



COMUNE DI PISA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 154 del 22/06/2023

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022

L'anno 2023 il giorno ventidue del mese di Giugno presso la Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti i Signori:

Nominativo	Funzione	Presenza	Assenza
CONTI MICHELE	SINDACO	X	
LATROFA RAFFAELE	VICE SINDACO	X	
BEDINI FILIPPO	ASSESSORE	X	
BONANNO GIOVANNA	ASSESSORE	X	
BUSCEMI RICCARDO	ASSESSORE	X	
DRINGOLI MASSIMO	ASSESSORE	X	
GAMBINI GIULIA	ASSESSORE	X	
PESCIATINI PAOLO	ASSESSORE		X
PORCARO GABRIELLA	ASSESSORE	X	
SCARPA FRIDA	ASSESSORE	X	

Partecipa alla riunione Il Segretario Generale: Mordacci Marco

Presiede Il Sindaco: Michele Conti.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.Lgs. 150/2009 come modificato dal D.Lgs. 74/2017 che detta nuovi principi per la Pubblica Amministrazione introducendo il sistema complessivo di gestione della performance, denominato “Ciclo di Gestione della Performance”;

CONSIDERATO che il suddetto decreto ha introdotto all’art. 10 comma 1 lett.b), così come modificato dall’art. 8 comma 1 lett.c del D.Lgs 74/2017, la “relazione sulla performance” quale strumento mediante il quale l’Amministrazione Comunale illustra alla collettività ed ai portatori di interesse, i risultati ottenuti nel corso dell’anno precedente concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

VISTE:

- la deliberazione di CC n. 70 del 22.12.2021 con la quale veniva approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 e ss.mm.ii., con il quale si delineano le linee strategiche ed operative dell’Ente;
- la deliberazione di CC n. 72 del 22.12.2021 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2022-2024 e ss.mm.ii;
- la deliberazione di GC n. 335 del 23.12.2021 con la quale veniva approvato il PEG 2022-2024 parte finanziaria e ss.mm.ii;
- la deliberazione di GC n. 65 del 24.03.2022 con la quale veniva approvato il Peg/Piano Performance 2022;
- la deliberazione di GC n. 163 del 23.06.2022 con la quale l’Amministrazione ha adottato, in sede di prima stesura, il PIAO inteso quale documento integrato con riferimento ai contenuti delle delibere di approvazione degli atti programmatici approvati dalla Giunta Comunale;
- la deliberazione di GC n. 307 del 01/12/2022 con la quale è stata effettuata una riallocazione degli “obiettivi di performance organizzativa e individuale”, e contestuale aggiornamento del PIAO anno 2022;
- la deliberazione di GC n. 256 del 20.10.2022, con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell’Ente;

CONSIDERATO che:

- con delibera di GC n 86 del 06.05.2021, in ottemperanza al D.Lgs 74/2017, è stato approvato il nuovo “Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità” che disciplina il sistema di misurazione, valutazione ed erogazione della premialità per quanto concerne la performance di ente, la performance di struttura organizzativa e la performance individuale;
- ai sensi dell’art. 6 del suddetto regolamento, è stabilito che, attraverso la Relazione sulla performance, si evidenzia, a consuntivo, con riferimento all’anno precedente, i risultati di performance organizzativi ed individuali rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

VISTI:

- la Relazione sulla performance dell’anno 2022, allegata al presente atto (**Allegato 1**) che verrà opportunamente trasmessa all’Organismo di Valutazione per la validazione ai sensi dell’art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 come modificato dall’art 11 del D. Lgs 74/2017;

- il provvedimento del Sindaco n. 10/2023, con il quale è stato rinnovato l'Organismo di Valutazione per il periodo 01.02.2023 - 31.12.2025;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, dal Segretario Generale (**Allegato A**), nel quale si attesta che la deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

RITENUTO di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, in ragione della necessità di consentire la successiva erogazione degli strumenti premiali ai dipendenti dell'Ente

Con successiva votazione e con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Per quanto in premessa motivato ed ai sensi dell'art 10 comma 1 lett.b) del D. Lgs. n. 150/2009, così come modificato dall'art. 8 comma 1 lett.c del D.Lgs 74/2017, di approvare la "Relazione sulla performance anno 2022" allegata al presente atto (**Allegato 1**) che verrà opportunamente trasmessa all'Organismo di Valutazione per la validazione ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 come modificato dall'art 11 del D. Lgs 74/2017,

1. **Di dare atto** che tale relazione costituisce lo strumento di rendicontazione, ulteriore rispetto a quelli previsti dalla legge, finalizzato ad evidenziare a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti in termini di performance dalle strutture dell'Ente;
2. **Di trasmettere** copia del presente atto al Sindaco, agli Assessori, al Segretario Generale, all'Organismo di Valutazione, ai Dirigenti alla RSU, alle OO.SS della dirigenza, alle OO.SS territoriali;
3. **Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 125 del "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs.18.08.2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Indi la GIUNTA COMUNALE

In ragione della necessità di consentire la successiva erogazione degli strumenti premiali ai dipendenti dell'Ente;

Con successiva votazione e con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" – T.U.E.L. approvato con D. Lgs.18.08.2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto con firma digitale.

Il Presidente

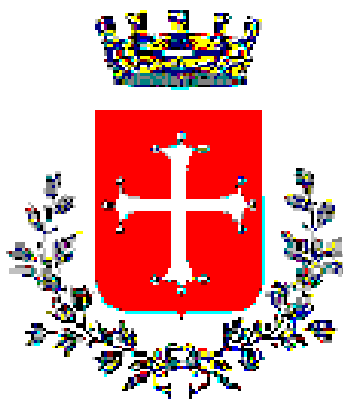
Michele Conti

Il Segretario Generale

Mordacci Marco

Uffici Partecipati	
GRUPPI CONSILIARI	Dirigente Direzione 05
Relazioni Sindacali	Dirigente Direzione 04
PO PREVENZIONE CORRUZIONE – TRASPARENZA	Dirigente Direzione 03
DIREZIONE-14 Programmazione Lavori Pubblici - Edilizia Pubblica - Impianti sportivi - Servizi Cimiteriali - Protezione Civile	Dirigente Direzione 02
DIREZIONE-13 Sociale - Disabilità - Politiche della Casa - Servizi Educativi - Prevenzione e Protezione - Datore di lavoro	SEGRETARIO GENERALE
DIREZIONE-12 Gare e contratti - Supporto Giuridico - Organizzazione e personale - Consiglio comunale	SARDO FRANCESCO
DIREZIONE-11 Turismo - Tradizioni Storiche - Cultura - Politiche Giovanili - Pari Opportunità	MESSERINI ALBERTO
DIREZIONE-10 Urbanistica - Edilizia Privata - Espropri - Grandi interventi di edilizia residenziale pubblica	DAOLE FABIO
DIREZIONE-09 Servizi Educativi - Politiche giovanili - Pari opportunità - Partecipazione	BACCIARDI GIUSEPPE
DIREZIONE-08 Polizia Municipale – Sicurezza Urbana	VICE SINDACO
DIREZIONE-07 Avvocatura Civica	ASSESSORE SCARPA
DIREZIONE-06 Infrastrutture e Viabilità – Mobilità - Verde e arredo urbano - Edilizia Scolastica	ASSESSORE PORCARO
DIREZIONE-05 - Programmazione e controllo - Sistemi Informativi - Patrimonio	ASSESSORE PESCIATINI
DIREZIONE-04 Servizi istituzionali - Sport	ASSESSORE GAMBINI
DIREZIONE-03 Finanze - Provveditorato - Aziende - Servizi Assicurativi	ASSESSORE DRINGOLI
DIREZIONE-02 Ambiente - Attività Produttive - Servizi Demografici - URP - Partecipazione	ASSESSORE BUSCEMI
DIREZIONE-01 Segreteria Generale	ASSESSORE BONANNO
Dirigente Direzione 14	ASSESSORE BEDINI
Dirigente Direzione 12	SINDACO
Dirigente Direzione 10	

ALLEGATO 1)



***RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2022***

Premessa

La relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 come modificato dall'art. 8 comma 1, lettera b) del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 è il documento che conclude il Ciclo della performance. Il D. Lgs. 150/2009 e s.m.i. detta i principi generali dell'ordinamento ai quali si adeguano le Regioni e gli altri Enti.

Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato una serie di linee guida per le amministrazioni ministeriali (le ultime si riferiscono a novembre 2018 per l'impostazione della Relazione sulla Performance), facendo presente che, *"..gli indirizzi metodologici e le indicazioni di carattere generale sono applicabili anche alle altre amministrazioni dello Stato, che potranno adeguarvisi in sede di predisposizione e validazione delle rispettive Relazioni"*.

Infatti, per gli Enti Locali non sono ancora state emanate linee guida specifiche, pertanto la presente relazione viene redatta facendo riferimento alla metodologia e al processo di programmazione/controllo/misurazione e valutazione presente nel Comune di Pisa, con riferimento all'anno 2022.

La Relazione annuale sulla performance persegue le seguenti finalità:

- la Relazione è uno strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l'amministrazione può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell'anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della performance.
- la Relazione è uno strumento di accountability attraverso il quale l'amministrazione può rendicontare a tutti gli stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati.

Per quanto concerne la tempistica di adozione, il D. Lgs. 74/2017 (modificando l'articolo 10 del D. Lgs. n. 150/2009) stabilisce che entro il 30 giugno di ogni anno le amministrazioni pubblicano sul proprio sito istituzionale la relazione approvata.

Con questo strumento di rendicontazione, l'Amministrazione monitora, misura e rendiconta i risultati in termini di performance organizzativa ed individuale ottenuti nel corso dell'anno precedente ricavando tutte quelle informazioni che riguardano l'applicazione dei diversi strumenti di misurazione della performance e di valutazione della gestione di cui l'Ente si è dotato e mettendo in risalto anche la verifica del grado di adeguatezza dei sistemi adottati.

Nella presente relazione ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della performance complessiva nell'anno 2022, come programmata nell'ambito del piano della performance adottato dall'Ente.

Con la relazione si conclude il ciclo della performance così articolato:

- Definizione degli obiettivi programmatici attraverso la fase di programmazione con il collegamento tra gli obiettivi e le risorse
- Assegnazione ai Responsabili delle Strutture degli obiettivi a cui fanno riferimento espliciti valori attesi e indicatori
- Verifica e monitoraggio, in corso di esercizio, degli obiettivi (con eventuali interventi correttivi di rimodulazione)
- Misurazione e Valutazione dei risultati raggiunti
- Rendicontazione dei risultati

- Erogazione della premialità (produttività per i dipendenti e risultato per dirigenti e PO)

La presente relazione viene redatta, tenendo conto dell'impostazione del ciclo della performance che il Comune di Pisa ha adottato nell'anno 2022 in coerenza con il sistema di misurazione e valutazione della premialità.

Da evidenziare che, l'anno 2022 è stato il primo anno di stesura del PIAO adottato con deliberazione di GC n.163/2022 e l'Amministrazione ha inteso considerare integrato il documento approvato con riferimento ai contenuti delle delibere di approvazione degli atti programmatici approvati dalla Giunta Comunale in riferimento all'art 6 comma 2 lett a);b);c);d) del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 di cui all'allegato 1) parte integrante e sostanziale della citata deliberazione n. 163/2022 e i documenti di cui all'art 6 comma 2 lett d);e);f) dello stesso decreto contenuti nell'allegato 2) parte integrante e sostanziale della citata deliberazione n. 163/2022.

Il PIAO approvato in prima stesura, risponde alla normativa vigente e in particolare: l'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone, la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, gli atti programmatici cui sono tenute le amministrazioni.

CONTESTO INTERNO: Macrostruttura e processo di programmazione

Rispetto all'anno 2021, vi sono state modifiche organizzative durante l'anno 2022.

