

REGOLAMENTO PER L'USO DEI LOCALI
IN GESTIONE ALLA CIRCOSCRIZIONE N. 5

ART. 1- I locali in gestione alla Circoscrizione n. 5 (Sala Consiglio di L.go Petrarca e locali di via Avanzi), possono essere concessi in uso (con divieto assoluto di subconcessione) a:

1. Istituzioni
2. Associazioni
3. Sindacati
4. Partiti, Gruppi politici e Gruppi di cittadini/e (purché rappresentati/e da un/una Consigliere/a Comunale o della Circoscrizione n° 5).

al fine di consentire loro di svolgere adeguatamente incontri, conferenze, manifestazioni di pubblico interesse per l'esercizio di attività sociali, politiche, culturali e ricreative di interesse degli abitanti del territorio della Circoscrizione.

Le richieste a carattere occasionale sono concesse dal/dalla Presidente, salvo che questi non ritenga di richiedere il parere preventivo da parte dei Capi Gruppo Consiliari. In ogni caso le concessioni dovranno essere ratificate dal primo Consiglio successivo (per tutte le altre richieste vedi il successivo art. 5).

Le modalità di utilizzo dei locali in gestione al Centro Sociale vengono disciplinati da apposita normativa di competenza del Comitato del Centro stesso.

ART. 2 – La richiesta di concessione deve essere effettuata su modulo – All. 1 - (disponibile presso la Segreteria della Circoscrizione), che costituisce parte integrante del presente Regolamento.

Il modulo deve essere completo in ogni sua parte ed il/la firmatario/a della richiesta, rappresentante responsabile dell'ente richiedente, si assume tutte le responsabilità inerenti l'attività e l'uso dei locali così come specificato nel presente Regolamento.

Le richieste di cui ai punti 3 e 4 dell'art. 1, devono essere sottoscritte, quale responsabile, da un/una Consigliere/a della Circoscrizione 5.

ART. 3 -Le attività, di cui all'art. 1, nei locali circoscrizionali non devono avere fini di lucro e deve essere garantita a tutti/e i/le cittadini/e la possibilità di assistere a manifestazioni ricreative e/o culturali che siano programmate all'interno di essi.

E' ammesso tuttavia il rimborso spese, solo se richiesto in maniera occasionale, in un'unica soluzione e in riferimento e nei limiti delle spese sostenute dallo stesso concessionario.

Tali spese, compresa l'eventuale quota annuale associativa, dovranno preventivamente essere comunicate a questa Circoscrizione

Limitazioni all'accesso dei/le cittadini/e possono aver luogo solo per le concessioni ai partiti politici, previste all'art.10

Tutte le altre richieste di concessioni sono subordinate ad approvazione preventiva da parte del Consiglio di Circoscrizione.

Le attività svolte dal concessionario devono essere esclusivamente quelle dichiarate sul modulo di richiesta.

ART. 4 -La concessione dei locali è subordinata alla disponibilità dei medesimi in relazione alle esigenze del Consiglio di Circoscrizione, delle relative Commissioni permanenti e temporanee.

La priorità nell'uso dei locali è determinata dalla data ed orario della richiesta, che, qualora accolta, inibisce l'uso del locale concesso a successive richieste relative allo stesso giorno ed orario. Le uniche eccezioni possono essere determinate da esigenze urgenti degli organi circoscrizionali o della Amministrazione Comunale.

ART. 5- La concessione dell'uso dei locali può essere effettuata anche con carattere di continuità per un periodo, tuttavia, non superiore ad un anno. In questo caso, però, l'Ente richiedente dovrà dichiarare che non usufruisce di analoga concessione per locali di proprietà del Comune o presso altre Circoscrizioni e, fermo rimanendo quanto previsto all' art. 3, dovrà essere approvata dal Consiglio di Circoscrizione. Le richieste di rinnovo dovranno pervenire entro 60 giorni dalla scadenza della concessione precedente, e dovranno essere corredate da una relazione sull'attività svolta nel precedente anno. Tutte le concessioni vengono comunque effettuate a titolo precario e possono essere revocate in ogni momento dal Consiglio Circostrizionale, con preavviso qualora possibile, senza che ciò comporti per i concessionari diritto alcuno a risarcimento per qualsivoglia motivo.

ART. 6 -Le chiavi per l'accesso ai locali vengono consegnate al/alla rappresentante legale del concessionario o a persona da questo delegata alla mattina del giorno lavorativo previsto per l'utilizzazione del locale (o, in caso di giorno festivo, la mattina del giorno precedente), presso la Segreteria della Circoscrizione e devono essere riconsegnate alla stessa Segreteria non appena conclusa l'attività o la manifestazione o, al più tardi, la mattina del giorno lavorativo successivo..

