidi, ed altre Associazioni di Invalidi.

Si precisa che nei casi, disciplinati dalle norme della presente ordinanza, nei quali è ammesso, in alternativa al permesso riferito alla targa del veicolo, l'uso del telepass, previo acquisto da parte degli interessati degli apparecchi OBU, le targhe associate al telepass non verranno inserite nelle liste bianche relative.

6. DOCUMENTI DA PRODURRE PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI E IL RELATIVO INSERIMENTO DATI NELLA “ LISTA BIANCA “

Residenti con sosta : dichiarazione di non disponibilità garage/area privata nelle immediate vicinanze della propria residenza/domicilio, fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare, documento valido d'identità;

Residenti con disponibilità autorimessa/area privata nelle immediate vicinanze della propria residenza/domicilio : dichiarazione di quanto sopra o fotocopia atto di proprietà/locazione regolarmente registrato alla Agenzia delle Entrate, fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare, documento valido d'identità;

Domiciliati per motivi di lavoro : dichiarazione di non disponibilità garage/area privata nelle immediate vicinanze della propria residenza/domicilio, fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare, documento valido d'identità, dichiarazione del datore di lavoro, atto di proprietà/locazione dell'immobile ad uso abitativo, regolarmente registrato alla Agenzia delle Entrate;

Proprietari/locatari di aree/autorimesse: atto di proprietà/locazione dell'immobile o il comodato d'uso regolarmente registrato alla Agenzia delle Entrate, fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare;

Artigiani, Attività Commerciale, Autotrasportatori: fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare, fotocopia visura camerale (iscrizione C.C.I.A.) con data di rilascio non più vecchia di gg 180 o partita I.V.A. ;

Medici di Base, Coronarici: fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare, documento valido d'identità; documentazione A.S. L. che certifichi la lista dei nominativi degli assistiti con residenza nelle Z.T.L. ;

Accompagnatori di minori c/o Ist.ti Scolastici: attestato frequenza alunno debitamente rilasciato dall'Istituto, fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare, documento valido d'identità;

Medici veterinari, fisioterapisti, ostetriche: fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare, documento valido d'identità, documento identificativo professionale, o partita I.V.A. ;

Agenti Immobiliari/Commercio e Informatori Scientifici: fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare, documento valido d'identità, documento identificativo professionale o fotocopia visura camerale (iscrizione C.C.I.A.A.) con data di rilascio non più vecchia di gg 180; per gli Informatori Scientifici e Agenti di Commercio dipendenti è richiesta la dichiarazione del datore di lavoro.

Anziani/Invalidi residenti in Z.T.L.: fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare e fotocopia della certificazione medica adeguata;

Matrimoni civili/cerimonie religiose : fotocopia ed esibizione dell'originale aggiornato della carta di circolazione del veicolo da autorizzare ed autocertificazione sulla data della cerimonia.

Taxi e veicoli NCC fuori comune: dovrà essere acquisito apposito elenco dalle C.C.I.A.A. della Toscana per poi confrontare le targhe con la lista per chiamate al numero verde o fax.

7 - ABILITAZIONE AL PORTALE

Gli enti e aziende previsti nella presente ordinanza, le Associazioni di Categoria economiche e assistenziali riconosciute, i titolari di esercizi alberghieri e di autorimesse, possono richiedere la licenza (password) per l'accesso ad un portale personalizzato per l'immissione di targhe nella "LISTA BIANCA TEMPORANEA T". Il numero di autorizzazioni giornaliere per ciascuna Associazione sarà deciso a insindacabile giudizio dell'A.C., d'intesa tra Polizia Municipale e Direzione Mobilità. Le Associazioni dovranno fare domanda in bollo (ad eccezione di quelle esenti per termini di legge 104/92) richiedendo la possibilità di inserimento delle targhe , in deroga al divieto di transito e la sosta nelle Z.T.L. per le esigenze degli associati. Gli associati autorizzati dovranno rientrare nei punti previsti delle categorie aventi titolo della presente normativa.

Gli autorizzati dovranno attenersi alle disposizioni della propria categoria.

In particolare le Associazioni di Categoria Commerciali ecc. dovranno trimestralmente remunerare l'A.C. come da stipulato accordo al momento della registrazione del Portale a loro concesso sulla base del numero dei permessi temporanei onerosi rilasciati e delle relative tariffe come definite nella specifica deliberazione di G.C..