Le deliberazioni di modifica alla macrostruttura sono le seguenti: deliberazioni di GC - n. 10 del 27.01.2022 - n. 18 del 03.02.2022 - n. 131 del 26.05.2022 - n. 256 del 20.10.2022.

La struttura organizzativa del Comune dal 01.01.2022 al 03.02.2022 era la seguente:

Direzione	
Segreteria Generale	DIREZIONE-01
Servizi Demografici- Cultura-- Servizi istituzionali - Partecipazione - PP.OO - Politiche giovanili	DIREZIONE-02
Finanze - Provveditorato - Aziende - Servizi assicurativi	DIREZIONE-03
Programmazione e controllo - Sistemi informativi – Protezione civile- Patrimonio	DIREZIONE-05
Infrastrutture e viabilità - Verde e arredo urbano - Edilizia scolastica e cimiteriale	DIREZIONE-06
Avvocatura (<i>interim</i>)	DIREZIONE-07 INTERIM (dirigente D12)
Polizia municipale - Sicurezza urbana	DIREZIONE-08
Servizi educativi	DIREZIONE-09
Urbanistica - Edilizia privata - Servizi amministrativi mobilità- Espropri	DIREZIONE-10
Turismo – Tradizioni storiche - Ambiente	DIREZIONE-11
Gare e contratti - Organizzazione e personale- Prevenzione e protezione- Datore di lavoro	DIREZIONE-12
Sociale – Disabilità -URP - Politiche della casa –Supporto giuridico- Consiglio Comunale	DIREZIONE-13
Programmazione LL.PP. - Edilizia pubblica – Sport- Attività produttive	DIREZIONE-14

*

**Da evidenziare che, a seguito della procedura di mobilità esterna di un posto di dirigente amministrativo, il Sindaco con atto n. 56/2021 ha conferito al dirigente vincitore della selezione, l'incarico di Capo Gabinetto, a far data dal 01.08.2021.*

La struttura organizzativa del Comune dal 04.02.2022 al 31.05.2022 era la seguente:

Direzione	
Segreteria Generale	DIREZIONE-01
Finanze - Provveditorato - Aziende - Servizi assicurativi	DIREZIONE-03
Programmazione e controllo - Sistemi informativi – Protezione civile- Patrimonio	DIREZIONE-05
Infrastrutture e viabilità - Verde e arredo urbano - Edilizia scolastica e cimiteriale	DIREZIONE-06
Avvocatura (interim)	DIREZIONE-07 INTERIM <i>(dirigente D12)</i>
Polizia municipale - Sicurezza urbana	DIREZIONE-08
Servizi educativi – Politiche giovanili-Pari opportunità- Partecipazione	DIREZIONE-09
Urbanistica - Edilizia privata - Servizi amministrativi mobilità- Espropri	DIREZIONE-10
Turismo – Tradizioni storiche – Cultura- Ambiente	DIREZIONE-11
Gare e contratti - Organizzazione e personale- Servizi istituzionali- Consiglio Comunale	DIREZIONE-12
Sociale – Disabilità -URP - Politiche della casa –Servizi demografici – Supporto giuridico- Prevenzione protezione- Datore di lavoro	DIREZIONE-13
Programmazione LL.PP. - Edilizia pubblica – Sport- Attività produttive	DIREZIONE-14

La struttura organizzativa del Comune dal 01.06.2022 al 01.11.2022 era la seguente:

Direzione	
Segreteria Generale	DIREZIONE-01
Finanze - Provveditorato - Aziende - Servizi assicurativi	DIREZIONE-03
Programmazione e controllo - Sistemi informativi – Protezione civile- Patrimonio	DIREZIONE-05
Infrastrutture e viabilità – Mobilità -Verde e arredo urbano - Edilizia scolastica	DIREZIONE-06
Avvocatura (interim)	DIREZIONE-07 INTERIM (<i>dirigente D12</i>)
Polizia municipale - Sicurezza urbana	DIREZIONE-08
Servizi educativi – Politiche giovanili-Pari opportunità- Partecipazione	DIREZIONE-09
Urbanistica - Edilizia privata – Grandi interventi di edilizia residenziale pubblica- -Espropri	DIREZIONE-10
Turismo – Tradizioni storiche – Cultura- Ambiente	DIREZIONE-11
Gare e contratti - Organizzazione e personale- Servizi istituzionali- Consiglio Comunale	DIREZIONE-12
Sociale – Disabilità -URP - Politiche della casa –Servizi demografici – Supporto giuridico- Prevenzione protezione-Datore di lavoro	DIREZIONE-13
Programmazione LL.PP. - Edilizia pubblica – Sport- Servizi cimiteriali-Attività produttive	DIREZIONE-14

La struttura organizzativa del Comune dal 02.11.2022 al 31.12.2022 era la seguente:

Direzione	
Segreteria Generale	DIREZIONE-01
Ambiente- Attività Produttive	DIREZIONE-02
Finanze - Provveditorato - Aziende - Servizi assicurativi	DIREZIONE-03
Programmazione e controllo - Sistemi informativi – Patrimonio	DIREZIONE-05
Infrastrutture e viabilità – Mobilità -Verde e arredo urbano - Edilizia scolastica	DIREZIONE-06
Avvocatura (interim)	DIREZIONE-07 INTERIM (<i>dirigente D12</i>)
Polizia municipale - Sicurezza urbana	DIREZIONE-08
Servizi educativi – Politiche giovanili-Pari opportunità- Partecipazione	DIREZIONE-09
Urbanistica - Edilizia privata - Espropri- Grandi interventi di edilizia residenziale pubblica	DIREZIONE-10
Turismo – Tradizioni storiche – Cultura	DIREZIONE-11
Gare e contratti - Organizzazione e personale- Servizi istituzionali- Consiglio Comunale	DIREZIONE-12
Sociale – Disabilità -URP - Politiche della casa –Servizi demografici – Supporto giuridico- Prevenzione protezione-Datore di lavoro	DIREZIONE-13
Programmazione LL.PP. - Edilizia pubblica – Sport- Servizi cimiteriali-Protezione civile	DIREZIONE-14

Nell'anno 2022 vi è stato l'ingresso a ruolo di n. 1 dirigente e si è comunque determinata una rotazione tra i dirigenti dell'Ente che ha riguardato sia il cambio di direzione/funzioni e attività, sia il conferimento di funzioni diverse e/o aggiuntive rispetto ai precedenti incarichi, sia il conferimento di incarichi ad interim.

La tabella che segue riporta il riepilogo del personale dipendente del Comune di Pisa alla data del 31.12.2022, così ripartito:

Dipendenti del Comune di Pisa per categoria e Direzione compreso personale a tempo determinato e ex art 90 (fonte Ufficio Personale – dati al 31.12.2022)

Direzione		cat B	cat C	cat D	Dir	totale
Capo di Gabinetto					1	1
Dirigente amministrativo ex art. 110, c2					1 t. dete	1
1	Segreteria Generale		3	3	Seg. Gen. 1	7
2	Ambiente- Attività Produttive	16	21	9	1	47
3	Finanze - Provveditorato - Aziende - Servizi assicurativi	19	12	6	1	38
5	Programmazione e controllo - Sistemi informativi – Patrimonio	6	19	10	1	36
6	Infrastrutture e viabilità – Mobilità - Verde e arredo urbano - Edilizia scolastica	8	16	16	1 t. dete	41
7	Avvocatura (interim)	1	2	2	Interim D-12	5
8	Polizia municipale - Sicurezza urbana	3	125	17	1 t. dete	146
9	Servizi educativi – Politiche giovanili- Pari opportunità- Partecipazione	4	73 (di cui 9 t.dete)	10	Interim D-13	87
10	Urbanistica - Edilizia privata - Espropri- Grandi interventi di edilizia residenziale pubblica	2	24	12	1 t. dete	39
11	Turismo – Tradizioni storiche – Cultura	13	11	5	1	30
12	Gare e contratti - Organizzazione e personale- Servizi istituzionali- Consiglio Comunale	23 (di cui 1 t. dete)	39 (di cui 3 art. 90)	14 (di cui 1 art. 90)	2 (di cui 1 art. 90)	78
13	Sociale – Disabilità -URP - Politiche della casa –Servizi demografici – Supporto giuridico- Prevenzione protezione- Datore di lavoro	18	42	15	1	76
14	Programmazione LL.PP. - Edilizia pubblica – Sport- Servizi cimiteriali- Protezione civile	10	13	8	1	32
totale		123	400	127	14	664

CICLO DELLA PERFORMANCE 2022

Nell'anno 2022, la struttura organizzativa dell'Ente è stata definita dalle deliberazioni di Giunta Comunale n. 10/2022, n. 18/2022, n. 131/2022, n. 178/2022, n. 256/2022.

La programmazione dell'Ente è stata invece delineata dai seguenti atti: con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 22.12.2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024; con deliberazione di Giunta Comunale n. 335 del 23.12.2021 è stato approvato il P.E.G. 2022 - Parte finanziaria e con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 24.03.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, caratterizzato dai seguenti allegati:

- repertorio delle attività del personale assegnati alle strutture comunali
- elenco degli immobili individuati dalla Direzione Patrimonio e assegnati alle strutture comunali ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sulla gestione del patrimonio comunale
- obiettivi gestionali assegnati alle strutture comunali
- Piano Performance, contenente gli obiettivi di performance organizzativa e individuale

Il processo interattivo e partecipato tra componenti della Giunta e la dirigenza dell'Ente ha portato alla definizione degli obiettivi gestionali in attuazione e in coerenza con gli obiettivi operativi inseriti nel DUP 2022-2024.

La delibera prevedeva entro il 30.05.2022, di procedere al monitoraggio sull'andamento degli obiettivi gestionali, riservandosi di approvare una eventuale revisione degli stessi.

Con deliberazione di GC n. 307 del 01.12.2022 è stata approvata la variazione del PEG 2022 - variazione obiettivi gestionali e di performance e aggiornamento repertorio attività -.

Per la pesatura degli obiettivi, i punteggi complessivi sono stati individuati richiedendo agli assessori la correlazione dell'obiettivo con la pianificazione strategica (Strategicità) e ai dirigenti, il grado di complessità gestionale e tecnica richiesto nella realizzazione dell'obiettivo (Complessità). La suddetta pesatura ha consentito di individuare tra gli obiettivi gestionali, quelli da qualificare come obiettivi di performance organizzativa di struttura e individuale.

Al fine di misurare la performance complessiva dell'Ente, sono stati individuati e integrati nel Piano performance anche gli obiettivi di performance organizzativa di Ente.

Il Piano Performance si compone di due sezioni:

- **OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE**, declinati dagli obiettivi operativi del DUP, aventi valenza triennale con indicatori annuali. (Soggetti deputati al controllo: specificato nei singoli obiettivi).
- **OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI STRUTTURA E INDIVIDUALE**, coordinati con il DUP, PEG finanziario e PEG gestionale, aventi valenza annuale. Soggetti deputati al controllo: (i dirigenti che redigono il report finale per ogni obiettivo per la trasmissione all'Ufficio Controllo di Gestione che predispone apposito report per l'Amministrazione e l'Organismo di Valutazione).

Gli obiettivi di ENTE sono stati declinati come segue:

Efficienza nell'impiego delle risorse finanziarie

Descrizione

Efficienza nell'impiego delle risorse finanziarie con particolare riferimento al mantenimento degli equilibri finanziari e all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi. L'Ente opera ai fini di una corretta gestione delle risorse finanziarie, nel rispetto di quanto previsto dalle leggi e dai regolamenti in materia e secondo le apposite direttive, che potranno contenere indicatori e tempi degli adempimenti, emanate dai soggetti competenti, incaricati, altresì, delle attività di controllo.