Su apposito registro verranno annotate date di consegna e riconsegna delle chiavi e verrà apposta dalla persona suddetta la firma di ricevuta.

Nel periodo, in cui è in possesso delle chiavi, l'Ente concessionario è responsabile penalmente e civilmente sia nei confronti degli associati, che della Circoscrizione e di terzi per quanto possa verificarsi all'interno o nell'ambito della zona circostante al locale concesso di competenza della Circoscrizione. E' pertanto necessario (al momento del ricevimento della chiave) il/la rappresentante del concessionario si accerti che il locale concesso sia in "ordine" (segnalando eventuali anomalie) e che nelle stesse condizioni sia lasciato al momento della riconsegna delle chiavi. Il/la responsabile deve accertarsi della chiusura dei locali al termine della attività svolta.

ART. 7- Le attività che verranno svolte nei locali circoscrizionali devono essere tali da non provocare danni agli ambienti né all'arredamento. I danni eventualmente arrecati alle strutture ed alle suppellettili devono essere tempestivamente segnalati alla Segreteria della Circoscrizione e le spese di ripristino e riparazione sono da considerarsi a carico del concessionario qualora verificatesi nell'orario delle concessione.

In caso di mancato tempestivo adempimento l'Ente sarà escluso da ulteriori concessioni e la Circoscrizione si riserva, in ogni caso, di adire al riguardo l'autorità giudiziaria competente.

ART. 8- Il trasporto e la sistemazione di materiali e attrezzature necessarie all'attività programmata e non in dotazione dei locali concessi in uso sono a completo carico dei/lle richiedenti che si impegnano a restituire il locale nelle condizioni originarie, comprese le normali operazioni di pulizia.

ART. 9 -Il concessionario è responsabile dell'osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari che disciplinano l'attività che dovrà svolgersi nei locali in gestione alla Circoscrizione 5. Il Consiglio di Circoscrizione e l'Amministrazione Comunale si intendono sollevati da ogni responsabilità diretta e/o indiretta per l'esercizio di attività secondo modalità non conformi alla legislazione ed alle norme regolamentari vigenti.

La Circoscrizione nominerà un/una proprio/a Consigliere/a quale sovrintendente alle attività svolte nei locali concessi in uso ed alle loro dotazioni.

ART. 10 –La concessione dei locali circoscrizionali ai partiti per lo svolgimento di incontri od attività politica (escluso il periodo delle campagne elettorali) potrà avvenire solo a carattere occasionale per non più di 4 volte (2 volte nei locali della Circoscrizione e 2 volte nei locali di Via Avanzi, per un massimo di 5 ore consecutive ciascuna) nel corso dell'anno per ciascun partito e dovrà, in ogni caso, essere garantita la presenza di almeno un/una Consigliere/a Comunale o della Circoscrizione n° 5.

Durante le campagne elettorali l'utilizzo dei locali alle forze politiche potrà essere concesso in misura paritaria nel numero di 2 volte per forza politica (1 volta nei locali della Circoscrizione e 1 volta nei locali di Via Avanzi), purché la richiesta sia sottoscritta da un/una Consigliere/a Comunale o della Circoscrizione n° 5.

ART. 11 -Nel periodo intercorrente fra lo scioglimento del Consiglio di Circoscrizione e il suo rinnovo non si applicano le disposizioni relative alle concessioni continuative.

Al Presidente della Circoscrizione n° 5

Largo Petrarca, 3 PISA

MODULO PER LA RICHIESTA DI CONCESSIONE LOCALI DELLA CIRCOSCRIZIONE N° 5

Il sottoscritto _____ (recapito telefonico _____)

in qualità di rappresentante responsabile di(*) _____

chiedo la concessione del locale sito in Via Avanzi / Largo Petrarca,

per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

oppure

per il periodo dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

per svolgervi attività di

(Numero presumibile di partecipanti _____)

A tale scopo allego copia dello statuto (solo per gli enti privati di cui ai punti 1 e 2 dell'art. 1 del Regolamento)

Il sottoscritto dichiara di conoscere integralmente il regolamento per l'uso dei locali della Circoscrizione n° 5 e si impegna a rispettarne il contenuto prestando particolare attenzione sull'uso dei locali, il ritiro e la riconsegna delle chiavi, lasciare puliti i locali dopo l'utilizzo degli stessi.

Firma del rappresentante(##)

Data e ora di presentazione _____

(*) Specificare: Associazione, Istituzione, Sindacato, Partito o Gruppo politico, ecc...

(##) Nei casi previsti dall'art. 2 comma III la sottoscrizione deve essere apposta da un Consigliere della Circoscrizione 5.