



## COMUNE DI PISA

**Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE**

**N. Atto 1179**

**del 13/07/2022**

**Proponente : DIREZIONE-10 Urbanistica - Edilizia Privata - Espropri - Grandi interventi di edilizia residenziale pubblica**

**OGGETTO**

**INCARICHI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EDILIZIA PRODUTTIVA –  
PIANI ATTUATIVI: DETERMINAZIONI**

**Uffici Partecipati**

SEGRETARIO GENERALE

BALDUCCI ALESSANDRO

ASSESSORE DRINGOLI

ASSESSORE BONANNO

## LA DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- con Delibera G.C. n. 14/2019 avente per oggetto “Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo” è stata istituita l’area delle posizioni organizzative di cui alla Delibera G.C. 9/2019 e sono state impartite direttive al Segretario Comunale per il conferimento degli incarichi;
- con Delibera G.C. n° 75/2022 e successivo provvedimento del Segretario Generale è stato richiesto ai Dirigenti di elaborare proposte organizzative per il conferimento di nuovi incarichi e/o di manifestare l’intenzione di procedere a eventuali rinnovi;
- con nota prot. n° 43430 del 21.04.2022 la sottoscritta ha proposto (fra l’altro) la conferma della P.O. professionale Pianificazione di area vasta, paesaggio, servizi amministrativi mobilità già assegnata all’Arch. Sandro Ciabatti con Determina n° 1158 del 23.08.2021 e la conferma della P.O. Urbanistica – Espropri già assegnata all’Arch. Davide Berrugi in virtù della Determina n. 1159 del 23.08.2021;
- con Delibera G.C. n° 131 del 26.05.2022 è stata disposta la modifica della Macrostruttura dell’Ente con variazione dei servizi assegnati alla Direzione scrivente;
- con nota prot. n° 68402 del 15.06.2022 il Segretario Generale visto quanto disposto dalla Giunta Comunale con Delibera n° 153 del 09.06.2022 in merito all’attribuzione delle risorse per gli incarichi di P.O., ha richiesto ai dirigenti di procedere al conferimento degli incarichi di P.O. o al rinnovo degli stessi;
- con precedente Determina n. 1131 del 06.07.2022 è stato effettivamente disposto il rinnovo della P.O Urbanistica – Espropri;
- con precedente Determina n. 1158 del 08.07.2022 è stato disposto il rinnovo della P.O. Pianificazione di area vasta e paesaggio;
- con Determina n. 1130 del 06.07.2022, rettificata con Determina n. 1174 del 12.07.2022, è stata istituita la nuova P.O. Controllo Edilizio e Gestione Golena/Navicelli;

### VISTI:

- la precedente Determina n° 845 del 19.05.2022 di approvazione della Microstruttura della Direzione 10;
- il Regolamento degli uffici e servizi;
- il D.Lgs. n° 267/2000 e s.m.e i.;
- il D.Lgs. n° 165/2001 e s.m.e i.;

**RICORDATO** che con nota prot. n. 74826 del 30.06.2022 è stata segnalata la necessità di rivedere l’articolazione dei Servizi della Direzione e l’assegnazione del personale ai diversi Servizi e alle Unità Operative della stessa Direzione, alla luce delle modifiche della Macrostruttura dell’Ente e dei conseguenti adeguamenti della Microstruttura;

**VISTA** la scheda descrittiva allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** dover precisare che le somme necessarie trovano copertura nel budget già assegnato alla Direzione scrivente con Delibera della Giunta Comunale n. 153 del 9/06/2022;

## DETERMINA

1. **di approvare** la narrativa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di disporre** l'assegnazione dell'incarico di Posizione Organizzativa descritto nella Scheda allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale (Allegato 1), previa pubblicazione di specifico avviso di manifestazione di interesse e valutazione delle istanze pervenute;
3. **di approvare** a tal fine il fac-simile di avviso allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale (Allegato 2);
4. **di dare atto** che le somme necessarie trovano copertura nel budget già assegnato alla Direzione scrivente con Delibera della Giunta Comunale n. 153 del 9/06/2022;
5. **di precisare** che l'incarico di cui sopra avrà presumibilmente decorrenza dal 01/09/2022 fino al termine del mandato amministrativo;
6. **di partecipare** il presente provvedimento al Segretario Generale, al Dirigente Personale, agli Assessori Giovanna Bonanno e Massimo Dringoli;
7. **di pubblicare** il presente atto all'Albo pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

LA DIRIGENTE  
Ing. Daisy Ricci

*Documento firmato digitalmente da*

DAISY RICCI / ArubaPEC S.p.A.