Indicatori:

- RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE: PARTE DISPONIBILE
- RISULTATO COMPLESSIVO DI GESTIONE
- N° DEI PARAMETRI DI DEFICITARIETÀ STRUTTURALE CHE NON PRESENTANO CONDIZIONI DI DEFICITARIETÀ
- TEMPESTIVITÀ ANNUALE DEI PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI

Efficienza nell'impiego delle risorse umane

Descrizione

Efficienza nell'impiego delle risorse umane con particolare riferimento alla gestione del tempo di presenza dei dipendenti e al corretto utilizzo degli istituti contrattuali. L'Ente opera ai fini di una corretta gestione delle risorse umane, nel rispetto di quanto previsto dalle leggi, dai contratti collettivi e decentrati, dai regolamenti in materia e dal codice di comportamento, e secondo le apposite direttive, che potranno contenere indicatori e tempi degli adempimenti, emanate dai soggetti competenti, incaricati altresì dell'attività di controllo.

Indicatori:

- SALDO ORARIO NEGATIVO COMPLESSIVO (RELATIVO AI DIPENDENTI CON PIÙ DI 6 ORE DI SALDO NEGATIVO)
- SALDO ORARIO POSITIVO COMPLESSIVO (RELATIVO AI DIPENDENTI CON PIÙ DI 40 ORE DI SALDO POSITIVO)
- FERIE MATURATE NEL 2021 E NON FRUITE NEL 2022
- SCOSTAMENTO % DELLE ORE DI STRAORDINARIO EFFETTUATE RISPETTO AL BUDGET ASSEGNATO

Prevenzione della corruzione

Descrizione

In attuazione della Legge 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) l'Ente adotta ciascun anno il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza nel quale individua le specifiche misure che la struttura organizzativa dovrà attuare ai fini della prevenzione

Indicatori:

- % RAGGIUNGIMENTO DELLE MISURE PREVISTE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Trasparenza

Descrizione

In attuazione della Legge 190/2012, come modificata dal D. Lgs. 97/2016 (che ha disciplinato gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni), l'Ente adotta misure finalizzate a garantire la pubblicazione, completezza, aggiornamento e apertura del formato di ciascun documento, dato e informazione, elencati nella griglia di rilevazione approvata ogni anno con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

Indicatori:

- % RAGGIUNGIMENTO DELLE MISURE PREVISTE PER IL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E TRASPARENZA

Nell'anno 2019 con deliberazione di G.C. n. 170 del 24/10/2019, è stato approvato il Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità così come risulta dall'allegato 1) parte integrante e sostanziale del suddetto atto. Considerato che, nella fattiva applicazione al ciclo della performance dell'Ente, è stata ravvisata la necessità di rivedere alcuni aspetti e modificare e/o integrare alcuni articoli per una migliore efficienza operativa, si è resa la necessità di apportare alcune modifiche al Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità così come risulta dall'allegato 1) parte integrante e sostanziale della deliberazione di GC n. 86 del 06.05.2021.

L'Organismo di Valutazione, ha espresso parere vincolante sulla correttezza metodologica del sistema di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità così come risulta dall'allegato 2) della stessa deliberazione.

II PROCESSO DI INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE

Da evidenziare il carattere fondamentale oggettivo della misurazione e quello di approfondimento (delle cause) degli scostamenti che caratterizza la valutazione.

La deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 24/03/2022 stabiliva, come sopra riportato, che si sarebbe proceduto ad un monitoraggio dell'andamento obiettivi gestionali entro il 31.05.2022 riservandosi di approvare una eventuale revisione degli stessi.

La procedura per il monitoraggio/aggiornamento degli obiettivi gestionali annui, è stata avviata nei tempi previsti (nota Prot. 52221 del 09.05.2022) e tenuto conto del rapporto di monitoraggio al 30.05.2022) e delle eventuali successive integrazioni pervenute per via documentale o verbale si è effettuata una lineare riallocazione degli "Obiettivi gestionali" e degli "Obiettivi di performance organizzativa e individuale", così come approvati dalla Deliberazione G.C. 307/2022, alle strutture comunali ridefinite dalla nuova macrostruttura, e rinviare alla fase di valutazione gli effetti della ripartizione per periodi di competenza;

In relazione a quanto previsto dal Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità, si è reso opportuno specificare che:

- tra gli obiettivi di performance individuati per i dirigenti non sono presenti Obiettivi individuali specifici, ma solo Obiettivi di struttura;
- gli Obiettivi di Ente individuati hanno pari peso proporzionale.

Gli obiettivi, declinati in schede individuali, sono stati assegnati alla responsabilità di ogni singolo dirigente e declinati in: obiettivi di performance di struttura (non essendo stati individuati obiettivi individuali specifici) obiettivi di Ente e comportamenti organizzativi.

Il Regolamento in materia di misurazione e valutazione della performance ed erogazione della premialità di cui alla deliberazione di GC n. 86/2021 ha espressamente previsto all'art. 14 "la ponderazione degli obiettivi e dei comportamenti" secondo la tabella che segue, stabilendo che:

"Il piano della performance attribuisce una ponderazione percentuale a ciascuna tipologia di obiettivi, definita in misura differenziata, ed ai comportamenti, come risulta dalla seguente tabella"

Ambiti di Performance	Elementi di misurazione e valutazione	Incidenza percentuale sulla valutazione					
		Dirigenti		Posizioni Organizzative		Personale Cat. D-C-B-A	
Organizzativa	Obiettivi di ente	10		5		5	
Organizzativa	Obiettivi di struttura	50	60	45	0	25	0
Individuale	Obiettivi individuali specifici	10	0	10	55	20	45
Individuale	Comportamenti organizzativi	30		40		50	
	totale	100		100		100	

con le seguenti precisazioni:

- per i dirigenti: se non vengono attribuiti obiettivi individuali specifici, la percentuale relativa (10%) va ad incremento della quota percentuale riferita agli obiettivi di struttura (50%) ai quali corrisponderà una quota complessiva pari al 60%.
- per i titolari di posizione organizzativa: se non vengono attribuiti obiettivi che costituiscono declinazione di obiettivi di struttura, la percentuale relativa (45%) va ad incremento della quota percentuale riferita agli obiettivi individuali specifici (10%) ai quali corrisponderà una quota complessiva pari al 55%.
- per il personale: se non vengono attribuiti obiettivi che costituiscono declinazione di obiettivi di struttura, la percentuale relativa (25%) va ad incremento della quota percentuale riferita agli obiettivi individuali specifici (20%) ai quali corrisponderà una quota complessiva pari al 45%.

Nel piano della performance è contenuta una ulteriore ponderazione degli specifici obiettivi di struttura e individuali attribuiti ai dirigenti, mentre per gli obiettivi individuali specifici degli incaricati di posizione organizzativa e per il restante personale provvede il dirigente. Il Regolamento disciplina anche la metodologia valutativa dei comportamenti organizzativi, per i Dirigenti, i titolari di PO e i dipendenti.

Per i dirigenti, il processo di valutazione dei *Comportamenti organizzativi* si basa su:

-i comportamenti valutativi (5 punti)

-i comportamenti organizzativi – valutazione a 360° (10 punti)

-i comportamenti organizzativi dirigenziali (15 punti)

Successivamente alla assegnazione degli obiettivi con le citate deliberazioni di approvazione del Peg/Piano Performance, ogni dirigente ha proceduto ad effettuare appositi colloqui gestionali con il proprio personale, incluso il personale titolare di incarico di Posizione Organizzativa.

Ai dipendenti sono stati assegnati obiettivi di Ente, di Struttura e/o individuali specifici e i comportamenti organizzativi tenendo conto dell'incidenza percentuale sulla valutazione (rif. tabella sopra riportata).

MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Anche con riferimento all'anno 2022, si sono distinti i processi di misurazione e quello susseguente di valutazione (che avverrà con l'espressione finale di un giudizio da parte del soggetto valutatore - Organismo di Valutazione).

Pertanto, con la rendicontazione dei risultati della performance organizzativa, si rappresentano i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali (misurazione) evidenziando gli scostamenti rispetto ai target e come gli eventuali fattori interni o esterni abbiano influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento degli obiettivi stessi (valutazione).

La fase di misurazione serve specificamente a quantificare i risultati raggiunti dall'amministrazione nel suo complesso; i contributi delle articolazioni organizzative e dei gruppi (performance organizzativa) e i contributi individuali (performance individuali).

Nella fase di valutazione si formula, invece, un "giudizio" complessivo sulla performance in base al livello misurato di raggiungimento degli obiettivi rispetto ai target prefissati, considerando i fattori (interni ed esterni) che possono aver influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento degli obiettivi medesimi, anche al fine di apprendere per migliorare nel ciclo successivo. La fase della valutazione complessiva della performance (ne chiude il ciclo) tiene conto anche dei dati di misurazione

<p>Risultato misurato</p>	<p>Esito della misurazione, inteso come il valore fatto registrare dall'indicatore alla conclusione dell'annualità considerata, confrontato con il valore target. Occorre dare evidenza di come tale grado di raggiungimento ha influito sul grado di raggiungimento dell'obiettivo organizzativo di riferimento.</p>
<p>Risultato valutato (grado di raggiungimento complessivo dell'obiettivo)</p>	<p>Esito della valutazione finale intesa come formulazione di un giudizio o assegnazione di un punteggio (sulla base di definite percentuali), fondato sull'analisi e contestualizzazione delle cause dello scostamento tra i risultati effettivamente raggiunti dall'amministrazione e quelli programmati. Particolare attenzione deve essere dedicata all'illustrazione oggettiva di come tale analisi abbia consentito di "interpretare" i valori registrati in sede di misurazione contribuendo alla formulazione della valutazione finale.</p>

Figura 2 – Il ciclo della Performance (da Linee guida per la relazione annuale sulla performance-Dipartimento Funzione Pubblica-)



Al fine di dare avvio all'intero processo di misurazione e a seguire quello di valutazione, in data 13.12.2022, con nota prot. n 144352/2022 del Segretario Generale/Presidente OdV è stata inviata la richiesta dei report consuntivi per ogni tipologia di obiettivo.

In particolare per quanto riguarda gli obiettivi di Performance organizzativa di Ente e gli obiettivi di Performance organizzativa di struttura specifici si fa riferimento al seguente schema:

OGGETTO DEL CONTROLLO	SOGGETTO COMPETENTE/ATTIVITÀ DA SVOLGERE	CONSEGNA AL SOGGETTO CHE ELABORA REPORT	CONSEGNA ALL'ODV
OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE			
Efficienza nell'impiego delle risorse finanziarie	La Direzione Finanze elabora report e lo trasmette all'OdV		15-mar-23
Efficienza nell'impiego delle risorse umane	La Direzione Personale elabora report e lo trasmette all'OdV		15-mar-23
Prevenzione della corruzione	L'Ufficio Anticorruzione e trasparenza elabora report e trasmette all'OdV		15-mar-23
Trasparenza	L'OdV effettua il monitoraggio sulla base della griglia di rilevazione di ANAC		L'OdV attesta il rispetto degli obblighi di trasparenza secondo i tempi di approvazione della griglia di rilevazione, allegata ad apposita deliberazione di ANAC.
OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI STRUTTURA E INDIVIDUALI SPECIFICI – OBIETTIVI GESTIONALI			
	Le Direzioni compilano le schede di monitoraggio degli obiettivi trasmesse dalla Direzione Programmazione e controllo	28-feb-23	
	La Direzione Programmazione e controllo elabora il report e lo trasmette all'OdV		31-mar-23

Con nota del 14.03.2023 prot. n 31705/2023 del Segretario Generale/Presidente OdV, in previsione delle elezioni amministrative di maggio c.a., è stato richiesto, là ove possibile, di anticipare l'invio dei report di competenza dei vari uffici, al fine di verificare le condizioni per predisporre gli atti necessari per la redazione della presente Relazione e avviare il processo valutativo 2022.

CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI- Misurazione

In questa sezione della relazione viene esposto in un quadro sinottico il livello di conseguimento degli obiettivi sulla base di ciascun indicatore.

Sulla base del livello di conseguimento degli obiettivi assegnati a ciascun ambito organizzativo è calcolata la performance organizzativa.

Di seguito:

- la sintesi degli obiettivi di Ente
- la sintesi degli obiettivi assegnati ad ogni struttura

su cui si è sostanziato il processo di misurazione. Viene rappresentato il livello di raggiungimento degli obiettivi, assegnati alle Direzioni, sulla base degli indicatori preventivamente individuati e il grading di riferimento.

Le schede che seguono riportano in sintesi la percentuale di realizzo di ogni obiettivo che, a seguito del processo di misurazione effettuato, rappresenta il risultato derivante dal rapporto tra il punteggio ottenuto in ogni tipologia di obiettivo e il peso relativo.

MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI ENTE

EFFICIENZA NELL'IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE

						PERFORMANCE COMPLESSIVA 2,5		
	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE <i>(in base a aradina)</i>	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE: PARTE DISPONIBILE						100,0 %	0,62	0,625
Si fa riferimento alla voce E "parte disponibile" del "Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione" del Rendiconto della gestione	0,00 €	€14.983.313,80	100	25	100% x 25/100 = 25%			
RISULTATO COMPLESSIVO DI GESTIONE						100,0 %	0,62	0,625
Si fa riferimento alla voce W3 "Equilibrio complessivo" del "Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione" del Rendiconto della gestione	≥0,00 €	€22.419.878,40	100	25	100% x 25/100 = 25%			
N° DEI PARAMETRI DI DEFICITARIETÀ STRUTTURALE CHE NON PRESENTANO CONDIZIONI DI DEFICITARIETÀ						100,0 %	0,62	0,625
Si rileva quanti tra gli 8 parametri obiettivi di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 non presentano condizioni di deficitarietà per l'Ente	7	8	100	25	100% x 25/100 = 25%			
TEMPESTIVITÀ ANNUALE DEI PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI COMMERCIALI						100,0 %	0,62	0,625
Si misurano la tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali ai sensi dell'art. 9 DPCM 22/09/2014 e Circolare MEF n. 3 del 14/01/2015	0 gg	-14,53 gg	100	25	100% x 25/100 = 25%			

Performance complessiva: **2,5 su 2,5**

100%

EFFICIENZA NELL'IMPIEGO DELLE RISORSE UMANE

PERFORMANCE COMPLESSIVA 2,5

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
SALDO ORARIO NEGATIVO COMPLESSIVO (RELATIVO AI DIPENDENTI CON PIÙ DI 6 ORE DI SALDO NEGATIVO)						100,0 %	0,62	0,625
Si misura sommando il numero complessivo delle ore di saldo negativo per i dipendenti che abbiano registrato un saldo orario negativo superiore alle 6 ore alla data del 31/12/2022 A= VALORE RILEVATO AL 31.12.2021 (357h 57m)	435h 05m	259h 43m	100	25	100% x 25/100 = 25%			
SALDO ORARIO POSITIVO COMPLESSIVO (RELATIVO AI DIPENDENTI CON PIÙ DI 40 ORE DI SALDO POSITIVO)						100,0 %	0,62	0,625
Si misura sommando il numero complessivo delle ore di saldo positivo per i dipendenti che abbiano registrato un saldo orario positivo superiore alle 40 ore alla data del 31/12/2021 A= VALORE RILEVATO AL 31.12.2021 (9.223h 51m)	9.223h 51m	9.031h 34m		25	100% x 25/100 = 25%			
FERIE MATURATE NEL 2021 E NON FRUITE ENTRO IL 2022						100,0 %	0,62	0,625
Si misura sommando il numero complessivo dei giorni di ferie maturate dai dipendenti nell'anno 2021 e non fruito entro il 31/12/2022 A= VALORE RILEVATO AL 31.12.2021 (1.359 gg)	1.359 gg	487gg	100	25	100% x 25/100 = 25%			
SCOSTAMENTO PERCENTUALE DELLE ORE DI STRAORDINARIO EFFETTUATE RISPETTO AL BUDGET ASSEGNATO						100,0 %	0,62	0,625
Si misura in termini percentuali il rapporto tra lo scostamento delle ore di straordinario effettuate (H) rispetto al budget assegnato (B) e il budget assegnato stesso (B): (H-B)/B in termini percentuali	0%	-23,67%	100	25	100% x 25/100 = 25%			

Performance complessiva: **2,5 su 2,5**
100%

PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE <i>(in base a grading)</i>	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
% RAGGIUNGIMENTO DELLE MISURE PREVISTE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE						100,0 %	2,5	2,5
Si misura rapportando in termini percentuali il punteggio complessivo relativo alle misure realizzate per la prevenzione della corruzione (attribuito dall'Organismo di Valutazione) al punteggio massimo ottenibile in caso di realizzazione completa	90 %	93,56%	100%	100	100% x100/100 = 100%			

Performance complessiva: **2,5 su 2,5**
100%

TRASPARENZA

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE <i>(in base a grading)</i>	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
% RAGGIUNGIMENTO DELLE MISURE PREVISTE PER IL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E TRASPARENZA						100,0 %	2,5	2,5
Si misura rapportando in termini percentuali il punteggio complessivo relativo alle misure realizzate per il rispetto degli obblighi di pubblicazione e trasparenza (attribuito dall'Organismo di Valutazione sulla base della griglia di rilevazione ANAC) al punteggio massimo ottenibile in caso di realizzazione completa	90 %	100%	100	100	100% x 100 /100 = 100%			

Performance complessiva: **2,5 su 2,5**
100%

MISURAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI STRUTTURA

D 01 SEGRETERIA GENERALE

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
AGGIORNAMENTO E MONITORAGGIO DEL PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA						100,0 %	10,0	10,0
N° processi presenti nel PTPCT 2022-2024 sottoposti ad attività di verifica e audit	3	3	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del monitoraggio consuntivo delle misure del PTPCT 2021-2023 (30/04/2022)	0,0 gg	-50,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della proposta di aggiornamento del piano anticorruzione 2022-2024 e dei relativi allegati (28/02/2022)	0,0 gg	-20,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una proposta di revisione della mappatura delle aree di rischio, processi, attività e relative misure anticorruzione ai fini della redazione del PTPCT 2023-2025 (31/12/2022)	0,0 gg	-24,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la costituzione dell'unità di coordinamento interfunzionale finalizzato alla predisposizione del PIAO (31/03/2022)	0,0 gg	-29,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della proposta complessiva di PIAO 2022-2024 (30/04/2022)	0,0 gg	-3,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione e trasmissione agli uffici coinvolti dello schema di PIAO (31/03/2022)	0,0 gg	-34,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA PRIVACY (2022)						60,0 %	9,6	5,8
Scostamento nei tempi programmati per l'aggiornamento del Registro dei Trattamenti (31/12/2022)	0,0 gg	-9,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			

Scostamento nei tempi programmati per l'aggiornamento della procedura di gestione della violazione di dati personali (31/12/2022)	0,0 gg	-11,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della proposta definitiva del Regolamento comunale in materia di protezione dei dati (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	40	0% x 40/100 = 0%			
REVISIONE DEL SISTEMA DEL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA						100,0 %	9,6	9,6
N° monitoraggi effettuati sulla regolarità amministrativa degli atti	3	3	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per l'approvazione delle nuove modalità attuative del controllo successivo di regolarità amministrativa per l'anno 2022 (31/03/2022)	0,0 gg	-9,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per la presentazione della relazione finale sul controllo successivo di regolarità amministrativa (30/04/2022)	0,0 gg	-4,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			

Performance complessiva: **35,4 su 39,2**

90,3%

D 02 AMBIENTE - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
CONTINGENTAMENTO DELL'APERTURA DI ESERCIZI PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione degli atti conseguenti per il contingentamento di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (31/03/2022)	0,0 gg	-35,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione dello studio di fattibilità per il contingentamento di esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (28/02/2022)	0,0 gg	-6,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
ADEMPIMENTI CONNESSI AI BANDI PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI IN PARTICOLARI MERCATI CITTADINI						75,0 %	10,0	7,5
% comunicazioni finalizzate alla sanatoria delle posizioni inviate	100,0 %	100,0 %	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per l'assegnazione di posteggi presso i Mercatini di Natale (30/11/2022)	0,0 gg	-19,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando per l'assegnazione di posteggi nei nuovi mercati di Ospedaletto - Putignano - I Passi - Cep (31/12/2022)	0,0 gg	-52,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando per l'assegnazione di posteggi nel mercato di piazza Sant'Omobono (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	25	0% x 25/100 = 0%			
RINNOVO DELLE CONCESSIONI PER IL COMMERCIO SU AREA PUBBLICA						100,0 %	10,0	10,0
% comunicazioni di avvio del procedimento di decadenza inviate	100,0 %	100,0 %	100%	35	100% x 35/100 = 35%			
% comunicazioni finalizzate alla sanatoria delle posizioni inviate	100,0 %	100,0 %	100%	35	100% x 35/100 = 35%			
Scostamento nei tempi programmati per l'approvazione degli atti generali relativi alle concessioni rinnovate per i mercati cittadini e del litorale (30/06/2022)	0,0 gg	0,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			

PROPOSTA DI CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI LABORATORI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER L'AGRICOLTURA E L'ARTIGIANATO						0,0 %	8,8	0,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della bozza definitiva di convenzione per l'attivazione di laboratori di formazione professionale per l'agricoltura e l'artigianato (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	100	0% x 100/100 = 0%			
PREDISPOSIZIONE DI UN NUOVO SISTEMA PER IL CONTROLLO ANTI-DEGRADO						100,0 %	6,0	6,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di un report di monitoraggio sull'implementazione del nuovo sistema di controllo (31/12/2022)	0,0 gg	-8,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			

Performance complessiva: **33,5 su 44,8**

74,7%

D 03 FINANZE - PROVVEDITORATO - AZIENDE - SERVIZI ASSICURATIVI

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
INTERVENTI PER LA REVISIONE DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE (2022)						100,0 %	9,4	9,4
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della modifica dello statuto e dello schema di contratto di servizio per la gestione delle farmacie comunali (30/11/2022)	0,0 gg	-2,0 gg	100%	75	100% x 75/100 = 75%			
Scostamento nei tempi programmati per la trasmissione delle misure di coordinamento alle società Valdarno Srl e Sviluppo Pisa Srl (30/06/2022)	0,0 gg	-85,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
AVVIO DELLE PROCEDURE PER LA CONTRAZIONE DI MUTUI PASSIVI PER IL FINANZIAMENTO DI INVESTIMENTI NELL'ANNO 2022						100,0 %	9,0	9,0
% procedure di richieste di mutuo avviate entro 15 giorni	100,0 %	100,0 %	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI RILASCIO DEL VISTO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA E DEL PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE (2022)						100,0 %	8,8	8,8
Tempo medio di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni (2022)	15,0 gg	6,9 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Tempo medio di espressione del parere di regolarità contabile su proposte di deliberazione (2022)	5,0 gg	4,2 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ						100,0 %	8,0	8,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una proposta di aggiornamento del regolamento di contabilità (31/12/2022)	0,0 gg	-246,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI						100,0 %	8,0	8,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari (30/06/2022)	0,0 gg	-78,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
RICOGNIZIONE PERIODICA SULLE RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI PER GLI INVESTIMENTI (2022)						100,0 %	7,8	7,8
Scostamento nei tempi programmati per la presentazione della prima relazione sulle risorse finanziarie effettivamente disponibili per gli investimenti (31/05/2022)	0,0 gg	-11,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			