Ogni soggetto autorizzato all'inserimento delle targhe dovrà individuare e comunicare un Responsabile di tale procedimento al Comando di Polizia Municipale .

L'Amministrazione Comunale, una volta riscontrata la legittimità della richiesta, concederà l'accesso all'inserimento delle targhe nell'apposita " LISTA BIANCA TEMPORANEA T" riservandosi comunque la possibilità di revocare detta concessione se ne riscontra l'abuso o una errata gestione della medesima.

8 - DISPOSIZIONI FINALI

In caso di smarrimento del contrassegno l'interessato dovrà presentare copia di denuncia del medesimo effettuata presso Organi di Polizia; per il rilascio di un nuovo contrassegno, dovrà provvedere a farne istanza all'ufficio preposto allegando una marca da bollo e con l'obbligo di versare la somma prevista quale rimborso spese procedurali; in caso di furto non dovranno essere versate le somme di spese procedurali tuttavia dovrà essere presentata copia di denuncia come per smarrimento.

Per i rinnovi o le vidimazioni annuali è necessario che venga prodotto presso l'ufficio preposto un'autocertificazione con la quale si dichiara che sono rimaste immutate le condizioni oggettive tutte presenti al momento del rilascio.

In caso di cambio, vendita, permuta, distruzione, del veicolo autorizzato nonché di cambio di residenza, l'interessato dovrà comunicare all'Ufficio Zona Pedonale le variazioni con l'obbligo di riconsegna delle autorizzazioni rilasciate precedentemente.

Il contrassegno autorizzativo piccolo per i soli residenti Z.T.L. o P.C.U. da inserire nell'apposito portacontrassegni, reso valido solo per il 2005 e fornito dall'Amministrazione Comunale, dovrà essere applicato sul parabrezza del veicolo autorizzato in modo visibile, la mancata esposizione equivarrà, a tutti gli effetti, ad una mancata autorizzazione; lo stesso vale per gli altri tipi di contrassegni autorizzativi.

In caso di uso improprio del contrassegno, l'Amministrazione Comunale procederà alla revoca dello stesso, anche dietro segnalazione del Comando di Polizia Municipale.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, qualora lo ritenga opportuno, di introdurre in qualsiasi momento nuove norme di disciplina della circolazione e della sosta nelle vie e/o piazze comprese nella ZTL.

L'uso dei contrassegni di ZTL dovrà avvenire nel rispetto delle norme previste dal Nuovo Codice della Strada e dal relativo Regolamento di Attuazione, con le prescrizioni e le limitazioni rese note dalla segnaletica orizzontale e verticale.

Sono fatte salve ulteriori limitazioni derivanti da specifici provvedimenti diretti al contenimento dell'inquinamento ambientale.

In caso di trasgressioni saranno applicate le sanzioni previste dal vigente Codice della Strada.

In caso di illeggibilità o deterioramento del contrassegno, sarà compito del titolare provvedere alla sua sostituzione presso l'ufficio preposto, fermo restando la legittimità di qualsiasi sanzione applicata dagli agenti di Polizia Municipale, nel caso in cui non siano leggibili tutti i dati identificativi dell'autorizzazione;

Tutti i veicoli che, privi della necessaria autorizzazione sostino abusivamente nelle Z.T.L. potranno essere rimossi e trasportati nella depositaria a spese dei trasgressori.

Chiunque proceda alla contraffazione del permesso di accesso o della targa, incorre nelle sanzioni previste dall'art.482 del Codice Penale.

I contrassegni che non rientrano nelle fattispecie previste dalla presente ordinanza dovranno essere riconsegnati all'UOC Zona Pedonale.”

DISPONE

che il presente provvedimento sia reso noto mediante:

- la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- la esposizione della corrispondente segnaletica stradale.

AVVISA

- Che contro la presente ordinanza può essere opposto ricorso, entro 30 giorni dalla pubblicazione nell'Albo Pretorio, al Prefetto, oppure, in alternativa, entro 60 giorni al T.A.R. della Toscana.
- La Polizia Municipale, gli Ufficiali ed Agenti della Forza Pubblica sono incaricati di far osservare la presente ordinanza;
- I trasgressori saranno puniti a termine di legge.

Pisa, lì _____

IL DIRIGENTE
(Ing. Arch. Riccardo Ciuti)

Il sottoscritto Messo attesta che la presente decisione trovasi in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e che vi rimarrà affissa per la durata di quindici giorni consecutivi e cioè fino al _____

Il Messo Incaricato