Scostamento nei tempi programmati per la presentazione della seconda relazione sulle risorse finanziarie effettivamente disponibili per gli investimenti (31/10/2022)	0,0 gg	-10,0 gg	100%	50	$100\% \times 50/100 = 50\%$			
PREDISPOSIZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA						100,0 %	7,8	7,8
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione dello schema di convenzione per il servizio di Tesoreria (30/09/2022)	0,0 gg	-88,0 gg	100%	100	$100\% \times 100/100 = 100\%$			
RENDICONTO SULL'IMPIEGO DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO 2021						100,0 %	6,8	6,8
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del rendiconto sull'impiego dell'imposta di soggiorno 2021 (31/10/2022)	0,0 gg	-133,0 gg	100%	100	$100\% \times 100/100 = 100\%$			

Performance complessiva: **65,6 su 65,6**

100%

D 05 PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO - SISTEMI INFORMATIVI – PATRIMONIO

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
ASSEGNAZIONE FONDI AD ASSOCIAZIONI A SEGUITO DI PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA						100,0 %	10,0	10,0
N° bandi pubblicati per l'assegnazione alle associazioni dei fondi al CEP entro il 31/05/2022	1	1	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
N° bandi pubblicati per l'assegnazione alle associazioni dei fondi al CEP entro il 31/12/2022	1	1	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
PROSECUZIONE DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE DELLE PRATICHE PRESSO L'ARCHIVIO DI DEPOSITO (ANNO 2022)						70,0 %	10,0	7,0
N° pratiche edilizie relative all'anno 2010 per le quali si è proceduto alla indicizzazione e digitalizzazione	3.271	516	50%	60	50% x 60/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per l'attivazione e messa a regime del sistema per la ricerca di pratiche edilizie di archivio sul portale istituzionale (31/12/2022)	0,0 gg	-3,0 gg	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una proposta per l'affidamento esterno del servizio di digitalizzazione delle pratiche edilizie e delle pratiche edilizie di abitabilità (31/12/2022)	0,0 gg	-12,0 gg	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
BANDI PER LA CONCESSIONE DELLE SPIAGGE LIBERE						50,0 %	10,0	5,0
N° bandi per la concessione di spiagge libere attrezzate pubblicati entro il 31/12/2022	2	0	0%	50	0% x 50/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per l'assegnazione definitiva della gestione della spiaggia libera attrezzata n. 2 (30/04/2022)	0,0 gg	-3,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
CONCESSIONE DEGLI SPAZI PRESSO L'EX BAR SALVINI						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per l'aggiudicazione provvisoria degli spazi presso l'ex Bar Salvini (31/12/2022)	0,0 gg	-29,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PROGETTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE DEL CENTRO STELLA DEL CED						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la razionalizzazione del Centro Stella del CED (31/12/2022)	0,0 gg	-156,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			

PROGETTO PER IL RAFFORZAMENTO DELLA SICUREZZA DELLA RETE						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per il rafforzamento della sicurezza della rete (31/12/2022)	0,0 gg	-10,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
DISPOSIZIONE DI IMMOBILI CON ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE						30,0 %	9,6	2,9
N° procedure immobiliari con altre amministrazioni pubbliche concluse	4	--	0%	70	0% x 70/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione dello schema di contratto per la vendita/comodato di Santa Croce in Fossabanda (30/04/2022)	0,0 gg	-15,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
PREDISPOSIZIONE DI UN PROGETTO PER L'ATTIVAZIONE IN VIA SPERIMENTALE DI UN SISTEMA DI MISURAZIONE DELLA QUALITÀ						100,0 %	9,4	9,4
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la misurazione della soddisfazione dell'utenza(15/12/2022)	0,0 gg	-6,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
AGGIORNAMENTO E ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE						100,0 %	9,2	9,2
Scostamento nei tempi programmati per l'adesione al nuovo contratto cloud e la conseguente modifica del contratto per la connettività (31/12/2022)	0,0 gg	-92,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per l'attivazione del nuovo sistema di posta elettronica per i dipendenti comunali (31/05/2022)	0,0 gg	-125,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione dell'aggiornamento del piano triennale delle dotazioni informatiche per il triennio 2023-2025 (31/12/2022)	0,0 gg	-3,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
PARTECIPAZIONE A BANDI DI FINANZIAMENTO CHE IMPIEGANO I FONDI DEL PNRR RELATIVI AGLI AMBITI DELL'INNOVAZIONE E TRANSIZIONE AL DIGITALE						100,0 %	9,0	9,0
N° bandi PNRR su innovazione e transizione al digitale cui si è partecipato	3	3	100%	100	100% x 100/100 = 100%			

Performance complessiva: **82,5 su 97,2**

84,8%

D 06 INFRASTRUTTURE E VIABILITÀ - MOBILITÀ - VERDE E ARREDO URBANO - EDILIZIA SCOLASTICA

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO E LA MESSA A NORMA DEI NIDI D'INFANZIA (2022)						87,5 %	10,0	8,8
N° nidi per i quali sono stati conclusi i lavori di messa a norma antincendio	4	3	75%	50	75% x 50/100 = 37,5%			
N° verifiche sismiche concluse nei tempi previsti per i nidi Cep, Betti, Toniolo e I Passi	4	4	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA DI PISA SUD						100,0 %	10,0	10,0
% completamento dei lavori per la messa in sicurezza idraulica di Pisa Sud	50,0 %	64,0 %	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DI PROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DI VIA PUNGILUPO						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per l'affidamento degli incarichi di progettazione per la realizzazione del parco urbano di Via Pungiluppo (31/12/2022)	0,0 gg	-16,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PUBBLICAZIONE IN TEMA DI RESILIENZA URBANA						0,0 %	10,0	0,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una pubblicazione in tema di resilienza urbana (30/11/2022)	0,0 gg	119,0 gg	0%	100	0% x 100/100 = 0%			
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL PARCO URBANO DELLA CITTADELLA						0,0 %	10,0	0,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la realizzazione del parco urbano della Cittadella (31/12/2022)	0,0 gg	90,0 gg	0%	100	0% x 100/100 = 0%			
REALIZZAZIONE DI ALMENO IL 50% DEI LAVORI PREVISTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA ZONA STAZIONE E VIALE GRAMSCI						60,0 %	10,0	6,0
% completamento dei lavori per la riqualificazione della zona Stazione e Viale Gramsci	50,0 %	39,2 %	50%	80	50% x 80/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la consegna dei lavori di riqualificazione della zona Stazione e Viale Gramsci (31/08/2022)	0,0 gg	-2,0 gg	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
ADEMPIMENTI CONNESSI AI PINQUA DI VIA RINDI E DI PISANOVA						100,0 %	10,0	10,0

Scostamento nei tempi programmati per l'affidamento degli incarichi professionali connessi ai Pinqua di Via Rindi e di Pisanova (31/12/2022)	0,0 gg	-15,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO RELATIVO ALLA LASTRICATURA IN PIETRA DEL TRATTO TRA PIAZZA DEI CAVALIERI E VIA SANTA MARIA						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo relativo alla lastricatura in pietra del tratto tra Piazza dei Cavalieri e Via Santa Maria (31/12/2022)	0,0 gg	-16,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
INTERVENTI PER LA REALIZZAZIONE DI PISTE CICLABILI IN ZONE RILEVANTI DELLA CITTÀ (2022)						57,5 %	10,0	5,8
% completamento dei lavori per la realizzazione del ponte ciclabile Riglione - Cisanello	70,0 %	63,4 %	75%	10	75% x 10/100 = 7,5%			
% completamento dei lavori per la realizzazione della pista ciclabile di Via Bonanno	20,0 %	100,0 %	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
% completamento dei lavori per la realizzazione della pista ciclabile Marina - Tirrena	20,0 %	100,0 %	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
Scostamento nei tempi programmati per la conclusione della procedura per la formazione di un elenco di professionisti per la progettazione di piste ciclabili (30/04/2022)	0,0 gg	0,0 gg	100%	10	100% x 10/100 = 10%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di un progetto definitivo relativo al tratto di pista ciclabile tra Via Aurelia e Viale delle Cascine (31/12/2022)	0,0 gg	103,0 gg	0%	20	0% x 20/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando per l'affidamento dei lavori per la realizzazione della passerella ciclo-pedonale San Rossore - San Piero (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	20	0% x 20/100 = 0%			
POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (2022)						100,0 %	9,2	9,2
N° corpi illuminanti installati in Viale delle Cascine	32	32	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
N° corpi illuminanti installati presso la Cittadella Vecchia	3	3	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
N° videocamere di sorveglianza installate	8	8	100%	30	100% x 30/100 = 30%			

Performance complessiva: **69,7 su 99,2**

70,2%

D 07 AVVOCATURA CIVICA

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
REGOLAMENTO PER GLI INCARICHI LEGALI A PROFESSIONISTI ESTERNI						100,0 %	9,2	9,2
Scostamento nei tempi programmati per l'aggiornamento della proposta di regolamento per gli incarichi legali a professionisti esterni (15/12/2022)	0,0 gg	-180,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
ALIMENTAZIONE DELL'AGENDA DIGITALE						100,0 %	8,0	8,0
N° annualità relative ai contenziosi inserite nell'agenda digitale	5	5	100%	100	100% x 100/100 = 100%			

Performance complessiva: **17,2 su 17,2**

100%

D 08 POLIZIA MUNICIPALE - SICUREZZA URBANA

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
AMPLIAMENTO DEI TURNI SERALI E NOTTURNI NELL'AMBITO DEL PROGETTO PISA IN SICUREZZA						100,0 %	10,0	10,0
% ampliamento IV turno nei mesi di agosto-settembre-ottobre	100,0 %	100,0 %	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
N° giorni di effettuazione del III turno serale/notturno	365	365	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
ATTIVAZIONE DI PRESID FISSI E MOBILI DI POLIZIA MUNICIPALE SUL TERRITORIO						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per l'attivazione di 1 ufficio mobile di Polizia Municipale per la zona del Duomo (31/10/2022)	0,0 gg	-102,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per l'attivazione di 2 presidi fissi di Polizia Municipale per le zone di Pisa Nord e Pisa Sud (31/05/2022)	0,0 gg	-3,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una relazione finale sull'andamento delle attività nei nuovi presidi attivati (31/12/2022)	0,0 gg	-80,0 gg	100%	10	100% x 10/100 = 10%			
Scostamento nei tempi programmati per svolgimento di un corso di formazione avanzato di inglese (30/09/2022)	0,0 gg	-142,0 gg	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
PREDISPOSIZIONE DEL NUOVO PATTO PER PISA SICURA E SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO PER UNA "MOVIDA RESPONSABILE"						87,5 %	10,0	8,8
N° servizi congiunti effettuati	1.000	1.173	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della relazione sulle attività svolte in maniera congiunta con le altre forze dell'ordine dalla Polizia Municipale (31/12/2022)	0,0 gg	12,0 gg	50%	25	50% x 25/100 = 12,5%			
Scostamento nei tempi programmati per la sottoscrizione dell'accordo per una movida responsabile (31/07/2022)	0,0 gg	-20,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per la trasmissione della proposta del nuovo Patto per Pisa Sicura (31/10/2022)	0,0 gg	-19,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI INTERVENTO IN RELAZIONE AGLI IMMOBILI OCCUPATI ABUSIVAMENTE						50,0 %	10,0	5,0

Tempo medio di effettuazione dei sopralluoghi in immobili occupati abusivamente	1,0 gg	1,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Tempo medio di esecuzione degli ordini di rilascio di immobili occupati abusivamente	10,0 gg	--	0%	50	0% x 50/100 = 0%			
ORGANIZZAZIONE INTERNA DI CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO AL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE						100,0 %	10,0	10,0
% agenti di Polizia Municipale che hanno frequentato i corsi di formazione interna	50,0 %	63,4 %	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
N° corsi interni di formazione e aggiornamento al personale della Polizia Municipale effettuati	3	4	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI SULLE RICHIESTE DI RESIDENZA IN NUCLEI FAMILIARI CON ALMENO 5 COMPONENTI (2022)						100,0 %	9,2	9,2
Tempo medio di effettuazione di controlli sulle richieste di residenza in nuclei familiari con almeno 5 componenti (2022)	10,0 gg	4,5 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PROPOSTA DEFINITIVA DEL REGOLAMENTO POLIZIA MUNICIPALE						100,0 %	8,2	8,2
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della proposta definitiva del regolamento di Polizia Municipale (31/12/2022)	0,0 gg	-7,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
POTENZIAMENTO DEI CONTROLLI AMBIENTALI TRAMITE ATTIVAZIONE DI UN ACCORDO CON L'ASSOCIAZIONE NOGRA						50,0 %	8,0	4,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una relazione sulle attività svolte in collaborazione con l'associazione NOGRA (31/12/2022)	0,0 gg	40,0 gg	0%	50	0% x 50/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la sottoscrizione dell'accordo con l'associazione NOGRA (31/05/2022)	0,0 gg	-28,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			

Performance complessiva: **65,2 su 75,4**

86,4%

D 09 SERVIZI EDUCATIVI - POLITICHE GIOVANILI - PARI OPPORTUNITÀ – PARTECIPAZIONE

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
PROMOZIONE DEI PROGETTI "MANGIAR SANO A SCUOLA" E "ACQUA BUONA"						60,0 %	10,0	6,0
% scuole presso cui sono state distribuite le borracce fornite da Acque Spa	100,0 %	--	0%	40	0% x 40/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per l'organizzazione di due giornate di formazione e orientamento per la promozione del progetto "Mangiar Sano a Scuola" (31/12/2022)	0,0 gg	-30,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di un'analisi di fattibilità per l'implementazione del progetto "Acqua Buona" (30/11/2022)	0,0 gg	-76,0 gg	100%	10	100% x 10/100 = 10%			
DEFINIZIONE E ATTUAZIONE DI PROGETTI EDUCATIVI						100,0 %	10,0	10,0
N° dei progetti educativi attuati presso le scuole	1	1	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
N° relazioni di fattibilità afferenti a progetti educativi predisposte	2	2	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
ADEMPIMENTI FINALIZZATI ALLA COSTITUZIONE DEI NUOVI ORGANISMI DI PARTECIPAZIONE						50,0 %	10,0	5,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della proposta di delibera per l'approvazione del nuovo regolamento sugli organismi di partecipazione (30/09/2022)	0,0 gg	-63,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione dell'avviso per la formazione della lista di componenti provenienti dalla società civile (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	50	0% x 50/100 = 0%			
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la trasmissione all'ANCI dei progetti per la programmazione del Servizio Civile Universale 2022/2023 (31/12/2022)	0,0 gg	-229,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE DI FATTIBILITÀ PER LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO EUROPA						100,0 %	10,0	10,0

Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una relazione di fattibilità per la costituzione dell'Ufficio Europa (31/05/2022)	0,0 gg	0,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PREDISPOSIZIONE DI UNA BOZZA DI CONVENZIONE STANDARD PER LO SVILUPPO DI PROGETTI DI CONTINUITÀ EDUCATIVA 0-6						100,0 %	9,2	9,2
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una bozza di convenzione standard per lo sviluppo di progetti di continuità educativa 0-6 (30/09/2022)	0,0 gg	-10,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PREDISPOSIZIONE DI UNA RELAZIONE DI FATTIBILITÀ PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO BIBLIOTECARIO PRESSO LA SCUOLA RISMONDO						100,0 %	9,2	9,2
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una relazione di fattibilità per l'attivazione di un servizio bibliotecario presso la scuola Rismondo (31/07/2022)	0,0 gg	-11,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE DI INIZIATIVE PER LE PARI OPPORTUNITÀ (2022)						100,0 %	9,2	9,2
N° iniziative dedicate alle pari opportunità organizzate e promosse	2	2	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PREDISPOSIZIONE DI UNA PROPOSTA DI REVISIONE COMPLESSIVA DELLA CARTA DEI SERVIZI EDUCATIVI						100,0 %	8,8	8,8
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della proposta definitiva di revisione complessiva della carta dei servizi educativi (31/12/2022)	0,0 gg	-19,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una prima bozza di revisione complessiva della carta dei servizi educativi (31/10/2022)	0,0 gg	0,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI						100,0 %	8,8	8,8
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari (30/06/2022)	0,0 gg	-30,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			

Performance complessiva: **86,2 su 95,2**

90,5%

D 10 URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - ESPROPRI - GRANDI INTERVENTI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
PREDISPOSIZIONE DELLA VERSIONE DEFINITIVA DI PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE						30,0 %	10,0	3,0
Scostamento nei tempi programmati per la conclusione dei lavori della conferenza paesaggistica (15/10/2022)	0,0 gg	--	0%	30	0% x 30/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della delibera per l'approvazione dei nuovi elaborati (31/07/2022)	0,0 gg	-80,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della delibera per l'approvazione del piano strutturale intercomunale (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	40	0% x 40/100 = 0%			
DEFINIZIONE DELLE PROCEDURE DI OCCUPAZIONE DELLE AREE NECESSARIE PER LA REALIZZAZIONE DEL SOTTOPASSO DI PUTIGNANO						100,0 %	10,0	10,0
% atti di liquidazioni predisposti rispetto al numero totale delle cessioni concluse con accordo bonario	100,0 %	100,0 %	100%	70	100% x 70/100 = 70%			
Scostamento nei tempi programmati per la definizione di un accordo con il soggetto che non ha accettato la cessione bonaria (31/05/2022)	0,0 gg	-29,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
PREDISPOSIZIONE DI UN ACCORDO PROCEDIMENTALE CON IL PARCO DI SAN ROSSORE						0,0 %	10,0	0,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione dello schema di accordo procedimentale con il Parco di San Rossore (30/09/2022)	0,0 gg	--	0%	100	0% x 100/100 = 0%			
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RACCOLTA DI CONTRIBUTI ALLA DEFINIZIONE DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE						50,0 %	10,0	5,0
Scostamento nei tempi programmati per la presentazione della bozza di delibera relativa alle manifestazioni di interesse per i contributi alla definizione del POC (30/09/2022)	0,0 gg	12,0 gg	50%	100	50% x 100/100 = 50%			
SMALTIMENTO DEL 60% DELLE RICHIESTE DI ADESIONE PROVENIENTI DAGLI ASSEGNATARI DEGLI ALLOGGI CON VINCOLO PEEP						100,0 %	10,0	10,0
% smaltimento delle richieste di adesione provenienti dagli assegnatari degli alloggi con vincolo PEEP	60,0 %	67,8 %	100%	60	100% x 60/100 = 60%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione degli avvisi relativi alle nuove procedure e alle nuove possibilità di adesione (31/03/2022)	0,0 gg	-42,0 gg	100%	20	100% x 20/100 = 20%			

Scostamento nei tempi programmati per la trasmissione di specifici avvisi relativi ai nuovi importi (31/05/2022)	0,0 gg	-4,0 gg	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
RISPETTO DEI TEMPI STABILITI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE STIME SUL VALORE DEGLI IMMOBILI						100,0 %	10,0	10,0
Tempo medio di predisposizione delle stime sul valore degli immobili	30,0 gg	29,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONI PER L'INTRODUZIONE DI AGEVOLAZIONI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE						100,0 %	9,0	9,0
N° convenzioni sottoscritte con il gestore e/o la Regione Toscana per il Trasporto Pubblico Locale	2	4	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
N° relazioni trasmesse in merito al monitoraggio dei rapporti con il nuovo gestore del Trasporto Pubblico Locale	2	6	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
Scostamento nei tempi programmati per la sottoscrizione della convenzione per il Trasporto Pubblico Locale verso il litorale (31/05/2022)	0,0 gg	-61,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI O EXTRA-CURRICULARI						100,0 %	6,8	6,8
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di uno o più progetti per l'attivazione di tirocini curriculari o extra-curriculari (30/06/2022)	0,0 gg	-55,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			

Performance complessiva: **53,8 su 75,8**

70,9%

D11 TURISMO - TRADIZIONI STORICHE – CULTURA

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
REALIZZAZIONE DELLA STAGIONE ESTIVA 2022						100,0 %	10,0	10,0
N° eventi organizzati per la stagione estiva 2022	50	62	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO RELATIVO ALL'APERTURA DI UN'ESPOSIZIONE PERMANENTE DELLE TRADIZIONI STORICHE						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto espositivo relativo alle Tradizioni Storiche (30/09/2022)	0,0 gg	-10,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PUBBLICAZIONE DI MATERIALI SULLE TRADIZIONI STORICHE						75,0 %	10,0	7,5
Scostamento nei tempi programmati per la digitalizzazione della collezione Zampieri (30/06/2022)	0,0 gg	-111,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione sulla Rete Civica della collezione Zampieri (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	25	0% x 25/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la stampa del volume sul regolamento del Gioco del Ponte di Rosselmini (31/12/2022)	0,0 gg	-78,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DELLA NASCITA DI GALILEO						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per l'organizzazione di eventi per la celebrazione della nascita di Galileo (28/02/2022)	0,0 gg	-13,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI FIBONACCI						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per l'organizzazione di eventi per la celebrazione di Fibonacci (30/11/2022)	0,0 gg	-4,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI PER LA CELEBRAZIONE DI MAZZINI E PASOLINI						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per l'organizzazione di eventi per la celebrazione di Mazzini (31/03/2022)	0,0 gg	-21,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			

Scostamento nei tempi programmati per l'organizzazione di eventi per la celebrazione di Pasolini (31/05/2022)	0,0 gg	-87,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
SERVIZIO DI INFO POINT E DEI PUNTI DI INFORMAZIONE DIFFUSA						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la sottoscrizione della convenzione con l'Azienda Ospedaliera Universitaria (30/04/2022)	0,0 gg	-1,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Scostamento nei tempi programmati per la trasmissione all'ufficio gare della documentazione per l'affidamento del servizio di Info Point (30/06/2022)	0,0 gg	0,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
PREDISPOSIZIONE DI UNO O PIÙ PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di uno o più progetti per il servizio civile (31/08/2022)	0,0 gg	-104,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI APERTURA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE						75,0 %	9,4	7,1
Incremento % dell'orario di apertura della biblioteca comunale	50,0 %	37,6 %	75%	100	75% x 100/100 = 75%			
COLLABORAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO INTERNET FESTIVAL 2022						100,0 %	9,4	9,4
Scostamento nei tempi programmati per l'organizzazione dell'evento Internet Festival 2022 (31/10/2022)	0,0 gg	-22,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			

Performance complessiva: **94,0 su 98,8**

95,1%

D 12 GARE E CONTRATTI - ORGANIZZAZIONE E PERSONALE - SERVIZI ISTITUZIONALI - CONSIGLIO COMUNALE

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
PROSECUZIONE DEL PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE (2022)						100,0 %	9,6	9,6
Scostamento nei tempi programmati per l'affidamento dell'estensione del programma economico-stipendiale del Personale (31/08/2022)	0,0 gg	-41,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una relazione finale sul funzionamento del programma di gestione delle presenze (31/12/2022)	0,0 gg	-11,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
PROMOZIONE DEL NUOVO GEMELLAGGIO CON MALTA						65,0 %	9,2	6,0
Scostamento nei tempi programmati per il coinvolgimento della delegazione di Malta agli eventi delle Tradizioni Storiche (30/09/2022)	0,0 gg	--	0%	10	0% x 10/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per l'organizzazione di un evento per la promozione del nuovo gemellaggio con Malta (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	25	0% x 25/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la formalizzazione del patto di gemellaggio con Malta (15/05/2022)	0,0 gg	-41,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del programma di eventi per l'anno 2023 (31/12/2022)	0,0 gg	-30,0 gg	100%	25	100% x 25/100 = 25%			
INDIVIDUAZIONE E ATTIVAZIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE						100,0 %	9,2	9,2
N° di progetti di cooperazione internazionale attivati	3	3	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
INTERVENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DELLE ASSUNZIONI (2022)						100,0 %	9,2	9,2
N° graduatorie definitive approvate per l'assunzione di figure previste nel piano delle assunzioni	8	8	100%	80	100% x 80/100 = 80%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando per assunzione di n. 1 B3 Tipografo (30/06/2022)	0,0 gg	-42,0 gg	100%	10	100% x 10/100 = 10%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando per assunzione di n. 4 Istruttori Amministrativi (30/06/2022)	0,0 gg	-115,0 gg	100%	10	100% x 10/100 = 10%			

INTERVENTI VOLTI A SVILUPPARE IL PROGETTO DI BENESSERE ORGANIZZATIVO PER I DIPENDENTI (2022)						50,0 %	9,2	4,6
Scostamento nei tempi programmati per l'attivazione dello sportello di ascolto (31/12/2022)	0,0 gg	60,0 gg	0%	50	0% x 50/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del piano delle azioni positive (31/12/2022)	0,0 gg	-75,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
ESPLETAMENTO DEL PROCEDIMENTO DI GARA PER LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, TELEFONICI, SPECIALI, ELEVATORI, ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO (PARTE ELETTRICA E IDRAULICA) E IMPIANTI FOTOVOLTAICI						100,0 %	8,6	8,6
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione della graduatoria su Start per accordo quadro biennale (31/12/2022)	0,0 gg	-114,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PREDISPOSIZIONE DEI CONTRATTI RILEVANTI E PRIORITARI (2022)						100,0 %	8,6	8,6
% gare rilevanti per le quali è stata predisposta proposta di contratto entro 55gg dall'aggiudicazione definitiva	100,0 %	100,0 %	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
ATTIVAZIONE DI ALMENO 3 TIROCINI CURRICULARI E/O EXTRACURRICULARI						100,0 %	8,0	8,0
N° tirocini curriculari e/o extracurriculari attivati entro il 30/09/2022	3	6	100%	70	100% x 70/100 = 70%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di un piano per l'avvio di tirocini curriculari e/o extracurriculari nell'ente (31/05/2022)	0,0 gg	-5,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			

Performance complessiva **63,8 su 71,6**

89,1%

D 13 SOCIALE - DISABILITÀ - POLITICHE DELLA CASA - URP - SERVIZI DEMOGRAFICI - SUPPORTO GIURIDICO - PREVENZIONE E PROTEZIONE - DATORE DI LAVORO

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
AZIONI PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO GLI IMMOBILI COMUNALI (2022)						100,0 %	10,0	10,0
N° beni immobili per i quali si è monitorata la necessità di intervento per il superamento delle barriere architettoniche	4	4	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
CONCLUSIONE DELLE PROCEDURE DI RILASCIO PER OCCUPAZIONI ABUSIVE O SENZA TITOLO						100,0 %	10,0	10,0
% di procedure per le quali è stata emessa ordinanza finale di rilascio	100,0 %	100,0 %	100%	80	100% x 80/100 = 80%			
Scostamento nei tempi programmati per la presentazione della ricognizione sulle occupazioni abusive o senza titolo (30/06/2022)	0,0 gg	0,0 gg	100%	20	100% x 20/100 = 20%			
GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DI SPECIFICI BONUS ALLA FAMIGLIA						100,0 %	10,0	10,0
N° procedure per l'assegnazione di bonus alla famiglia avviate nel rispetto dei tempi calendarizzati	4	4	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
N° procedure per l'assegnazione di bonus alla famiglia concluse nel rispetto dei tempi calendarizzati	6	6	100%	60	100% x 60/100 = 60%			
GESTIONE DELLE PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE DEL BONUS MAMMA E BEBÈ						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la conclusione delle procedure per l'assegnazione del Bonus Mamma e Bebè 2021 (30/11/2022)	0,0 gg	-294,0 gg	100%	70	100% x 70/100 = 70%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando per l'assegnazione del Bonus Mamma e Bebè 2022 (31/12/2022)	0,0 gg	-45,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
PUBBLICAZIONE DEL BANDO ERP 2022 E ISTRUTTORIA DEL 30% DELLE DOMANDE RICEVUTE						100,0 %	10,0	10,0
% domande per le quali è stata completata istruttoria	30,0 %	38,4 %	100%	70	100% x 70/100 = 70%			

Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando ERP 2022 (31/05/2022)	0,0 gg	-8,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI ANNO 2022 ALLE ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per l'approvazione della graduatoria finale del bando ordinario per l'assegnazione di contributi alle associazioni operanti in ambito sociale (31/08/2022)	0,0 gg	-51,0 gg	100%	70	100% x 70/100 = 70%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando straordinario er l'assegnazione di contributi alle associazioni operanti in ambito sociale (31/12/2022)	0,0 gg	-19,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
MONITORAGGIO DEGLI AMBIENTI DI LAVORO PRESSO LA SESTA PORTA E PIAZZA FACCHINI						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della relazione sugli ambienti di lavoro presso la Sesta Porta e piazza Facchini (31/12/2022)	0,0 gg	-12,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
PUBBLICAZIONE DEL BANDO MOBILITÀ ERP E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA						100,0 %	10,0	10,0
Scostamento nei tempi programmati per l'approvazione della graduatoria definitiva per la mobilità alloggi ERP (31/12/2022)	0,0 gg	-9,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della proposta definitiva di nuovo regolamento sulla mobilità alloggi ERP (30/04/2022)	0,0 gg	-39,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando mobilità ERP 2022 (31/07/2022)	0,0 gg	-5,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
DIGITALIZZAZIONE DELLE PRATICHE DI RESIDENZA ANAGRAFICA						100,0 %	10,0	10,0
% pratiche di residenza digitalizzate	100,0 %	100,0 %	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
SPERIMENTAZIONE DEL SISTEMA DI TRASMISSIONE INFORMATICO DEI RISULTATI IN OCCASIONE DEI PROSSIMI REFERENDUM ABROGATIVI						100,0 %	9,6	9,6
N° uffici elettorali di sezione che hanno inserito nel software i risultati in occasione dei referendum abrogativi	50	66	100%	100	100% x 100/100 = 100%			

Performance complessiva: **99,6 su 99,6**

100%

D 14 PROGRAMMAZIONE LAVORI PUBBLICI - EDILIZIA PUBBLICA - SPORT - SERVIZI CIMITERIALI - PROTEZIONE CIVILE

	VALORE ATTESO	VALORE MISURATO	% REALIZZAZIONE (in base a grading)	PESO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO RELATIVO	RAGGIUNGIMENTO COMPLESSIVO	PESO	PERFORMANCE
PROCEDURE PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PISCINA COMUNALE E DELLA PALESTRA DEL CEP						90,0 %	10,0	9,0
Scostamento nei tempi programmati per l'approvazione della determina a contrarre per l'avvio delle procedure di affidamento dei lavori per la realizzazione della nuova piscina comunale (31/12/2022)	0,0 gg	-8,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una prima bozza di studio di fattibilità tecnico-economico per la realizzazione della nuova piscina comunale (30/06/2022)	0,0 gg	-8,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di uno studio di fattibilità tecnico-economico per la realizzazione della nuova palestra del Cep (15/10/2022)	0,0 gg	19,0 gg	50%	20	50% x 20/100 = 10%			
REALIZZAZIONE DI ALMENO L'80% DEI LAVORI PER IL NUOVO PARCO URBANO DI VIA BIXIO						75,0 %	10,0	7,5
% completamento dei lavori per la realizzazione del parco urbano di Via Bixio	80,0 %	79,2 %	75%	100	75% x 100/100 = 75%			
INTERVENTI PRIORITARI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE MURA URBANE CITTADINE						40,0 %	10,0	4,0
% completamento dei lavori per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il Giardino Scotto	70,0 %	99,0 %	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il Bastione Barbagianni (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	30	0% x 30/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo per la riqualificazione del tratto di mura urbane presso il complesso della Cittadella (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	30	0% x 30/100 = 0%			
PREDISPOSIZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DEL I LOTTO DI LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE MERCATALI LIMITROFE AL DUOMO						0,0 %	10,0	0,0
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione del progetto definitivo del I lotto di lavori per la riqualificazione delle aree mercatali limitrofe al Duomo	0,0 gg	--	0%	100	0% x 100/100 = 0%			

(31/12/2022)								
REALIZZAZIONE DI ALMENO IL 50% DEI LAVORI PREVISTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA VIVIANI						20,0 %	10,0	2,0
% completamento dei lavori per la realizzazione di piazza Viviani	50,0 %	29,9 %	25%	80	25% x 80/100 = 20%			
Scostamento nei tempi programmati per l'affidamento dei lavori di riqualificazione di piazza Viviani (30/06/2022)	0,0 gg	40,0 gg	0%	20	0% x 20/100 = 0%			
CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI						70,0 %	10,0	7,0
Scostamento nei tempi programmati per l'affidamento della gestione della palestra di Via Possenti (31/10/2022)	0,0 gg	-96,0 gg	100%	40	100% x 40/100 = 40%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione della proposta di convenzione per l'affidamento della gestione dell'impianto di atletica al CUS (31/12/2022)	0,0 gg	--	0%	30	0% x 30/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una proposta per la soluzione operativa per l'affidamento della gestione dell'impianto di atletica (30/04/2022)	0,0 gg	-1,0 gg	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL SISTEMA DI ALLERTAMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE						100,0 %	10,0	10,0
% di aggiornamento della rubrica dei referenti della Protezione Civile	100,0 %	100,0 %	100%	30	100% x 30/100 = 30%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una relazione sugli esiti del test per valutare lo stato di risposta della popolazione in caso di allerta/emergenza (31/12/2022)	0,0 gg	-43,0 gg	100%	35	100% x 35/100 = 35%			
Scostamento nei tempi programmati per la predisposizione di una relazione sulle nuove realtà da inserire nel sistema di allertamento (31/05/2022)	0,0 gg	-1,0 gg	100%	35	100% x 35/100 = 35%			
PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DEI PIANI DI DECORO URBANO PER IL LITORALE, IL CENTRO STORICO E LE PERIFERIE						0,0 %	9,2	0,0
Scostamento nei tempi programmati per l'approvazione con determina dirigenziale dei piani definitivi di decoro urbano per il litorale, il centro storico e le periferie (15/11/2022)	0,0 gg	--	0%	60	0% x 60/100 = 0%			
Scostamento nei tempi programmati per la presentazione alla Giunta delle proposte definitive di piani di decoro urbano per il litorale, il centro storico e le periferie (31/10/2022)	0,0 gg	--	0%	40	0% x 40/100 = 0%			

CONCLUSIONE DEL II LOTTO DI LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA PISTA DI ATLETICA						100,0 %	9,2	9,2
Scostamento nei tempi programmati per la conclusione del II lotto di lavori per la riqualificazione della pista di atletica (31/12/2022)	0,0 gg	-79,0 gg	100%	100	100% x 100/100 = 100%			
ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE NELL'AMBITO DEL PROGETTO SPORT PER TUTTI						100,0 %	9,2	9,2
Scostamento nei tempi programmati per l'assegnazione alle famiglie di voucher economici anno 2021 nell'ambito del progetto Sport Per Tutti (30/06/2022)	0,0 gg	-111,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			
Scostamento nei tempi programmati per la pubblicazione del bando per l'assegnazione alle famiglie di voucher economici anno 2022 nell'ambito del progetto Sport Per Tutti (31/12/2022)	0,0 gg	-92,0 gg	100%	50	100% x 50/100 = 50%			

Performance complessiva: **57,9 su 97,6**

59,3%

CAPO GABINETTO

Con la deliberazione di G.C n. 249 del 11.11.2021 ad oggetto: “*graduazione posizione dirigenziale Capo Gabinetto del Sindaco e metodologia valutativa*” veniva stabilito, oltre alla pesatura della posizione dirigenziale del Capo Gabinetto del Sindaco, anche una metodologia valutativa relativamente allo stesso Dirigente/Capo Gabinetto al fine di valutarne la performance.

Gli obiettivi sono stati assegnati con atto del Sindaco n. 75/2022 e dalla scheda di misurazione/valutazione, la performance risulta:

Performance complessiva: **100 su 100**
100%

Anticorruzione e trasparenza 2022

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 17/03/2022 è stato approvato il Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza per il triennio 2022-2023 con assegnazione delle misure da perseguire alle diverse Direzioni. Il Piano è composto da:

- Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022-2024
- Misure Anticorruzione 2022-2024 contenenti le aree di rischio e le misure preventive suddivise processi/attività
- Tabella Trasparenza contenente termine, durata e responsabile della pubblicazione di dati e informazioni *(la Tabella sulla Trasparenza ricalca rigorosamente “l’albero della trasparenza” approvato da ANAC nell’ambito della deliberazione n.1310/2016)*

Il PTPCT 2022-2024, fermo restando la mappatura delle aree a rischio, già previste nei precedenti Piani, ha introdotto una serie di misure che sono state confermate e /o incrementate. Le misure anticorruzione, contenute in schede sono organizzate per aree di rischio, e non per strutture organizzative (direzioni), non solo per raggruppare in modo omogeneo i processi aventi la stessa natura, ma anche, e soprattutto, per avere a disposizione uno strumento trasversale, duttile e fruibile anche in caso di modifiche all’organizzazione interna dell’Ente.

Il Segretario Generale è il Responsabile Anticorruzione e trasparenza ed è stato nominato RPCT con atto del Sindaco n.156 del 26.11.2018.

L’Organismo di Valutazione (nelle persone dei componenti esterni), ai sensi del comma 8 bis dell’articolo 1 della Legge 190/2012, ha verificato che il Piano di Prevenzione della Corruzione (verbale agli atti di ufficio del 22 giugno 2022) risultasse coerente con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale, rilevando la coerenza tra le misure di prevenzione previste nel piano anticorruzione e gli obiettivi del Peg/Piano Performance.

Da evidenziare che, a seguito di apposita procedura pubblica, sono stati nominati i componenti esterni per il triennio 2023-2025 con atto del Sindaco n. 10 del 19.01.2023. Pertanto, gli stessi, hanno proceduto alla misurazione/valutazione degli obiettivi di Ente – anticorruzione e trasparenza.

Le misure anticorruzione e trasparenza previste, per l’anno 2022, infatti trovano riscontro nell’ambito degli obiettivi di Performance organizzativa di Ente denominati “Prevenzione della corruzione” e “Trasparenza”.

Con il piano quindi, sono individuate misure e interventi mirati a contrastare i fenomeni corruttivi all’interno dell’Amministrazione, costituendo tutte le misure ed azioni, obiettivi per l’anno 2022.

Il D.Lgs 97/2016 ha previsto l’integrazione, delle misure in materia di anticorruzione con quelle inerenti la trasparenza, unificando in un solo strumento il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e il Programma triennale della trasparenza e dell’integrità. Il monitoraggio delle misure anticorruzione è stato eseguito semestralmente al fine di verificare la funzionalità del piano e il livello di attuazione delle misure e porre in essere un presidio puntuale di verifica e controllo, per consentire l’effettiva tracciabilità (supportata da evidenza documentale) di ciò che è stato compiuto da ogni responsabile delle Strutture dell’Ente in merito agli obiettivi anticorruzione attribuiti, evitando l’autoreferenzialità dei resoconti intermedi e finali. I monitoraggi sono stati richiesti a tutti i Responsabili di Struttura con note del SG/RPCT rispettivamente del 06.06.2022 prot. n.64085 (per il monitoraggio alla data del

15.06.2022) e del 05.12.2022 prot. n.141947 (per il monitoraggio alla data del 31.12.2022) delle misure anticorruzione contenute ed assegnate con il PTPCT 2022-2024. Il monitoraggio, è finalizzato alla valutazione dell'efficacia delle misure, al fine di proporre delle nuove e/o per riassegnare misure ed obiettivi non completamente attuati. La percentuale di raggiungimento delle misure anticorruzione, (rientrando nel più ampio obiettivo di Ente) concorre alla valutazione dei dirigenti, PO e dipendenti.

Il Comune di Pisa, nell'ambito delle azioni mirate alla prevenzione della corruzione, considera la performance e il relativo piano, uno strumento finalizzato a misurare e valutare il conseguimento degli obiettivi di legalità e integrità (proprio per la realizzazione delle misure di prevenzione).

Trasparenza

L'allegato 3 al PTPCT 2022-2024 è la Tabella Trasparenza contenente termine, durata e responsabile della pubblicazione di dati e informazioni (la Tabella sulla Trasparenza ricalca rigorosamente "l'albero della trasparenza" approvato da ANAC nell'ambito della deliberazione n.1310/2016). L'obiettivo Trasparenza, è come sopra accennato, obiettivo di Performance organizzativa di Ente.

Per la misurazione/valutazione dell'obiettivo di Ente Trasparenza, del piano performance 2022, l'OdV ha preso atto della delibera ANAC n. 203 del 17.05.2023 con la quale sono state fornite indicazioni agli OIV o organismi con funzioni analoghe in merito all'attestazione sugli obblighi di trasparenza.

Considerato che l'attestazione deve essere effettuata il 30.06.2023, con modalità nuove di pubblicazione entro il 31.07.2023, l'OdV ha proceduto alla misurazione/valutazione dell'obiettivo di Ente, basandosi sulla griglia ANAC di cui alla stessa delibera n 203/2023.

Quindi correttamente a quanto previsto dalla normativa vigente, gli obiettivi anticorruzione collegati al Piano anticorruzione e gli obiettivi in materia di trasparenza, sono strettamente collegati al Piano Performance e come tali soggetti alla valutazione dell'Organo Valutatore dell'Ente.

La percentuale di raggiungimento degli obblighi di pubblicazione sulla trasparenza (rientrando nel più ampio obiettivo di Ente) concorre alla valutazione dei dirigenti, PO e dipendenti, in analogia all'obiettivo anticorruzione.

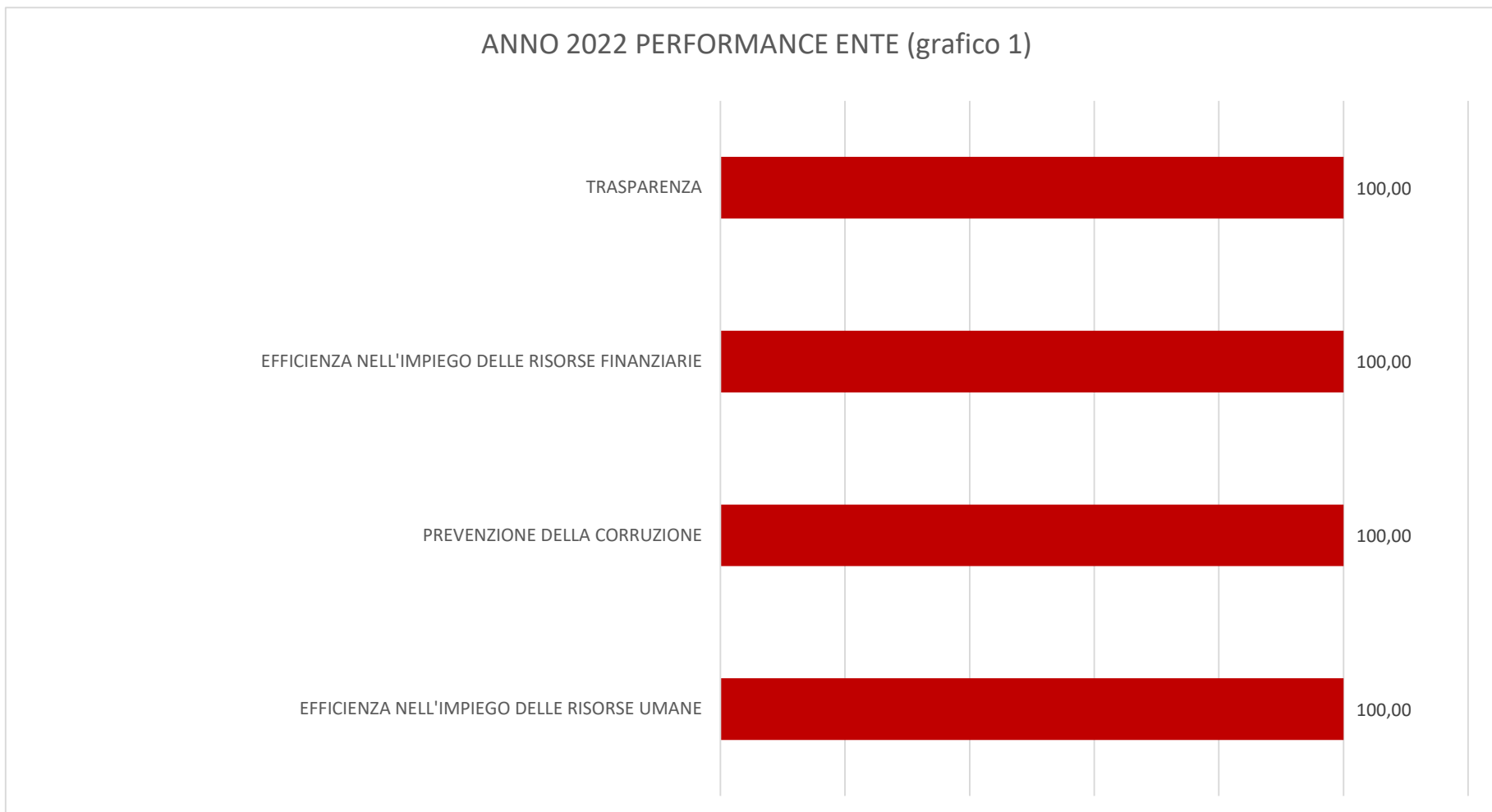
Il rispetto degli obblighi di trasparenza, oltre che costituire livello essenziale delle prestazioni erogate, assicura la conoscenza da parte dei cittadini dei servizi resi dal Comune, delle loro caratteristiche quantitative e qualitative nonché delle loro modalità di erogazione e rappresenta un valido strumento di prevenzione e di lotta a fenomeni corruttivi.

Gli obiettivi contenuti nel Programma sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'ente, definita nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano della Performance: ad essi viene assegnato un valore "programmatico" d'individuazione delle azioni che l'Ente intende intraprendere in materia di trasparenza, di definizione dei soggetti tenuti a darvi attuazione, dei tempi di attuazione, di descrizione delle attività di monitoraggio e controllo sugli impegni assunti.

Di seguito i grafici che riportano i risultati raggiunti nell'anno 2022:

- Grafico 1: Performance obiettivi di Ente
- Grafico 2: Performance obiettivi di Performance delle strutture

(grafico 1) PERFORMANCE DI ENTE



(grafico 2) PERFORMANCE STRUTTURE

